



Γενική Γραμματεία
Διά Βίου Μάθησης
& Νέας Γενιάς

Οδηγός
Σπουδών

Ειδικότητα:
Δημοσιογραφίας, Συντακτών και
Ρεπόρτερ

Κωδικός: 25-00-01-1



Ι.Ε.Κ.

Ινστιτούτο
Επαγγελματικής
Κατάρτισης

Έκδοση: Α', Ιούλιος 2017

Περιεχόμενα

1. Γενικές Πληροφορίες.....	3
1.1. Ονομασία Ειδικότητας.....	3
1.2. Ομάδα Προσανατολισμού.....	3
1.3. Προϋποθέσεις εγγραφής.....	3
1.4. Διπλώματα – Βεβαιώσεις – Πιστοποιητικά.....	3
1.5. Διάρκεια Σπουδών.....	3
1.6. Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων.....	3
1.7. Πιστωτικές Μονάδες.....	4
1.8. Σχετική Νομοθεσία.....	4
2. Σύνοψη Περιγραφή Επαγγελματικών Δραστηριοτήτων.....	4
3. Αναλυτική Περιγραφή των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων.....	6
(απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες για τη συγκεκριμένη ειδικότητα).....	6
3.1. Γενικές Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες.....	6
3.2. Επαγγελματικές Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες.....	7
4. Αντιστοιχίσεις Ειδικότητας.....	7
5. Κατατάξεις.....	7
6. Πρόγραμμα Κατάρτισης.....	8
6.1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα.....	8
6.2. Αναλυτικό Πρόγραμμα.....	9
Μαθήματα.....	9
Α' Εξάμηνο – Ώρες- Μαθησιακά Αποτελέσματα – Περιεχόμενο.....	9
Β' Εξάμηνο – Ώρες- Μαθησιακά Αποτελέσματα – Περιεχόμενο.....	20
Γ' Εξάμηνο – Ώρες- Μαθησιακά Αποτελέσματα – Περιεχόμενο.....	30
Δ' Εξάμηνο – Ώρες- Μαθησιακά Αποτελέσματα – Περιεχόμενο.....	40
Πρακτική Άσκηση ή Μαθητεία.....	48
7. Μέθοδοι Διδασκαλίας, Μέσα Διδασκαλίας, Εξοπλισμός, Εκπαιδευτικό Υλικό.....	50
8. Προδιαγραφές Εργαστηρίων & Εργαστηριακός Εξοπλισμός.....	51
9. Οδηγίες για τις εξετάσεις Προόδου και Τελικές.....	53
10. Οδηγίες για τις Εξετάσεις Πιστοποίησης.....	54
11. Υγιεινή και Ασφάλεια κατά τη διάρκεια της Κατάρτισης.....	54
12. Προσόντα Εκπαιδευτών.....	54
13. Παραπομπές.....	60

1. Γενικές Πληροφορίες

Ο παρών Οδηγός Σπουδών αφορά στην ειδικότητα «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» της αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης που παρέχεται στα Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) βάσει του Ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 193/17-9-2013), όπως εκάστοτε ισχύει, σε αποφοίτους δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και αποφοίτους Σ.Ε.Κ.

1.1. Ονομασία Ειδικότητας

Η ειδικότητα έχει τίτλο «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**».

1.2. Ομάδα Προσανατολισμού

Η ειδικότητα «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» ανήκει στην Ομάδα επαγγελματών Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης.

1.3. Προϋποθέσεις εγγραφής

Προϋπόθεση εγγραφής των ενδιαφερομένων στην ειδικότητα «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» είναι να είναι κάτοχοι απολυτηρίων τίτλων δομών της μη υποχρεωτικής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ως ακολούθως: Γενικό Λύκειο (ΓΕΛ), Τεχνικό Επαγγελματικό Λύκειο (ΤΕΛ), Ενιαίο Πολυκλαδικό Λύκειο (ΕΠΛ), Τεχνικό Επαγγελματικό Εκπαιδευτήριο (ΤΕΕ) Β' Κύκλου σπουδών, Επαγγελματικό Λύκειο (ΕΠΑΛ), Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑΣ), Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ). Οι γενικές προϋποθέσεις εγγραφής στα ΙΕΚ ρυθμίζονται στην Υ.Α. 5954 «Κανονισμός Λειτουργίας Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) που υπάγονται στη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης (Γ.Γ.Δ.Β.Μ.)».

1.4. Διπλώματα – Βεβαιώσεις – Πιστοποιητικά

Οι απόφοιτοι της ειδικότητας «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της κατάρτισής τους στο Ι.Ε.Κ. λαμβάνουν Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.) και μετά την επιτυχή συμμετοχή τους στις εξετάσεις πιστοποίησης αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης που διενεργεί ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. λαμβάνουν **Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5**. Οι απόφοιτοι των ΙΕΚ οι οποίοι πέτυχαν στις εξετάσεις πιστοποίησης αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης που διενεργεί ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μέχρι την έκδοση του διπλώματος λαμβάνουν Βεβαίωση Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης.

1.5. Διάρκεια Σπουδών

Η φοίτηση στα Ι.Ε.Κ. είναι πέντε (5) συνολικά εξαμήνων, επιμερισμένη σε τέσσερα (4) εξάμηνα θεωρητικής και εργαστηριακής κατάρτισης, συνολικής διάρκειας έως 1.200 διδακτικές ώρες ειδικότητας, σύμφωνα με τα εγκεκριμένα προγράμματα σπουδών, και σε ένα εξάμηνο Πρακτικής Άσκησης ή Μαθητείας, συνολικής διάρκειας 960 ωρών.

1.6. Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων

Το «Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων» κατατάσσει τους τίτλους σπουδών που αποκτώνται στη χώρα σε 8 Επίπεδα. Το Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης που χορηγείται στους

αποφοίτους ΙΕΚ μετά από πιστοποίηση, αντιστοιχεί στο 5^ο από τα 8 επίπεδα.

Οι υπόλοιποι τίτλοι σπουδών που χορηγούν τα ελληνικά εκπαιδευτικά ιδρύματα κατατάσσονται στα εξής επίπεδα:

- Επίπεδο 1: Απολυτήριο Δημοτικού.
- Επίπεδο 2: Απολυτήριο Γυμνασίου.
- Επίπεδο 3: Πτυχίο Επαγγελματικής Ειδικότητας που χορηγούν οι Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ).
- Επίπεδο 4: Απολυτήριο Γενικού Λυκείου. Πτυχίο ΕΠΑΣ. Απολυτήριο Επαγγελματικού Λυκείου και Πτυχίο Επαγγελματικής Ειδικότητας που χορηγείται στους αποφοίτους της Γ' τάξης των ΕΠΑΛ.
- Επίπεδο 5: Πτυχίο Επαγγελματικής Ειδικότητας Εκπαίδευσης και Κατάρτισης που χορηγείται στους αποφοίτους της Τάξης Μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. μετά από πιστοποίηση.
- Επίπεδο 6: Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης (Πανεπιστημίου και ΤΕΙ).
- Επίπεδο 7: Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης.
- Επίπεδο 8: Διδακτορικό Δίπλωμα.

1.7. Πιστωτικές Μονάδες

Θα συμπληρωθεί όταν εκπονηθεί το εθνικό σύστημα πιστωτικών μονάδων για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση.

1.8. Σχετική Νομοθεσία

1. Ν. 3879/2010 «Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 163 /21-09-2010), όπως εκάστοτε ισχύει.
2. Ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 193/17-9-2013), όπως εκάστοτε ισχύει.
3. Υ.Α. 5954(Φ.Ε.Κ. Β'1807/2-7-2014) «Κανονισμός Λειτουργίας Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) που υπάγονται στη Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης (Γ.Γ.Δ.Β.Μ.)»

2. Σύνομη Περιγραφή Επαγγελματικών Δραστηριοτήτων (Προφίλ Επαγγέλματος)

Επαγγελματικό περίγραμμα ειδικότητας

Ο σύγχρονος δημοσιογράφος οφείλει να είναι σε θέση να παράγει δημοσιογραφικό περιεχόμενο για κάθε κατηγορία Μέσου ενημέρωσης (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο), σύμφωνα με τις αρχές της δημοσιογραφικής δεοντολογίας και υιοθετώντας όλες τις τελευταίες εξελίξεις της τεχνολογίας. Παράλληλα, πρέπει να διαθέτει το γνωστικό υπόβαθρο, αλλά και τις πρακτικές δεξιότητες που απαιτούνται, για να αντεπεξέλθει στο σύγχρονο μοντέλο εργασίας που θέλει το δημοσιογράφο πολυπράγμονα ("πολυεργαλείο - multi-tasker") και ιδιαίτερα εξοικειωμένο με όλα τα εργαλεία της ψηφιακής τεχνολογίας.

Τομείς απασχόλησης

Ο δημοσιογράφος, του οποίου πρωταρχικό έργο είναι η σφαιρική ενημέρωση της κοινής γνώμης μέσω της παραγωγής δημοσιογραφικού περιεχομένου, μπορεί να στελεχώσει όλες τις κατηγορίες των Μέσων, αλλά και ευρύτερους φορείς που ανήκουν στο πεδίο της Επικοινωνίας. Πιο συγκεκριμένα μπορεί να απασχοληθεί σε:

- Όλο το φάσμα του Τύπου, το οποίο περιλαμβάνει διάφορες κατηγορίες εφημερίδων και περιοδικών, εθνικής ή τοπικής κυκλοφορίας.
- Ραδιοφωνικούς και τηλεοπτικούς σταθμούς, εθνικής, περιφερειακής ή τοπικής εμβέλειας.
- Διαδικτυακές ιστοσελίδες ενημερωτικού χαρακτήρα, που βασίζονται στα πολυμέσα (multimedia) ή σε ιστοσελίδες που παρέχουν υπηρεσίες νέων ραδιοτηλεοπτικών συστημάτων (Web Radio & Web TV).
- Γραφεία Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων διαφόρων φορέων και οργανώσεων.
- Εταιρείες που αναλαμβάνουν έργο παρακολούθησης του περιεχομένου των Μέσων (media monitoring) καθώς και αποδελτίωσης.
- Διαφημιστικές εταιρείες, αναλαμβάνοντας έργο συγγραφής κειμένων στο πλαίσιο της διαφημιστικής επικοινωνίας.

Επαγγελματικά προσόντα

Τα επαγγελματικά προσόντα ενός δημοσιογράφου μπορούν να συνοψιστούν στα εξής:

- Ικανότητα δημιουργικής διερεύνησης, αναγνώρισης, εντοπισμού και προβολής σημαντικών για την κοινωνία ζητημάτων (ειδήσεων).
- Υψηλό επίπεδο χρήσης της νέας ελληνικής γλώσσας καθώς και υψηλό επίπεδο αξιοποίησης του δημοσιογραφικού λόγου, απαραίτητες προϋποθέσεις για τη δημιουργία ολοκληρωμένου δημοσιογραφικού περιεχομένου, σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα του επαγγέλματος.
- Δημιουργική διαχείριση τυπωμένου αρχαικού υλικού καθώς και ψηφιακού υλικού, χαρακτηριστικά που είναι απαραίτητα για τη διενέργεια ορθής και ολοκληρωμένης δημοσιογραφικής έρευνας.
- Ικανότητα αποτελεσματικής οργάνωσης της δημοσιογραφικής έρευνας: Προσοχή και υπευθυνότητα, μεθοδικότητα και οργάνωση στη διαχείριση πηγών καθώς και πληροφοριών-δεδομένων, τηρώντας τις αρχές του ρεπορτάζ και της δημοσιογραφικής δεοντολογίας εν γένει.
- Δημιουργική αξιοποίηση των δυνατοτήτων και των εργαλείων της ψηφιακής τεχνολογίας με στόχο την εις βάθος διερεύνηση και λήψη πληροφοριών καθώς και την ελκυστική δημοσιοποίηση δημοσιογραφικού περιεχομένου, σύμφωνα με τις νέες τάσεις της δημοσιογραφίας.
- Καινοτόμες ιδέες απέναντι στην παραγωγή δημοσιογραφικού περιεχομένου με γνώμονα το σεβασμό στο κοινό και τις αρχές της δημοσιογραφικής δεοντολογίας.
- Επίγνωση της συμβολής του δημοσιογραφικού έργου στη λεγόμενη κοινωνία της πληροφορίας καθώς και της ευρύτερης ευθύνης του δημοσιογράφου απέναντι στο κοινό.
- Πνεύμα ομαδικότητας και συνεργασίας με στόχο την ποιοτική άσκηση του επαγγέλματος.
- Επαγγελματισμός που συμβάλλει στην ποιοτική εκτέλεση του δημοσιογραφικού έργου.

Επαγγελματικά καθήκοντα

Τα επαγγελματικά καθήκοντα του δημοσιογράφου μπορούν να συνοψιστούν στα εξής:

- Πραγματοποίηση έρευνας και προσέγγιση κατάλληλων πηγών με στόχο την αποκάλυψη γεγονότων που θεωρούνται άξια δημοσιοποίησης.
- Συλλογή και διασταύρωση πληροφοριών μέσω συνεντεύξεων και ερευνητικών διαδικασιών με στόχο την καλύτερη δυνατή διαμόρφωση του δημοσιογραφικού περιεχομένου που προσφέρεται στο κοινό.

- Εμπεριστατωμένη και τεκμηριωμένη ανάλυση γεγονότων σε όλες τις κατηγορίες των Μέσων με στόχο την περαιτέρω διαφώτιση της κοινής γνώμης για ένα ευρύ φάσμα θεμάτων που απασχολεί τη σύγχρονη κοινωνία.
- Παραγωγή δημοσιογραφικού περιεχομένου για κάθε κατηγορία Μέσου ενημέρωσης (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο) με γνώμονα τη δημοσιογραφική δεοντολογία και αξιοποιώντας τα σύγχρονα ψηφιακά εργαλεία εργασίας του δημοσιογράφου.
- Τήρηση των αρχών της ποιοτικής δημοσιογραφίας.

3. Αναλυτική Περιγραφή των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων (απαραίτητες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες για τη συγκεκριμένη ειδικότητα)

3.1. Γενικές Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες

Με την ολοκλήρωση της κατάρτισης επιδιώκεται ο εφοδιασμός των εκπαιδευομένων με ένα σύνολο επαγγελματικών γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων, όμοιων με αυτών που απαιτούνται στους πραγματικούς χώρους άσκησης του δημοσιογραφικού επαγγέλματος. Πιο συγκεκριμένα, στόχος είναι η απόκτηση επικαιροποιημένων και υψηλού επιπέδου γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων, προερχόμενων από τον αρμονικό συνδυασμό θεωρητικής εκπαίδευσης και πρακτικών εφαρμογών. Για αυτό το σκοπό το πρόγραμμα σπουδών βασίζεται σε έναν δημιουργικό συγκερασμό θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων.

Λόγω της ραγδαίας ανάπτυξης των νέων τεχνολογιών και της ψηφιοποίησης του πεδίου των Μέσων ο σύγχρονος δημοσιογράφος οφείλει να είναι πολυπράγμονας (multi-tasker-"πολυεργαλείο"), συμμετέχοντας σε όλα τα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας που ξεκινούν από την ανακάλυψη και φθάνουν έως τη δημοσιοποίηση μιας είδησης. Συνεπώς, βασικός σκοπός της μαθησιακής διαδικασίας είναι να εξοικειωθούν οι καταρτιζόμενοι με τα πολλαπλά περιβάλλοντα ανάπτυξης δημοσιογραφικού περιεχομένου (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο) ώστε να είναι σε θέση να αναπτύξουν δημοσιογραφικά εγχειρήματα για όλα τα Μέσα, σύμφωνα με τα πρότυπα και τη δεοντολογία της σύγχρονης δημοσιογραφίας.

Σε επίπεδο γνώσεων στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να εξοικειωθούν με βασικές έννοιες και αρχές που προσδιορίζουν την άσκηση του δημοσιογραφικού επαγγέλματος στον 21ο αιώνα καθώς και να μνηθούν σε όλες τις διεργασίες που περιλαμβάνει το έργο του δημοσιογράφου στα διάφορα Μέσα ενημέρωσης (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο). Παράλληλα, στόχος είναι να μνηθούν στη δομή, τις λειτουργίες και πρακτικές της σύγχρονης δημοσιογραφίας και να εξοικειωθούν με τις βασικές αρχές έρευνας, διασταύρωσης, τεκμηρίωσης, συγγραφής και δημοσίευσης περιεχομένου για όλα τα Μέσα.

Σε επίπεδο δεξιοτήτων στόχος της κατάρτισης είναι οι σπουδαστές να αποκτήσουν κριτική και συνθετική σκέψη, διερευνητικό νου και επικοινωνιακή στάση ζωής, να υιοθετήσουν ορθές πρακτικές χρήσης του λόγου (γραπτού και προφορικού), καθώς επίσης να καταστούν ικανοί να διεξάγουν διεισδυτική δημοσιογραφική έρευνα και να συνθέτουν στοιχεία και πληροφορίες ώστε να παράγουν περιεχόμενο για όλα τα Μέσα ενημέρωσης (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο). Επίσης, στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να καταστούν ικανοί να εντοπίζουν και να διερευνούν θέματα που απασχολούν την κοινή γνώμη, να προσεγγίζουν ποικιλία πηγών, να εκμαιεύουν εύστοχες πληροφορίες καθώς και να πραγματοποιούν διάφορα είδη ρεπορτάζ, υιοθετώντας ποικιλία αφηγήσεων και τρόπων έκφρασης για δημοσιογραφικούς σκοπούς.

Γενικά, το σύνολο της μαθησιακής διαδικασίας αποσκοπεί στο να καλλιεργήσει στους καταρτιζόμενους την ικανότητα να "σκέφτονται και να πράττουν δημοσιογραφικά", προσαρμοζόμενοι στις απαιτήσεις του κάθε Μέσου ενημέρωσης.

3.2. Επαγγελματικές Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες

Οι απόφοιτοι της ειδικότητας «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**», μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισής τους επιδιώκεται να είναι σε θέση να:

- Επιλέξουν με βάση μια σειρά κριτηρίων (προσωπικές κλίσεις και δεξιότητες, προοπτικές) τον τομέα εκείνο από το ευρύτερο πεδίο της Επικοινωνίας και των ΜΜΕ όπου θα απασχοληθούν ανάλογα με τις υπάρχουσες συνθήκες της αγοράς.
- Ασκήσουν το δημοσιογραφικό επάγγελμα σε οποιαδήποτε κατηγορία Μέσου (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο) με γνώμονα τη δημοσιογραφική δεοντολογία και αξιοποιώντας τα σύγχρονα ψηφιακά εργαλεία του δημοσιογράφου.
- Προσφέρουν υπηρεσίες Γραφείου Τύπου ή υπηρεσίες Δημοσίων Σχέσεων σε ένα ευρύ φάσμα οργανώσεων / φορέων με βάση τις σύγχρονες μεθόδους εργασίας.
- Παράγουν ρεπορτάζ κάθε είδους ανάλογα με το Μέσο για το οποίο προορίζονται.
- Διενεργούν συνεντεύξεις όλων των ειδών ανάλογα με το Μέσο ενημέρωσης για το οποίο προορίζονται (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο).
- Συμμετέχουν στην προετοιμασία και εκτέλεση μιας ραδιοφωνικής παραγωγής καθώς και στην παραγωγή του αντίστοιχου δημοσιογραφικού περιεχομένου σύμφωνα με τις ενδεδειγμένες τεχνικές.
- Συμμετέχουν στην προετοιμασία και εκτέλεση μιας τηλεοπτικής παραγωγής καθώς και στην παραγωγή του αντίστοιχου δημοσιογραφικού περιεχομένου σύμφωνα με τις ενδεδειγμένες τεχνικές.
- Συμμετέχουν στη δημιουργία μιας ενημερωτικής ιστοσελίδας καθώς και στην παραγωγή δημοσιογραφικού περιεχομένου σύμφωνα με τις ενδεδειγμένες τεχνικές.
- Εκτελέσουν αυτόνομη παραγωγή δημοσιογραφικού περιεχομένου σύμφωνα με τα νέα επιχειρηματικά μοντέλα στο χώρο των ΜΜΕ.
- Τηρούν τις αρχές της ποιοτικής δημοσιογραφίας.
- Εκφέρουν τεκμηριωμένη και εμπειριστατωμένη άποψη για ένα ευρύ φάσμα θεμάτων που απασχολεί την κοινωνία.
- Αξιολογούν τις μεταβολές της αγοράς των ΜΜΕ καθώς και τις σύγχρονες προκλήσεις της δημοσιογραφίας.
- Αξιοποιούν το αποτέλεσμα της κατάρτισης (θεωρητικό γνωστικό υπόβαθρο και πρακτικές δεξιότητες) για την επίτευξη του καλύτερου δυνατού αποτελέσματος ως προς την παραγωγή δημοσιογραφικού περιεχομένου και την ενημέρωση της κοινής γνώμης.

4. Αντιστοιχίσεις Ειδικότητας

Η ειδικότητα «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» των Ι.Ε.Κ. είναι αντίστοιχη με την παλαιά ειδικότητα ΙΕΚ «**Δημοσιογραφίας Συντάκτες και Ρεπόρτερ**» (βάσει ν.2009/92).

5. Κατατάξεις

Στην ειδικότητα «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» δικαιούνται να εγγραφούν στο Γ' εξάμηνο κατάρτισης (ως κατάταξη) απόφοιτοι ΙΕΚ - κάτοχοι Βεβαίωσης Επαγγελματικής Κατάρτισης της ειδικότητας «**Αθλητική Δημοσιογραφία**» των ΙΕΚ.

6. Πρόγραμμα Κατάρτισης

6.1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Το ωρολόγιο πρόγραμμα της ειδικότητας «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» με παρουσίαση των εβδομαδιαίων ωρών θεωρητικών μαθημάτων (Θ), εργαστηριακών μαθημάτων (Ε) και του συνόλου (Σ) αυτών ανά μάθημα και ανά εξάμηνο διαμορφώνεται ως εξής:

Ειδικότητα Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ

Α/Α	ΕΞΑΜΗΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	Α			Β			Γ			Δ		
		Θ	Ε	Σ	Θ	Ε	Σ	Θ	Ε	Σ	Θ	Ε	Σ
1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΑ	2		2									
2	ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΛΟΓΟΣ Ι: ΓΛΩΣΣΑ	2		2									
3	ΑΓΩΓΗ ΤΟΥ ΛΟΓΟΥ	1	1	2									
4	ΘΕΩΡΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	2		2									
5	REPORTING	2	2	4									
6	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΑ	3		3									
7	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	2		2									
8	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		3	3		3	3		3	3		3	3
9	ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΥΝΝΕΤΕΥΞΗΣ				2	2	4						
10	ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΛΟΓΟΣ ΙΙ: ΚΕΙΜΕΝΟ				4		4						
11	ΔΙΚΑΙΟ & ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ				2		2						
12	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ				2		2						
13	ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΕΚΔΟΣΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ				2		2						
14	ΠΗΓΕΣ ΡΕΠΟΡΤΑΖ				3		3						
15	ΕΙΔΗ ΡΕΠΟΡΤΑΖ							4		4			
16	ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΑ							4		4			
17	ΦΩΤΟΕΙΔΗΣΙΟΓΡΑΦΙΑ							2		2			
18	ΣΧΟΛΙΟ - EDITORIAL - ΑΡΘΡΟ ΓΝΩΜΗΣ							2	1	3			
19	ΔΙΕΘΝΕΙΣ & ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΙ ΘΕΣΜΟΙ							2		2			
20	ΡΕΠΟΡΤΑΖ - ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ							2		2	3		3
21	ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΠΑΡΑΓΩΓΗ -ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ										2	3	5
22	ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΠΑΡΑΓΩΓΗ -ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ										2	3	5
23	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΑ											2	2
24	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ										2		2
ΣΥΝΟΛΟ		14	6	20	15	5	20	16	4	20	9	11	20

6.2. Αναλυτικό Πρόγραμμα

Μαθήματα

Α' Εξάμηνο – Ώρες- Μαθησιακά Αποτελέσματα – Περιεχόμενο

Μάθημα: Εισαγωγή στη Δημοσιογραφία (Α' εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Το συγκεκριμένο μάθημα έχει ως σκοπό να εισάγει τους καταρτιζόμενους στις βασικές έννοιες και αρχές της δημοσιογραφίας καθώς και στις διαδικασίες που επιτελούνται στο πλαίσιο του δημοσιογραφικού επαγγέλματος. Στόχος του μαθήματος είναι να καταστούν ικανοί οι καταρτιζόμενοι να περιγράφουν τις βασικές εξελίξεις στο πεδίο της δημοσιογραφίας και στην ευρύτερη αγορά των ΜΜΕ, να διακρίνουν τις εργασίες και τις υποχρεώσεις των δημοσιογράφων στα διάφορα Μέσα ενημέρωσης (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο), να χειρίζονται εποικοδομητικά τις έννοιες που σχετίζονται με τη δημοσιογραφία και να διερωτώνται σχετικά με τις κρίσιμες προκλήσεις της δημοσιογραφικής έρευνας και εργασίας από την εποχή του Τύπου έως την εποχή του διαδικτύου. Αποτελεί μάθημα βασικής κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο μαθήματος:

- Ορισμός της δημοσιογραφίας. Η αποστολή του δημοσιογράφου. Η ενημέρωση ως το πρωταρχικό έργο του δημοσιογράφου. Προσδιορισμός των όρων "ενημέρωση", "πληροφόρηση", "παραπληροφόρηση", "υπερπληροφόρηση". Ορισμός της ειδησεογραφίας. Διαφορές ανάμεσα στους δημοσιογράφους και α) στις «περσόνες» των Μ.Μ.Ε. (π.χ. παρουσιαστές, showmen / show-women κλπ.), β) στα δημόσια πρόσωπα που αρθρογραφούν (δημοσιολόγοι).
- Η δημοσιογραφία ως επάγγελμα/λειτουργήμα και η υιοθέτηση βασικών αρχών (αλήθεια, αντικειμενικότητα και οι δυσκολίες επίτευξής της, πλουραλισμός, σφαιρικότητα στην κάλυψη των ειδήσεων). Η καταστρατήγηση των αρχών αυτών στο σύγχρονο επικοινωνιακό πεδίο (υπαγορευμένη κάλυψη ειδήσεων, εξαγορασμένη μεροληψία). Το αίτημα και οι προϋποθέσεις της εγκυρότητας.
- Ο Τύπος και τα βασικά στάδια εξέλιξης του Μέσου (διεθνώς & στην Ελλάδα), οι χώροι εργασίας ενός δημοσιογράφου του Τύπου, οι ειδικότητες που συνεργάζονται σε ένα έντυπο.
- Το ραδιόφωνο και τα βασικά στάδια εξέλιξης του Μέσου (διεθνώς & στην Ελλάδα), οι χώροι εργασίας ενός δημοσιογράφου του ραδιοφώνου, οι ειδικότητες που συνυπάρχουν στο ραδιόφωνο.
- Η τηλεόραση και τα βασικά στάδια εξέλιξης του Μέσου (διεθνώς & στην Ελλάδα), οι χώροι εργασίας ενός δημοσιογράφου της τηλεόρασης, οι ειδικότητες που συνεργάζονται στην τηλεόραση.
- Το διαδίκτυο και η εξέλιξη της δημοσιογραφίας. Οι βασικές προκλήσεις του επαγγέλματος από την εποχή του Τύπου έως την εποχή του διαδικτύου. Οι ιδιαιτερότητες του διαδικτύου, τα πλεονεκτήματα και οι «παγίδες» της διαδικτυακής ενημέρωσης, οι χώροι εργασίας ενός δημοσιογράφου του διαδικτύου, οι ειδικότητες που συνεργάζονται στο πλαίσιο μιας ειδησεογραφικής ιστοσελίδας.
- Συγκριτική προσέγγιση των Μέσων ενημέρωσης. Οι ιδιαιτερότητες (πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα) του Τύπου, του ραδιοφώνου, της τηλεόρασης και του διαδικτύου ως Μέσων ενημέρωσης. Τα εργαλεία του δημοσιογράφου στα διαφορετικά Μέσα ενημέρωσης. Περιγραφή των δεξιοτήτων του (καλού) δημοσιογράφου σε Τύπο, ραδιόφωνο, τηλεόραση και διαδίκτυο. Μελέτη περίπτωσης: παρουσίαση του

ίδιου ειδησεογραφικού θέματος σε όλα τα Μέσα ενημέρωσης, ώστε να γίνουν κατανοητές οι διαφορές σε πραγματικές συνθήκες.

- Η ελευθερία του Τύπου. Το Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης και η επίδρασή του στον τρόπο άσκησης της ραδιοτηλεοπτικής δημοσιογραφίας. Δημοσιογραφία, ενημέρωση, πληροφόρηση και εκδημοκρατισμός της κοινωνίας. Η δημοσιογραφία ως "τέταρτη εξουσία".
- Τρόποι χειραγώγησης του δημοσιογραφικού έργου («πέραςμα γραμμής», προπαγάνδα, παρέμβαση της πολιτικής εξουσίας, λογοκρισία) μέσα από μελέτες περίπτωσης (case-studies). Οι επιπτώσεις του ανταγωνισμού στο δημοσιογραφικό έργο.
- Η παραπληροφόρηση (δηλαδή η πρακτική του ψεύδεσθαι αληθώς). Τα αίτια παραπληροφόρησης, οι τεχνικές νομιμοποίησης, η κατασκευασμένη πληροφορία. Ψευδείς «Ειδήσεις» (fake news & hoaxes).
- Ειδησεογραφικά γεγονότα, γεγονότα των Μέσων (media events), ψευδογεγονότα: οι διαφορές και η μεταξύ τους σχέση.
- Η πολιτική οικονομία της σύγχρονης δημοσιογραφίας. Η λειτουργία και ο ρόλος των δημοσιογραφικών ομίλων. Το φαινόμενο των συγχωνεύσεων και της συγκέντρωσης της ιδιοκτησίας στα Μέσα ενημέρωσης. Δημοσιογραφία, παγκοσμιοποίηση, διεθνοποίηση των Μέσων ενημέρωσης. Η αγορά των Μέσων ενημέρωσης στην Ελλάδα συγκριτικά με άλλες χώρες του κόσμου.
- Μελέτες περίπτωσης: Ανάλυση συνεντεύξεων που έχουν δοθεί από δημοσιογράφους, προερχόμενους από όλο το φάσμα των Μέσων ενημέρωσης, με θέμα τον τρόπο εκτέλεσης της δημοσιογραφικής εργασίας.
- Οι δημοσιογραφικές Ενώσεις: Η συγκρότηση και ο ρόλος τους, η σύγχρονη πραγματικότητα. Έλληνες δημοσιογράφοι που έχουν γράψει «δημοσιογραφική» ιστορία.
- Τάσεις και προοπτικές αναφορικά με το μέλλον της δημοσιογραφίας.

Μάθημα: Δημοσιογραφικός Λόγος Ι: Γλώσσα (Α' εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι η εμπέδωση του ορθού χειρισμού της νέας ελληνικής γλώσσας στο πλαίσιο επιτέλεσης του δημοσιογραφικού λειτουργήματος και η συνειδητοποίηση ότι η γλώσσα (σε προφορικό και γραπτό επίπεδο) αποτελεί απαραίτητο εργαλείο για το δημοσιογράφο σε όλα τα Μέσα ενημέρωσης. Στόχος είναι η εξοικείωση των καταρτιζόμενων με τις ιδιαιτερότητες του γραπτού και του προφορικού λόγου καθώς και με τις ιδιαίτερες απαιτήσεις της δημοσιογραφικής έκφρασης (ακρίβεια, επιχειρηματολογία, ορθό ύφος κ.α.) έτσι ώστε να επιτευχθεί η συνολική βελτίωση ως προς τη χρήση της νέας ελληνικής γλώσσας. Παράλληλα, στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να καταστούν ικανοί να αναγνωρίζουν και να αξιοποιούν τις ιδιαιτερότητες του δημοσιογραφικού λόγου μέσα από την εκμάθηση των κανόνων γραφής και διάρθρωσης του δημοσιογραφικού περιεχομένου, αλλά και των κανόνων διαμόρφωσης του κατάλληλου ύφους. Επιπλέον, το μάθημα στοχεύει - μέσα από μελέτες περίπτωσης - να διερωτηθούν οι καταρτιζόμενοι για τις παθογένειες του δημοσιογραφικού λόγου, αλλά και να εξερευνήσουν άγνωστους όρους και έννοιες που προκύπτουν κατά καιρούς στο πλαίσιο της ειδησεογραφίας (π.χ. οικονομική ορολογία στο πλαίσιο της παγκόσμιας δημοσιονομικής κρίσης). Αποτελεί μάθημα βασικής κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο μαθήματος:

- Γλώσσα: Γενικά Χαρακτηριστικά. Η ιστορία και ο πλούτος της ελληνικής γλώσσας.
- Συμβουλές και παραδείγματα για τη βελτίωση ως προς τη χρήση της νέας ελληνικής γλώσσας.
- Παθολογίες στον δημοσιογραφικό λόγο. Τα συνήθη λάθη στη χρήση της νέας ελληνικής γλώσσας (φωνολογικά - μορφολογικά - γραμματικά - συντακτικά). Γλωσσικά παραπτώματα (σημασιολογικά λάθη - ορολογίες), λέξεις και φράσεις κλισέ. Κοινοτυπίες και επαναλήψεις. Εκφράσεις και λέξεις, ενίοτε από τα αρχαία Ελληνικά και τα Λατινικά, που χρησιμοποιούνται λανθασμένα. Έλλειψη πλούσιου λεξιλογίου.
- Γλώσσα και δημοσιογραφικός λόγος. Τα όρια του δημοσιογραφικού λόγου: Κανόνες και περιορισμοί, εφαρμογές και παραβιάσεις.
- Τα όρια του δημοσιογραφικού λόγου που παραβιάζονται από κακή χρήση του λόγου.
- Η Γλώσσα και ο δημοσιογραφικός λόγος ως ζωντανό οργανισμό: Εξελίξεις, νεολογισμοί, η εγκατάλειψη παλαιότερων υφολογιών, όρων και εκφράσεων.
- Αξιοποίηση λόγιων λέξεων και εκφράσεων στο πλαίσιο του δημοσιογραφικού λόγου.
- Τα σημεία στίξης και η ορθή αξιοποίησή τους στο πλαίσιο του δημοσιογραφικού λόγου.
- Ιδιαιτερότητες του γραπτού και του προφορικού λόγου. Τα τοπικά ιδιόλεκτα και η «κεντρική γλώσσα». Η «κεντρική γλώσσα» και η προφορά ως λόγος των ΜΜΕ.
- Ξενόγλωσσοι όροι στο γραπτό και προφορικό λόγο. Ξένες γλώσσες – Ορολογία. Γλωσσικοί δανεισμοί, αντιδανεισμοί, μεταφραστικοί και ελληνιστικοί μεταφραστικοί δανεισμοί.
- Η δημοσιογραφική "γλωσσοπλασία" και οι περιορισμοί. Οι ελευθερίες των δημοσιογραφικών ειδών (π.χ. της Αθλητικής δημοσιογραφίας).
- Οι ιδιαιτερότητες στη χρήση του λόγου στο πλαίσιο των διαφορετικών ΜΜΕ. Ο διαφορετικός δημοσιογραφικός λόγος από πλευράς μορφής και ύφους σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες του κάθε Μέσου (από το λαϊκό, σοβαρό, σοβαροφανές ως την προσαρμογή στον διαφορετικό λόγο που απαιτούν η εφημερίδα, το περιοδικό, το ραδιόφωνο, η τηλεόραση, τα διαδικτυακά Μέσα).
- Το προσωπικό ύφος και στυλ του δημοσιογράφου ως προς το λόγο.
- Αλληλεπιδράσεις πολιτικού και δημοσιογραφικού λόγου. Η "ξύλινη γλώσσα".
- Ο «εκπαιδευτικός» ρόλος και οι «δαιρετικές αντιφάσεις» του δημοσιογραφικού λόγου. Από τον ιστορικό ρόλο των ΜΜΕ στην εμπέδωση της εθνικής γλώσσας σε κάθε έθνος-κράτος, αλλά και η ενίσχυση, ανατροφοδότηση από πλευράς ΜΜΕ (πχ. από περιοδικά, «φανζινς», ραδιοφωνικές και τηλεοπτικές εκπομπές, διαδικτυακά Μέσα κλπ.) σε διαφορετικές πολιτισμικές ομάδες, πληθυσμούς, υποκουλτούρες.

Μάθημα: Αγωγή του Λόγου (Α' εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 1, 1, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Πρωταρχικός σκοπός του μαθήματος είναι, μέσω του συνδυασμού θεωρίας και πρακτικής άσκησης, η εκμάθηση της ορθής εκφοράς και προφοράς της ελληνικής γλώσσας προκειμένου να επιτευχθεί η απάλειψη των φωνητικών ατελειών, η απαλλαγή από τα εγγενή και επίκτητα φωνητικά ελαττώματα, καθώς και η βελτίωση του προφορικού λόγου, φορέας του οποίου είναι η φωνή. Απαραίτητη η συνδρομή της ορθοφωνίας, ως δάνειο από το επάγγελμα της υποκριτικής, ώστε να αντιμετωπιστούν προβλήματα άρθρωσης, σολοικισμοί και σαρδάμ. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να μπορέσουν να αντιληφθούν τη σημασία του ελέγχου της αναπνοής (διαφραγματική αναπνοή) μέσα από ασκήσεις κατά τη διάρκεια του εργαστηριακού μαθήματος καθώς και να συνειδητοποιήσουν ότι ο φυσικός ήχος της φωνής αποτελεί εργαλείο του επαγγελματία δημοσιογράφου, καθιστώντας τον λιγότερο ή περισσότερο ελκυστικό στο κοινό του. Αποτελεί μάθημα βασικής

κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο του Μαθήματος:

- Η εισπνοή και η εκπνοή - που αποτελούν την αναπνοή - βοηθούν στην παραγωγή της φωνής και κατά συνέπεια του λόγου. Γλώσσα και λόγος.
- Λόγος - Ομιλία - Επικοινωνία: Προτεραιότητα προφορικού λόγου έναντι γραπτού. Μεγαλύτερη δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας.
- Διαταραχές του λόγου. Δυσκολίες στην κατανόηση και έκφραση. Τραύλισμα.
- Μηχανισμοί παραγωγής φωνής και τα διάφορα είδη φωνών. Τοποθέτηση και σχηματισμός της φωνής, υγιεινή της φωνής.
- Περί φθόγγων: Άρθρωση, παθολογία και κανόνες προφοράς. Καθαρή και ασαφής ομιλία. Ασκήσεις άρθρωσης /ορθοφωνίας.
- Ακουστική αντίληψη. Τρόποι εξάλειψης εγγενών και επίκτητων ιδιωμάτων. Απάλειψη φωνητικών ατελειών.
- Σχηματισμός φωνημάτων. Πάθη φωνημάτων (πάθη φωνηέντων και πάθη συμφώνων).
- Φυσική και τεχνική αναπνοή. Η χρήση και ο έλεγχος της αναπνοής.
- Διαφραγματική αναπνοή. Ασκήσεις.
- Παύση-Στίξη. Η σημασία των παύσεων και των σημείων στίξης στην ανάγνωση.
- Τονισμός και χρωματισμός της φωνής. Ασκήσεις με ανάγνωση κειμένων.
- Ρυθμός. Η επιτάχυνση και η επιβράδυνση, η αύξηση και η μείωση της έντασης της φωνής, το «στρογγυλό» άκουσμα κάθε λέξης.
- Εφαρμογές: Εκφωνήσεις κειμένων και λεκτικές ασκήσεις.
- Χαλάρωση και ένταση, συγκέντρωση προσοχής. Ασκήσεις.
- Δημιουργική ομιλία. Αξιοποίηση των γλωσσικών συστατικών και μηχανισμών.

Μάθημα: Θεωρία Επικοινωνίας (Α΄ εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ):2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να κατανοήσουν το φαινόμενο της επικοινωνίας και τις ιδιαιτερότητες της επικοινωνιακής διαδικασίας, εισάγοντάς τους στα βασικότερα μοντέλα και στις κυριότερες προσεγγίσεις της επικοινωνίας. Για την κατανόηση του επικοινωνιακού φαινομένου είναι ενδεδειγμένη η ενδεικτική παράθεση των εκδηλώσεων της καθημερινής επικοινωνιακής πρακτικής με βάση συγκεκριμένα παραδείγματα.

Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να μπορέσουν να εμβαθύνουν στην πολυπλοκότητα της επικοινωνιακής διαδικασίας, διακρίνοντας τη συμβολική δυναμική της επικοινωνίας και του προσφερόμενου από τα Μέσα περιεχομένου, ερμηνεύοντας και συγκρίνοντας τις διάφορες σχολές σκέψης που έχουν αναπτυχθεί σε σχέση με την εξέλιξη της επικοινωνίας. Παράλληλα, στόχος είναι να αναπτύξουν την κριτική τους κατανόηση αναφορικά με τις επικοινωνιακές διαδικασίες που συντελούνται στο επικοινωνιακό πεδίο και να συνδέσουν τη θεωρία με την πράξη, εφαρμόζοντας το εξελισσόμενο θεωρητικό πλαίσιο σε συγκεκριμένες μελέτες

περίπτωσης (case-studies). Κατά αυτόν τον τρόπο οι καταρτιζόμενοι μπορούν να διαπιστώσουν την αναγκαιότητα χρήσης των διαφόρων τεχνικών της επικοινωνίας σε πραγματικό πλαίσιο.

Η ανάπτυξη σχετικών επικοινωνιακών τεχνικών και η επεξεργασία τους στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας μέσα από την κριτική συζήτηση παραδειγμάτων, προερχόμενων από τα ΜΜΕ, μπορούν να προάγουν την αφομοίωσή τους. Παράλληλα, η ενεργητική εκμάθηση των κυριότερων επικοινωνιακών μοντέλων και κριτικών θεωρητικών προσεγγίσεων για τα ΜΜΕ είναι ενδεδειγμένο να βασιστεί στη συγκριτική ανάλυση και παρουσίαση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των σημαντικότερων επικοινωνιακών μοντέλων και θεωριών από τους ίδιους τους σπουδαστές μέσα από βιβλιογραφία που θα τους προτείνει ο εκπαιδευτής. Αποτελεί μάθημα βασικής κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο μαθήματος:

- Ορισμός της επικοινωνίας. Η διεπιστημονικότητα του γνωστικού πεδίου. Τρόποι επικοινωνίας (επικοινωνιακά συστήματα κωδίκων).
- Η λεκτική επικοινωνία (ορισμός και είδη).
- Η μη λεκτική επικοινωνία (επικοινωνία σώματος): Ο κώδικας των χειρονομιών. Ο κώδικας σωματικής έκφρασης (μιμητική προσώπου κ.ά.). Πολιτιστική επικοινωνία (κώδικας των πολιτιστικών ιδιαιτεροτήτων: χειραψίες, χειροφιλήματα, απόσταση και στάση σώματος κ.ά.).
- Τα είδη της επικοινωνίας: Άμεση επικοινωνία, Έμμεση/Διαμεσολαβημένη επικοινωνία, Διαπροσωπική/Διατομική επικοινωνία, Ομαδική επικοινωνία, Διομαδική επικοινωνία, Θεσμική/Οργανωτική επικοινωνία, Μαζική επικοινωνία.
- Στόχοι, ρόλοι και στρατηγικές στην επικοινωνία:
 - Οι στόχοι στην επικοινωνία - Άσκηση
 - Οι ρόλοι των συμμετεχόντων στην επικοινωνία - Άσκηση
 - Κοινωνικοί ρόλοι.
 - Ομιλητικοί ρόλοι.
 - Η σημασία της επιρροής και της πειθούς στην επικοινωνία.
 - Στρατηγικές επιλογές στην επικοινωνία - Άσκηση.
- Σημείο και συμβολισμός. Η σημειωτική αντίληψη και ανάγνωση των "κειμένων", σύμφωνα με τους Saussure, Pierce, Barthes και Eco. Η σημασία των συμβολικών αναπαραστάσεων.
- Αναπαραστάσεις και ιδεολογία.
- Επικοινωνία και Κοινή Γνώμη: Τι είναι, πώς σχηματίζεται και πώς εκδηλώνεται η Κοινή Γνώμη, κριτική της Κοινής Γνώμης. Η "Σπειροειδής γραμμή της Σιωπής" της Noelle-Neumann (1974). Δημοσκοπήσεις και επίκληση της Κοινής Γνώμης. Η έννοια και ο ρόλος των διαμορφωτών της "Κοινής Γνώμης" (opinion leaders).
- Η θεωρία "Καθορισμού της Ημερήσιας Διάταξης" (agenda-setting theory) των McCombs και Shaw (1976).
- Οι θεωρίες "Πλαισίωσης" των ειδήσεων (framing theory).
- Προπαγάνδα: Κανόνες (κανόνας απλοποίησης, του μοναδικού εχθρού, υπερβολής, παραμόρφωσης, ομοφωνίας, κ.ά.) και τεχνικές. Ο μύθος, το ψέμα και το γεγονός. Προπαγάνδα στα ολοκληρωτικά καθεστώτα. Προπαγάνδα στα Δημοκρατικά καθεστώτα.
- Οι θεωρητικές συμβολές στην οριοθέτηση της επικοινωνίας:
 - Η συμβολή της λειτουργικής κοινωνιολογίας της επικοινωνίας
 - Το μοντέλο του Harold D. Lasswell.
 - Η θεωρία της διφασικής ροής της επικοινωνίας των Elihu Katz & Paul Lazarsfeld.
 - Η θεωρία της πληροφορίας των Claude E. Shannon & Warren Weaver.
 - Το μοντέλο επικοινωνίας του πυλωρού (gate-keeper) του David Manning White (1950).
 - Η κυβερνητική θεώρηση.

- Η Σχολή Palo Alto (Gregory Bateson, Ray Birdwhistell, Edward T. Hall, Erwing Goffman, Paul Watzlawick).
- Το μοντέλο κωδικοποίησης-αποκωδικοποίησης του Stuart Hall (1973).
- Η προσέγγιση των "Χρήσεων και Ικανοποιήσεων" των Jay G. Blumler και Elihu Katz (1974).
- Κριτικές θεωρητικές προσεγγίσεις στη μαζική επικοινωνία
 - Μαζική κουλτούρα. Η Κριτική Θεωρία και η Σχολή της Φρανκφούρτης (Horkheimer, Adorno, κ.ά.).
 - Η "Βάση" και η αντιμετώπιση του πολιτισμικού πεδίου ως "Εποικοδόμημα".
 - Το φαινόμενο της "ηγemonίας".
 - Η κοινωνία του θεάματος.
- Η έννοια της παγκοσμιοποίησης: Η θεωρία της παγκοσμιοποίησης της επικοινωνίας (McLuhan)
 - Νεωτερικότητα και η θεωρία του Μέσου (medium theory).
 - Επικοινωνία και διαδίκτυο.

Μάθημα: Reporting (Α' εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 2, 4

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Το συγκεκριμένο μάθημα έχει ως σκοπό να εισάγει τους καταρτιζόμενους στις βασικές διαδικασίες και αρχές του ρεπορτάζ, το οποίο αποτελεί τον "θεμέλιο λίθο" του δημοσιογραφικού λειτουργήματος. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να κατανοήσουν τη μεθοδολογία, τις τεχνικές και τους τρόπους δημοσιογραφικής έρευνας που συμβάλλουν στην αποκάλυψη της «αλήθειας». Παράλληλα, το μάθημα στοχεύει στο να καταστούν ικανοί οι καταρτιζόμενοι να διακρίνουν και να αξιολογούν την είδηση, να αναζητούν και να βρίσκουν τις πηγές του ρεπορτάζ, να τις αξιοποιούν κατάλληλα εντός του πλαισίου της δημοσιογραφικής δεοντολογίας καθώς και να εφαρμόζουν τις βασικές αρχές για ένα ολοκληρωμένο ρεπορτάζ. Παράλληλα, στόχος είναι οι σπουδαστές να εξοικειωθούν με το διαδίκτυο και συγκεκριμένα με τα Μέσα κοινωνικής δικτύωσης ως βασικές πηγές ειδήσεων, πέραν των κλασικών πηγών του ρεπορτάζ, αφού η εκμάθηση της ορθής αξιοποίησής τους είναι το κλειδί για την αποφυγή των ψευδών και παραπλανητικών πληροφοριών (fake news). Στο πλαίσιο του εργαστηρίου οι σπουδαστές είναι ενδεδειγμένο να «δοκιμαστούν» στον εντοπισμό και την αξιολόγηση των ειδήσεων, στην πραγματοποίηση και συγγραφή των πρώτων τους ρεπορτάζ. Αποτελεί μάθημα βασικής κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Το Ρεπορτάζ και η αποκάλυψη της αλήθειας. Πηγές έμπνευσης για ένα ρεπορτάζ. Βασικά εφόδια του δημοσιογράφου (παιδεία, φαντασία, περιέργεια κλπ.). Προτεινόμενη άσκηση: Προτάσεις ρεπορτάζ από τους σπουδαστές.
- Είδηση και ρεπορτάζ. Βασικές κατευθύνσεις για την αναζήτηση της είδησης. Κριτήρια αξιολόγησης της είδησης. Προτεινόμενη άσκηση: Αξιολόγηση διαφόρων ειδήσεων.
- Μεθοδολογία του ρεπορτάζ: Τρόποι οργάνωσης του ρεπορτάζ. Διάκριση ανάμεσα στο γεγονός και το φαινόμενο. Τα μέσα και οι τεχνικές του ρεπόρτερ για την άντληση της είδησης. Προτεινόμενη Άσκηση: Πώς οι σπουδαστές θα οργανώσουν το ρεπορτάζ που έχουν προτείνει.

- Ο δημοσιογράφος και οι πηγές του. Βασικές πηγές για ένα δημοσιογραφικό ρεπορτάζ. Πώς ελέγχεται η «αξιοπιστία» των πηγών (θέση, διασταύρωση, εμπειρία κλπ.) Προτεινόμενη άσκηση: Ποιες πηγές έχουν επιλέξει οι σπουδαστές; Συζήτηση & εμπλουτισμός των προτάσεων.
- Το διαδίκτυο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης ως πηγές. Η χρησιμότητά τους στην αναζήτηση της είδησης. Πώς πρέπει να χρησιμοποιούνται. Σχετική άσκηση, εντοπισμός παραδειγμάτων.
- Ψευδείς και παραπλανητικές ειδήσεις (fake news). Ο δημοσιογράφος θα πρέπει να τις διακρίνει και να τις απορρίπτει. Η ανάγκη της εξακρίβωσης. Προτεινόμενη άσκηση: Παρουσίαση περιπτώσεων στις οποίες δημοσιογράφοι έχουν «παρασυρθεί» από παραπλανητικές ειδήσεις.
- Βασικές αρχές για ένα ολοκληρωμένο ρεπορτάζ. Σχετική άσκηση πάνω στα ρεπορτάζ που οι σπουδαστές πραγματοποιούν.
- Κανόνες δημοσιογραφικής δεοντολογίας. Αρχές δεοντολογίας του δημοσιογραφικού λειτουργήματος.
- Η «προσφερόμενη» δημοσιογραφία εκ μέρους των πηγών και η δημοσιογραφία της έρευνας. Οι κώδικες του δημοσιογράφου με τις πηγές του (επίσημη, ανεπίσημη, off the record ενημέρωση). Πόσο σημαντική είναι η τήρηση του off the record για την αξιοπιστία του δημοσιογράφου. Προτεινόμενη άσκηση: Σχετικά παραδείγματα με αναφορά και ανάγνωση σχετικών άρθρων.
- Είδη Ρεπορτάζ: Εισαγωγή στα βασικά είδη του ρεπορτάζ. Ποιοι είναι οι διαπιστευμένοι ρεπόρτερ. Σχετική άσκηση.
- Το προσωπικό αρχείο και η σημασία του. Η δημοσιογραφική ατζέντα, πώς οργανώνεται, πώς χρησιμοποιείται. Προτεινόμενη άσκηση: Διόρθωση του ρεπορτάζ ή των ρεπορτάζ που έχουν κάνει οι σπουδαστές.
- Παρουσίαση και μελέτη περιπτώσεων μεγάλων δημοσιογραφικών αποκαλύψεων και αποκλειστικών ειδήσεων από το διεθνή και τον ελληνικό χώρο. Προτεινόμενη άσκηση: Συνέχεια στη διόρθωση των ρεπορτάζ που έχουν πραγματοποιήσει οι σπουδαστές.
- Τρόποι παρουσίασης της είδησης / του ρεπορτάζ. Τα βασικά στοιχεία της είδησης (τα 5W και το H: Who, What, Where, When, Why, How). Η ανεστραμμένη πυραμίδα.
- Αξιολόγηση των ειδήσεων στα διαφορετικά Μέσα ενημέρωσης. Προτεινόμενη Άσκηση: Πώς θα παρουσιάζατε ένα από τα ρεπορτάζ σας σε διαφορετικά Μέσα ενημέρωσης;
- Εκφορά του δημοσιογραφικού λόγου. Οι διαφορές σε έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο. Τρόποι παρουσίασης του ρεπορτάζ στα διαφορετικά Μέσα ενημέρωσης.

Μάθημα: Ερευνητική Δημοσιογραφία (Α΄ εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 3, 0, 3

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι να εξοικειωθούν οι καταρτιζόμενοι με πρακτικές και εργαλεία που αξιοποιούνται στην εις βάθος διερεύνηση σημαντικών γεγονότων, που χαρακτηρίζονται από ιδιαίτερη ειδησεογραφική και δημοσιογραφική αξία. Στόχος του μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να μπορούν να περιγράψουν και να ερμηνεύσουν μέσα από μελέτες (case-studies) σημαντικών δημοσιογραφικών αποκαλύψεων (στην Ελλάδα και διεθνώς) μεθόδους αποτελεσματικής κριτικής διερεύνησης και διεισδυτικής δημοσιογραφικής έρευνας πάνω σε ένα ευρύ φάσμα θεμάτων. Παράλληλα, στόχος είναι μέσα από πρωτογενή έρευνα ή αρχειακό υλικό να μπορούν να δημιουργούν ένα καλά δομημένο και ορθά διατυπωμένο κείμενο ερευνητικής δημοσιογραφίας και να διερωτώνται για τα βασικά ηθικά και νομικά ζητήματα που σχετίζονται με τις εις βάθος δημοσιογραφικές έρευνες.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Ορισμός της ερευνητικής δημοσιογραφίας και οι ιδιαιτερότητές της. Σύνομη ιστορική αναδρομή. Θεωρητικές προσεγγίσεις του όρου.
- Οι διαφορές μεταξύ "συμβατικής/κοινής" δημοσιογραφικής έρευνας και ερευνητικής δημοσιογραφίας ως προς τους τρόπους διερεύνησης ενός θέματος, τις σχέσεις με τις πηγές, τα αποτελέσματα της έρευνας.
- Η αποστολή της ερευνητικής δημοσιογραφίας και οι βασικοί κανόνες που πρέπει να τηρούνται από τους εμπλεκόμενους σε αυτήν δημοσιογράφους. Οι μύθοι γύρω από την ερευνητική δημοσιογραφία.
- Η ερευνητική δημοσιογραφία στην πράξη: Τα βήματα εργασίας ενός ερευνητή-δημοσιογράφου. Το πεδίο εφαρμογής της ερευνητικής δημοσιογραφίας και οι περιορισμοί. Τα νομικά, δεοντολογικά ζητήματα, τα θέματα ασφάλειας, τα (ηθικά) διλήμματα που τίθενται για τους δημοσιογράφους.
- Τα προσόντα και οι δεξιότητες που χρειάζεται ένας ρεπόρτερ της ερευνητικής δημοσιογραφίας (π.χ. η οξυδέρκεια, το ανήσυχο βλέμμα, η διεισδυτικότητα στην έρευνα και προσέγγιση των θεμάτων, η τόλμη κ.ά.). Χαρακτηριστικά παραδείγματα Ελλήνων και ξένων δημοσιογράφων με σημαντικό έργο στο πεδίο της ερευνητικής δημοσιογραφίας.
- Τα κριτήρια επιλογής θεμάτων που αξίζουν εις βάθος διερεύνηση από μέρους του δημοσιογράφου. Η χρήση υποθέσεων ως πυρήνας της ερευνητικής δημοσιογραφίας. Τρόποι έρευνας: Επινοήσεις και τακτικές για να «βγει» η είδηση.
- Προγραμματισμός της έρευνας: Διερεύνηση δεδομένων (data) και ανεύρεση πηγών. Οι πρωτογενείς και δευτερογενείς πηγές, η αξιοποίηση εξειδικευμένων πηγών. Η προστασία των πηγών και του δημοσιογράφου. Οι τακτικές του δημοσιογράφου στο πλαίσιο των συνεντεύξεων.
- Η οργάνωση του υλικού της έρευνας και ο καθορισμός της αφηγηματικής δομής. Η σημασία του στυλ γραφής. Η διαδικασία του ποιοτικού ελέγχου των δεδομένων / των πληροφοριών πριν τη δημοσίευση.
- Η ερευνητική δημοσιογραφία στον Τύπο: ανάλυση παραδειγμάτων σημαντικών αποκαλύψεων που έχουν γράψει ιστορία στη δημοσιογραφία (στην Ελλάδα και διεθνώς).
- Η ερευνητική δημοσιογραφία στην τηλεόραση: παρουσίαση και ανάλυση τηλεοπτικών εκπομπών δημοσιογραφικής έρευνας. Τηλεοπτικές δημοσιογραφικές αποκαλύψεις που έχουν σημαδέψει την τηλεοπτική δημοσιογραφία (στην Ελλάδα και διεθνώς).
- Συζήτηση και κριτική ανάλυση σημαντικών υποθέσεων ερευνητικής δημοσιογραφίας που έγραψαν ιστορία (στην Ελλάδα και διεθνώς) μέσα από την προβολή οπτικοακουστικού υλικού. Ενδεικτικές περιπτώσεις προς μελέτη: Watergate, Spotlight Team, Panama Papers, το σκάνδαλο Λουίνσκι -Κλίντον, η υπόθεση Μπερλουσκόνι, η λίστα Λαγκάρντ.
- Η παρακμή της ερευνητικής δημοσιογραφίας στο σημερινό δημοσιογραφικό πεδίο: Υποτιθέμενες δημοσιογραφικές «έρευνες», οι κίνδυνοι για το κοινό, αλλά και για την αξιοπιστία των Μέσων ενημέρωσης. Η εξουχιστική «έρευνα» ασήμαντων περιπτώσεων, οι οποίες αναδεικνύονται ως σημαντικές, αποπροσανατολίζοντας τους πολίτες (μελέτες περίπτωσης). Η εμφανιζόμενη ως δημοσιογραφική «έρευνα», η οποία παράγει κινδυνολογίες, εμποδώνει στερεότυπα και προκαταλήψεις και παράγει ψευδείς ειδήσεις (fake news).
- Τα σύγχρονα τεχνολογικά εργαλεία που είναι διαθέσιμα για τον ερευνητή-δημοσιογράφο: Οι μηχανές αναζήτησης, τα εργαλεία του Web 2.0.
- Η ερευνητική δημοσιογραφία στην εποχή της πληθώρας δεδομένων (big data): Εννοιολογική προσέγγιση της δημοσιογραφίας των δεδομένων (data journalism) και η αξιοποίηση των δεδομένων από τους δημοσιογραφικούς οργανισμούς. Μελέτες περίπτωσης δημοσιογραφίας δεδομένων.
- Το φαινόμενο του οργανισμού *Wikileaks* και οι νέες τάσεις της ερευνητικής δημοσιογραφίας στην εποχή του διαδικτύου.

Μάθημα: Στοιχεία Δημοσίων Σχέσεων (Α' εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Το συγκεκριμένο μάθημα αποσκοπεί στο να κατανοήσουν οι καταρτιζόμενοι τις ιδιαιτερότητες και τη σημασία των δημοσίων σχέσεων καθώς και το πλαίσιο εφαρμογής τους. Στόχος είναι να καταστούν ικανοί να προσδιορίζουν όλες τις λειτουργίες και αρμοδιότητες ενός τμήματος δημοσίων σχέσεων και να εφαρμόζουν αποτελεσματικά τις απαιτούμενες τεχνικές επικοινωνίας καθώς και τις αναγκαίες εργασίες (από την ορθή συγγραφή ενός δελτίου Τύπου μέχρι το σχεδιασμό και την υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου προγράμματος δημοσίων σχέσεων). Γενικότερα, στόχος είναι να μπορούν οι καταρτιζόμενοι να προσομοιώσουν το ρόλο ενός μέλους ομάδας τμήματος δημοσίων σχέσεων, αποδεχόμενοι τη σημασία που έχει η παροχή της απαιτούμενης πληροφόρησης στους δημοσιογράφους με γνώμονα την ακρίβεια και τη σαφήνεια και αναγνωρίζοντας το διαφορετικό ρόλο μεταξύ δημοσιογράφου και στελέχους τμήματος δημοσίων σχέσεων. Επιπλέον, το μάθημα στοχεύει στο να εξοικειώσει τους καταρτιζόμενους με τις εργασίες και διαδικασίες που διέπουν τη λειτουργία ενός γραφείου Τύπου. Οι στόχοι αυτοί είναι επιτεύξιμοι μέσα από τις κατάλληλες ασκήσεις - παρουσιάσεις καθώς και μέσα από την κριτική ανάλυση συγκεκριμένων παραδειγμάτων από το χώρο των δημοσίων σχέσεων (case-studies). Είναι ενδεδειγμένο να πραγματοποιούνται εκπαιδευτικές επισκέψεις σε εταιρείες και επιχειρήσεις που διαθέτουν τμήματα δημοσίων σχέσεων και γραφεία Τύπου. Αποτελεί μάθημα βασικής κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Ορισμός και περιεχόμενο των δημοσίων σχέσεων. Ιστορική εξέλιξη και διδάγματα από την ιστορία του πεδίου. Το επαγγελματικό τοπίο των δημοσίων σχέσεων στην Ελλάδα.
- Δημόσιες σχέσεις, μάρκετινγκ και διαφήμιση: Διαφορές μεταξύ των πεδίων. Οι δημόσιες σχέσεις στην επικοινωνία μάρκετινγκ. Διαφορές μεταξύ δημοσίων σχέσεων, προώθησης πωλήσεων, έρευνας αγοράς, δημοσιογραφίας.
- Ηθικές αρχές και δεοντολογία στις δημόσιες σχέσεις. Τα ηθικά διλήμματα των δημοσίων σχέσεων και τα προβλήματα στην επιβολή των κωδίκων δεοντολογίας.
- Ο ρόλος και η αποστολή των δημοσίων σχέσεων σε επιχειρήσεις, οργανισμούς και στην κοινωνία γενικότερα. Περιγραφή των τμημάτων δημοσίων σχέσεων σε εταιρείες-οργανισμούς μέσα από μελέτες περίπτωσης. Δραστηριότητες και αρμοδιότητες του τμήματος δημοσίων σχέσεων μέσα από μελέτες περίπτωσης (case-studies). Προσόντα και δεξιότητες στελεχών τμήματος δημοσίων σχέσεων.
- Εταιρική κοινωνική ευθύνη και τα διλήμματα που ενέχει.
- Οι συμβουλευτικές εταιρείες δημοσίων σχέσεων. Οι όμιλοι δημοσίων σχέσεων.
- Εμπορικές δημόσιες σχέσεις. Δημόσιες σχέσεις στο δημόσιο τομέα. Δημόσιες σχέσεις μη κερδοσκοπικών οργανώσεων. Δημόσιες σχέσεις μεταξύ επιχειρήσεων. Δημόσιες σχέσεις για διάσπαση πρόσωπα.
- Οι δημόσιες σχέσεις στην πολιτική και ο ρόλος των επικοινωνιολόγων.
- Ο προγραμματισμός στις δημόσιες σχέσεις (προπαρασκευή και εφαρμογή προγράμματος): Στόχοι, στρατηγική, μέθοδοι (τακτικές), διοικητική διαχείριση, αποτελέσματα, ανάλυση και αξιολόγηση των Μέσων.
- Διαδικασίες στη διαχείριση των σχέσεων με τα ΜΜΕ: Δελτία Τύπου, θεματικά άρθρα και άρθρα προσωπικής άποψης, φωτογραφίες και εικόνες, πώς διεξάγεται μια συνέντευξη στα ΜΜΕ, πώς πλασάρονται τα θέματα στα ΜΜΕ και πώς γίνεται η διαχείριση των εχθρικών θεμάτων.
- Κατηγορίες κοινού στο πλαίσιο των δημοσίων σχέσεων.

- Η έρευνα στο πλαίσιο των δημοσίων σχέσεων (ποσοτική - ποιοτική).
- Οι δημόσιες σχέσεις στα ψηφιακά Μέσα: αρθρογραφία σε ιστολόγια, κοινωνική δικτύωση, σχεδιασμός ιστοτόπων, ψηφιακά δελτία Τύπου.
- Σχεδιασμός και διαχείριση εκδηλώσεων.
- Διαχείριση κρίσεων και χειρισμός των ΜΜΕ στο πλαίσιο των κρίσεων.
- Η λειτουργία ενός γραφείου Τύπου και ο σκοπός της ύπαρξής του μέσα από μελέτες περίπτωσης. Η ενημέρωση των δημοσιογράφων μέσα από ένα γραφείο τύπου. Η απάντηση σε δημοσιογραφικές ερωτήσεις. Κώδικας επικοινωνίας με τα ΜΜΕ. Η σύνταξη των δελτίων Τύπου.
- Η αποδελτίωση/monitoring των ΜΜΕ για θέματα ενδιαφέροντος και η δημιουργία σχετικών αναφορών/reports.

Μάθημα: Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα (Α' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 0, 3, 3

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να εφαρμόσουν δημιουργικά στην πράξη - στο πλαίσιο συγκεκριμένων προφορικών παρουσιάσεων, γραπτών εργασιών ή πρακτικών εγχειρημάτων (projects) - τις γνώσεις που αποκόμισαν από όλα τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου (Α' εξάμηνο). Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να εμπλακούν σε δράσεις που προσομοιώνουν - στο μέτρο του δυνατού - τις πραγματικές συνθήκες εργασίας του δημοσιογράφου έτσι ώστε αφενός να ελέγξουν τις ατομικές τους κλίσεις / τις δυνατές πτυχές των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους και αφετέρου να διερευνήσουν τους τομείς εκείνους όπου το γνωστικό τους υπόβαθρο και οι δεξιότητές τους χρήζουν βελτίωσης.

Παράλληλα, κατά τη διάρκεια του εξαμήνου είναι ενδεδειγμένο οι σπουδαστές - υπό την καθοδήγηση του εκπαιδευτή - να πραγματοποιούν εκπαιδευτικές επισκέψεις σε Μέσα ενημέρωσης και να παρακολουθούν σεμινάρια και ημερίδες αναφορικά με το αντικείμενό κατάρτισης του τρέχοντος εξαμήνου, δράσεις οι οποίες θα λειτουργούν ως βάση για την υλοποίηση συγκεκριμένων εγχειρημάτων (π.χ. διενέργεια συνεντεύξεων, πραγματοποίηση ρεπορτάζ). Κάποιες εργασίες μπορεί να εκπονούνται σε εβδομαδιαία βάση και κάποιες άλλες να είναι μεγαλύτερης διάρκειας. Στο τέλος του εξαμήνου οι καταρτιζόμενοι είναι καλό να κληθούν να παραδώσουν ένα ολοκληρωμένο εγχείρημα (σε ατομικό ή ομαδικό επίπεδο) μέσα από το οποίο θα αναδεικνύονται οι αποκτηθείσες γνώσεις από τη συνολική κατάρτιση του τρέχοντος εξαμήνου. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Ενδεικτικές εργασίες / εγχειρήματα (project) για το Α' εξάμηνο με βάση τα διδασκόμενα μαθήματα:

- Πρωτόλεια έρευνα και καταγραφή από μέρους των εκπαιδευομένων σημαντικών σταθμών / σημαντικών ορόσημων της δημοσιογραφίας (στην Ελλάδα και διεθνώς) μέσα από αναζήτηση αρχειακού υλικού σε έντυπα και ηλεκτρονικά Μέσα.
- Ανεύρεση υλικού σε σχέση με τη δημοσιογραφική κάλυψη σημαντικών γεγονότων του παρελθόντος με στόχο την κριτική προσέγγιση της ορθής εφαρμογής ή της καταστρατήγησης των αρχών του ρεπορτάζ.

- Πραγματοποίηση απλών ρεπορτάζ μικρής κλίμακας με στόχο την εξοικείωση των σπουδαστών με τις βασικές αρχές και διαδικασίες του ρεπορτάζ.
- Ανάλυση διαφόρων τύπων δημοσιογραφικών κειμένων και συγγραφή μικρών, πρωτότυπων κειμένων με στόχο τον εντοπισμό των πιο συνηθισμένων λαθών στη χρήση της νέας ελληνικής γλώσσας.
- Συγγραφή δημοσιογραφικών κειμένων για το διαδίκτυο με στόχο την εμπέδωση των τεχνικών γραφής και παρουσίασης ειδήσεων στο πλαίσιο της διαδικτυακής δημοσιογραφίας. Δημιουργία ενημερωτικής ιστοσελίδας σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή του μαθήματος «Ηλεκτρονική Δημοσιογραφία».
- Ανεύρεση και ανάλυση "ψευδογεγονότων" (στημένων επικοινωνιακών δρώμενων) στο πλαίσιο της επικαιρότητας με στόχο την εμπέδωση θεωριών της επικοινωνίας και την κριτική σκέψη αναφορικά με τις βασικές αρχές της δημοσιογραφικής κάλυψης γεγονότων.
- Προφορική παρουσίαση του τρόπου λειτουργίας και των δράσεων του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων ενός επιτυχημένου οργανισμού / φορέα.
- Προφορική παρουσίαση του τρόπου λειτουργίας και των δράσεων του Γραφείου Τύπου ενός επιτυχημένου οργανισμού / φορέα.
- Ανάθεση εγχειρήματος με στόχο την προσομοίωση της ευρύτερης λειτουργίας ενός Γραφείου Τύπου (π.χ. διαδικασία media monitoring, διαδικασία αποδελτίωσης και συγγραφής αναφοράς - report με βάση συγκεκριμένο θέμα).
- Προσομοίωση της διαδικασίας διενέργειας συνέντευξης Τύπου με στόχο την εμπέδωση των διαδικασιών που επιτελούνται τόσο από πλευράς φορέα-διοργανωτή όσο και από πλευράς δημοσιογράφου.
- Ανάθεση εγχειρήματος με στόχο την προετοιμασία και τη διαμόρφωση μιας δράσης Δημοσίων Σχέσεων για έναν συγκεκριμένο οργανισμό / φορέα.

Μάθημα: Τεχνική Συνέντευξης (Β' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 2, 4

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι καταρτιζόμενοι το ρόλο και την ιδιαίτερη σημασία της συνέντευξης στο πλαίσιο του δημοσιογραφικού έργου. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να μπορέσουν να αναγνωρίζουν τα είδη της συνέντευξης και τις ιδιαιτερότητές τους καθώς και να εμπεδώσουν τις διαδικασίες που διέπουν την προετοιμασία και διεξαγωγή μιας συνέντευξης έτσι ώστε μέσα από την αξιοποίηση αποτελεσματικών δημοσιογραφικών εργαλείων να πραγματοποιήσουν τις πρώτες τους συνεντεύξεις. Παράλληλα, το μάθημα στοχεύει στο να κατανοήσουν και να εφαρμόσουν οι καταρτιζόμενοι τεχνικές ορθής σύνταξης του υπό δημοσίευση κειμένου, συνειδητοποιώντας τους τρόπους με τους οποίους ο δημοσιογράφος μπορεί να παρέμβει στο τελικό κείμενο.

Για την αποτελεσματική επίτευξη των παραπάνω μαθησιακών αποτελεσμάτων είναι απαραίτητη η πραγματοποίηση κατάλληλων πρακτικών ασκήσεων στο πλαίσιο του εργαστηρίου. Επιπλέον, κρίνεται χρήσιμη η κριτική παρουσίαση και ανάλυση «δυνατών» συνεντεύξεων καθώς και η παρακολούθηση συνέντευξης Τύπου. Μέρος του εργαστηριακού μαθήματος είναι χρήσιμο να καλυφθεί από επισκέψεις δημοσιογράφων με μεγάλη και εξειδικευμένη εμπειρία στις συνεντεύξεις καθώς και από επισκέψεις δημοσίων προσώπων ή «ειδικών», στους οποίους οι καταρτιζόμενοι μετά από την κατάλληλη προετοιμασία θα υποβάλουν ερωτήσεις στο πλαίσιο προσομοίωσης διαδικασίας συνέντευξης. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Ορισμός του δημοσιογραφικού είδους της συνέντευξης. Είδη συνεντεύξεων (Μάρτυρα/Ειδικός – ειδησεογραφία, Πορτρέτο/ Προσωπικότητας, Ομαδικές). Ο ρόλος της συνέντευξης στην είδηση. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Συζήτηση και κριτική ανάλυση όλων των ειδών συνεντεύξεων μέσα από συγκεκριμένα δημοσιεύματα, προτάσεις καταρτιζομένων για κάθε είδος συνέντευξης.
- Επιλογή του συνεντευξιαζόμενου / πρωταγωνιστή: Κριτήρια και τεχνικές προσέγγισής του. Άσκηση εργαστηρίου σχετική με την επιλογή του συνεντευξιαζόμενου.
- Βήματα προετοιμασίας της συνέντευξης - «Το τι θα πάρεις, βασίζεται στο τι θα ζητήσεις». Εργαστήριο: Οι καταρτιζόμενοι καλούνται να παρουσιάσουν το πρόσωπο / τον υποψήφιο συνεντευξιαζόμενο που έχει επιλεγεί από την ομάδα, συγκεντρώνοντας τις πιο σχετικές, σημαντικές και ενδιαφέρουσες πληροφορίες για το θέμα.
- Τα στάδια σχεδίασης της συνέντευξης: Ο χώρος και ο χρόνος της συνέντευξης. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Παρουσίαση σχεδιαγράμματος / δομής συνέντευξης. Συζήτηση για το πώς «εντοπίζουμε» τον συνεντευξιαζόμενο. Αντιμετώπιση δυσκολιών. Προτάσεις για το χώρο και το χρόνο της συνέντευξης.
- Μέθοδοι κατάρτισης του ερωτηματολογίου της συνέντευξης. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Εύρεση ερωτήσεων με βάση συγκεκριμένες συνεντεύξεις.
- Η συνέντευξη ως διαπραγμάτευση. Βασική δημοσιογραφική ορολογία: επίσημη / ανώνυμη/ ανεπίσημη συνέντευξη / off the record. Παραδείγματα. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Παρουσίαση και διόρθωση ερωτηματολογίου.

- Τεχνικές διεξαγωγής συνέντευξης. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Μελέτη συνεντεύξεων (τηλεοπτικών ή έντυπων) ή /και επίσκεψη καλεσμένου στην αίθουσα διδασκαλίας.
- Πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα από την καταγραφή της συνέντευξης με τη χρήση τεχνολογικών μέσων. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Παρουσίαση συνέντευξης (μη επεξεργασμένης) που έχουν πραγματοποιήσει οι καταρτιζόμενοι .
- Η ανάγκη, η σημασία και η τεχνική της απομαγνητοφώνησης της συνέντευξης. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Παρουσίαση και διόρθωση των συνεντεύξεων.
- Η «σχέση» δημοσιογράφου – συνεντευξιαζόμενου / Το παιχνίδι των ρόλων. Το φιλικό «ψυχολογικό» κλίμα. Το επαγγελματικό «ψυχολογικό» κλίμα.
- Κειμενική προσαρμογή της συνέντευξης. Τρόποι "αποτύπωσης" μιας συνέντευξης (Ερωτήσεις- απαντήσεις με τη μορφή «αφήγησης»). Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Μελέτη άλλων συνεντεύξεων από την επικαιρότητα ή μελέτη σχετικής βιβλιογραφίας ώστε να γίνουν κατανοητοί οι τρόποι γραφής μιας συνέντευξης.
- Κειμενική προσαρμογή της συνέντευξης. Τρόποι παρέμβασης του δημοσιογράφου στη συνέντευξη.
- Η σημασία της φωτογραφίας, του τίτλου, των επιπλέον πληροφοριών στη συνέντευξη. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Διόρθωση δεύτερης συνέντευξης.
- Οι ιδιαιτερότητες της συνέντευξης ανάλογα με το Μέσο ενημέρωσης. Προτεινόμενη άσκηση εργαστηρίου: Παρουσίαση συνεντεύξεων του ίδιου προσώπου στα διαφορετικά Μέσα ενημέρωσης.
- Οι ομαδικές συνεντεύξεις. Οι συνεντεύξεις ως μέρος του ρεπορτάζ.

Μάθημα: Δημοσιογραφικός Λόγος II: Κείμενο (Β΄ εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 4, 0, 4

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Το συγκεκριμένο μάθημα (ως επέκταση του μαθήματος "Δημοσιογραφικός Λόγος I: Η Γλώσσα" του Α΄ Εξαμήνου) έχει ως πρωταρχικό σκοπό να εξοικειώσει τους καταρτιζόμενους με τις ιδιαιτερότητες και τις ευρύτερες απαιτήσεις του γραπτού δημοσιογραφικού λόγου με σημείο αναφοράς το κείμενο. Μέσα από την περαιτέρω μελέτη της ορθής χρήσης της γλώσσας το μάθημα στοχεύει στο να διερευνήσουν οι καταρτιζόμενοι τα χαρακτηριστικά των διαφορετικών κατηγοριών δημοσιογραφικού κειμένου (από πλευράς δομής και τρόπου αξιοποίησης του γραπτού λόγου) και να εφαρμόσουν επιτυχώς τις αρχές της επιτυχημένης δημοσιογραφικής γραφής. Ευρύτερος στόχος είναι οι σπουδαστές να διερευνήσουν και να αναδείξουν τα όρια της δημιουργικής τους γραφής μέσα από την εξάσκησή τους στην παραγωγή ενός μεγάλου φάσματος δημοσιογραφικών κειμένων. Αποτελεί μάθημα βασικής κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Η συμβολή κάθε νέας τεχνολογίας γραφής στις πολιτισμικές εξελίξεις (από την αρχική εγχάρακτη, στον πάπυρο, στην περγαμινή, στην έλευση του χαρτιού, στην Τυπογραφία, στην τηλεγραφία, στις νέες ψηφιακές μορφές).
- Τα είδη των δημοσιογραφικών κειμένων και τα βασικά χαρακτηριστικά τους: ρεπορτάζ, άρθρο γνώμης, άρθρο ανάλυσης (feature article), χρονογράφημα, επιφυλλίδα, συνέντευξη. Οι ιδιαιτερότητες του δημοσιογραφικού κειμένου σε διαφορετικές εποχές.

- Οι απαιτήσεις και τα βασικά εργαλεία του δημοσιογραφικού κειμένου: Τα Ερωτήματα "Τι - Ποιός - Πού- Πότε - Πώς και η διερεύνηση του Γιατί".
- Ο πρόλογος και το lead σε ένα δημοσιογραφικό κείμενο: Ομοιότητες και διαφορές. Η τεχνική της «αντεστραμμένης πυραμίδας» (από το πιο σημαντικό στο λιγότερο σημαντικό). Η ακρίβεια και το ύφος στο δημοσιογραφικό κείμενο.
- Η δομή του ρεπορτάζ. Βασικοί τρόποι παράθεσης των στοιχείων και των πληροφοριών.
- Η συγγραφή του ρεπορτάζ και οι παράγοντες που επηρεάζουν τη σύνταξη του κειμένου.
- Άλλες τεχνικές γραφής του δημοσιογραφικού περιεχομένου (εκτός της «αντεστραμμένης πυραμίδας»): «κανονική πυραμίδα», «κλεψύδρα», «τεχνική του καταλόγου». Παραδείγματα κειμένων και ασκήσεις.
- Η αφηγηματική και η διηγηματική γραφή στα δημοσιογραφικά κείμενα. Μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.
- Η συγγραφή κειμένου για διαφορετικά Μέσα ενημέρωσης: Το κείμενο (η είδηση) στην εφημερίδα, στο περιοδικό, στο ραδιόφωνο, στην τηλεόραση. Παραδείγματα και ασκήσεις.
- Η συγγραφή τίτλων, λεζάντων, κειμενολεζάντων. Ασκήσεις.
- Τα χαρακτηριστικά του δημοσιογραφικού κειμένου ανάλογα με τη γενική υφολογία και «γραμμή» του Μέσου ενημέρωσης.
- Η διαφορά μεταξύ δοκιμίου και δημοσιογραφικού κειμένου. Ασκήσεις.
- Η σοβαρότητα, η σοβαροφάνεια, ο συντηρητισμός, οι ελευθερίες, αυθαιρεσίες και οι νέες τάσεις στα δημοσιογραφικά κείμενα. Η υποταγή του δημοσιογραφικού λόγου στην προφορικότητα και τα προβλήματα που ανακύπτουν.
- Το re-writing, η δημοσιογραφική επανεγγραφή – τροποποίηση κειμένου.
- Η επιμέλεια κειμένου. Η δημοσιογραφική επεξεργασία του Δελτίου Τύπου. Ασκήσεις.
- Οι ειδικές ορολογίες, τα επιστημονικά ιδιόλεκτα κλπ. (Νομικά, Ιατρικά, Οικονομικά, Βιολογίας, Σεισμολογίας, Αρχαιολογίας, Θεολογίας κλπ.). Η ανάγκη γνώσης τους από τον ρεπόρτερ, η ορθή ένταξή τους στον δημοσιογραφικό λόγο. Η χρήση περιφερειακών -τοπικών, νεανικών, πολιτισμικών ιδιολέκτων, τα ιδιόλεκτα από «υπο-κουλτούρες» / τμήματα κουλτούρας (από τον κόσμο των νέων τεχνολογιών, τα ειδικά αθλητικά λεξιλόγια, οι φρασεολογίες των οπαδών, των μουσικών, των καλλιτεχνών, των νεανικών ρευμάτων, των «ποινικών» κλπ.). Οι δυσκολίες και οι ενδεχόμενες ανάγκες προσαρμογής τους στο δημοσιογραφικό κείμενο.
- Το υπερκείμενο: Η παγκόσμια πολιτισμική επανάσταση του νέου είδους γραφής. Το υπερκείμενο στη Δημοσιογραφία. Σχετικές ασκήσεις σε ψηφιακό περιβάλλον.
- Το σκίτσο και η γελοιογραφία ως δημοσιογραφικός λόγος.
- Δημοσιογραφικός λόγος και λογοκρισία.
- Λογοκλοπή.

Μάθημα: Δίκαιο & Δεοντολογία (Β' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Το συγκεκριμένο μάθημα αποσκοπεί στο να προσφέρει στους εκπαιδευομένους μια περιεκτική προσέγγιση της νομικής προβληματικής που έχει αναπτυχθεί αναφορικά με τα ΜΜΕ και τη δημοσιογραφική δραστηριότητα που λαμβάνει χώρα σε αυτά μέσα από την ανάλυση του σχετικού δικαίου και παράλληλα να τους αφυπνίσει σε σχέση με βασικά ζητήματα δημοσιογραφικής δεοντολογίας. Κύριος στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους καταρτιζόμενους σε βασικές νομικές έννοιες και Συνταγματικές αρχές που σχετίζονται, άμεσα ή έμμεσα,

με το δημοσιογραφικό λειτούργημα έτσι ώστε να προσδιορίσουν τις ελευθερίες και δεσμεύσεις που διέπουν τη δημοσιογραφική εργασία. Παράλληλα, στόχος είναι να αντιληφθούν οι καταρτιζόμενοι την έννοια του επαγγελματικού ήθους και της επαγγελματικής δεοντολογίας στο πλαίσιο της δημοσιογραφίας εργασίας, αλλά και ένα σύνολο αρχών και αξιών σε σχέση με τα ατομικά δικαιώματα, την προστασία της προσωπικότητας και του ιδιωτικού βίου, την ελευθερία του τύπου, τη ρύθμιση του ραδιοτηλεοπτικού πεδίου καθώς και των νέων Μέσων επικοινωνίας. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Δίκαιο

- Ελευθερία του Τύπου: Η συνταγματική κατοχύρωση της ελευθερίας της έκφρασης και της ελευθερίας του Τύπου (άρθρο 14 Συντάγματος). Το περιεχόμενο της ελευθερίας του Τύπου και οι περιορισμοί του. Η απόλυτη αρχή απαγόρευσης της «προληπτικής Λογοκρισίας». Η έννοια της Λογοκρισίας.
- Ατομικά Δικαιώματα: Η προστασία των ατομικών δικαιωμάτων κατά το ελληνικό Σύνταγμα (άρθρα 4-25).
- Η πραγματικότητα στα ραδιοτηλεοπτικά μέσα: Η διαφορετική Συνταγματική και ευρύτερη νομική αντιμετώπιση της Ελευθεροτυπίας στον έντυπο Τύπο και τα ραδιοτηλεοπτικά Μέσα. Συνταγματικές εγγυήσεις της ραδιοτηλεόρασης (άρθρο 15 του Συντάγματος).
- Δημόσια και ιδιωτική Ραδιοτηλεόραση: Ο ρόλος της δημόσιας ραδιοτηλεόρασης στο πλαίσιο του απορρυθμισμένου ραδιοτηλεοπτικού πεδίου. Η ίδρυση και λειτουργία των ιδιωτικών ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών σταθμών σύμφωνα με το Νόμο 2328/1995. Ο Νόμος 2644/1998 για τις συνδρομητικές ραδιοτηλεοπτικές υπηρεσίες. Οι προσπάθειες ρύθμισης του ραδιοτηλεοπτικού πεδίου από την έλευση της ιδιωτικής ραδιοτηλεόρασης έως σήμερα. Το ζήτημα των ραδιοτηλεοπτικών αδειών και οι ατελέσφορες προσπάθειες ρύθμισης του ραδιοτηλεοπτικού πεδίου από τη ραδιοτηλεοπτική απορρύθμιση έως σήμερα (οι σχετικοί νόμοι από το 1989 έως το Νόμο 4339/2015 του Υπουργού Επικρατείας Νίκου Παππά).
- Η λειτουργία του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης: Αρμοδιότητες, ενδεικτικές αποφάσεις – παρεμβάσεις.
- Διαδίκτυο: Η «απορρυθμισμένη» κατάσταση στα νέα Μέσα επικοινωνίας.

Δεοντολογία

- Δημοσιογραφική δεοντολογία: Η αυτορρύθμιση από τους Κώδικες της ΕΣΗΕΑ και του σχεδίου κώδικα της ΕΡΤ. Παρουσίαση των κοινών βασικών σημείων (πλουραλισμός, αμεροληψία, σφαιρικότητα κλπ.).
- Προστασία της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, των δικαιωμάτων του προσώπου και των θεσμών της Πολιτείας. Η αρχή της μη-διάκρισης. Οι αρχές του «off the record», της προστασίας των πηγών και του δημοσιογραφικού απορρήτου. Οι ενδεχόμενες «συγκρούσεις» μεταξύ των ατομικών δικαιωμάτων.
- Τα «ιδιαίτερα» δικαιώματα του δημοσιογράφου ως επαγγελματία: Πρόσβαση σε πηγές, υπηρεσίες, τοποθεσίες, πληροφορίες.
- Η νομική προστασία του δημοσιογράφου αναφορικά με την πρόσβαση σε πηγές-πληροφορίες και την αποκάλυψή τους.
- Προστασία της προσωπικότητας και του ιδιωτικού βίου. Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Ευρωπαϊκή Σύμβαση Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (άρθρα 8,9,10). Ενδεικτικές Αποφάσεις (μελέτες περίπτωσης).
- Προσωπικά Δεδομένα / Ευαίσθητα Προσωπικά Δεδομένα σε εθνικό και Ευρωπαϊκό επίπεδο. Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων. Συμβούλιο της Επικρατείας και Στάθμιση Δικαιωμάτων Ελεύθερης Έκφρασης / Ιδιωτικού Βίου (Κριτήρια Ελληνικής Νομολογίας). Ενδεικτικές αποφάσεις ως μελέτες περίπτωσης.
- Προστασία των ανηλίκων. Προστασία των κατηγορούμενων.
- Πνευματικά Δικαιώματα και η σχετική νομολογία.

- Η αστική και ποινική ευθύνη του δημοσιογράφου.
- Οι Δημοσιογραφικές Ενώσεις / τα επαγγελματικά Σωματεία των Δημοσιογράφων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΠΗΤ, ΕΣΗΕΜΘ, οι Ενώσεις Θεσσαλίας – Στερεάς, Πελοποννήσου και Ιονίων , Κρήτης και Αιγαίου κ.ά.). Τα Σωματεία άλλων κλάδων των ΜΜΕ (Ε.Τ.Ε.Ρ., Ε.Π.Η.Ε.Α., Ένωση Φωτορεπόρτερ κλπ.) και παρουσίαση των Ενώσεων των εργοδοτών. Οι προϋποθέσεις ένταξης στις Δημοσιογραφικές Ενώσεις και το «σημαντικό κενό» για όσους εργάζονται στο διαδίκτυο. Η ανάγκη ένταξης στα επαγγελματικά σωματεία.
- Οι συλλογικές συμβάσεις εργασίας στα ΜΜΕ. Η προστασία του δημοσιογραφικού λειτουργήματος απέναντι στη διεύθυνση / Η υποχρέωση του δημοσιογράφου να καταγγείλει οποιαδήποτε απόπειρα παρέμβασης στο έργο του.

Μάθημα: Τεχνικές Επικοινωνίας (Β΄ εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να κατανοήσουν τις επικοινωνιακές προκλήσεις του δημοσιογραφικού επαγγέλματος ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν επιτυχώς σε αυτές. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να εξοικειωθούν με τα διαθέσιμα επικοινωνιακά εργαλεία για την αντιμετώπιση των επικοινωνιακών εμποδίων καθώς και να καταστούν ικανοί να συγκρίνουν τόσο τις ιδιαιτερότητες των διάφορων τεχνικών όσο και των αποτελεσμάτων που απορρέουν από τον συνδυασμό τους. Ταυτόχρονα, στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να αποδεχθούν τους διαφορετικούς κώδικες επικοινωνίας και να επιδείξουν θετική στάση απέναντι στον εμπλουτισμό και στη διαφοροποίηση του επικοινωνιακού τους προφίλ.

Το μάθημα αυτό συμπληρώνει τα μαθήματα «Δημοσιογραφικός Λόγος Ι:Γλώσσα» και «Δημοσιογραφικός Λόγος ΙΙ :Κείμενο», πλαισιώνοντας το περιεχόμενο του λόγου, γραπτού και προφορικού, με στοιχεία της εξωλεκτικής επικοινωνίας, όπως είναι η εξωτερική εμφάνιση και το ντύσιμο, η στάση του σώματος, ο τόνος της φωνής, οι χειρονομίες κ.ά. Ταυτόχρονα, εκπαιδεύει τους μελλοντικούς δημοσιογράφους στο πώς να αμύνονται σε επικοινωνιακό επίπεδο και να υπερασπίζονται την άποψή τους δημιουργικά, χωρίς να ενδίδουν στους κινδύνους της επαγγελματικής ρουτίνας. Η εξοικείωσή τους με σύγχρονες τεχνικές επικοινωνίας κρίνεται απαραίτητη, όπως και η εισαγωγή τους σε τομείς της ψυχολογίας, όπως είναι η γνωστική και η πολιτική ψυχολογία. Αποτελεί μάθημα βασικής κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Ορισμός των τεχνικών επικοινωνίας και η σημασία τους στην επικοινωνία - Ασκήσεις.
- Βασικές επικοινωνιακές αρχές:
 - Επικοινωνιακή εναρμόνιση.
 - Νομομοποιητικές τεχνικές – Άσκηση.
 - Υποδιάκριση (ταύτιση με το κοινωνικό και αφομοίωση του προσωπικού από το κοινωνικό) - Παραδείγματα /Άσκηση.
 - Επικοινωνιακή διαφοροποίηση.
 - Υπερδιάκριση (χαρακτηριστική προβολή) - Παραδείγματα/Άσκηση.
- Συνδυασμός λεκτικού και σωματικού - εξωλεκτικού κώδικα - Ασκήσεις.

- Τεχνικές άμυνας κι επίθεσης:
 - Τεχνικές της αυτοπροστασίας - Άσκηση.
 - Ρητορική επίθεση και αντεπίθεση στον δημοσιογραφικό λόγο - ρητορικά σχήματα.
 - Υπαινικτικός και αινιγματικός λόγος - Παραδείγματα/Άσκηση.
 - Ειρωνικός και εμπαικτικός λόγος - Παραδείγματα/Άσκηση.
 - Μεταφορικός λόγος και εφαρμογές - Παραδείγματα/Άσκηση.
- Το μήνυμα:
 - Άμεσο και έμμεσο μήνυμα.
 - Πλήρες μήνυμα.
 - Ελλειπτικό μήνυμα.
- Η τεχνική της γενικοποίησης - Ασκήσεις.
- Η τεχνική της λεπτομερούς εξιστόρησης – Ασκήσεις.
- Οι τεχνικές κάλυψης (συγκάλυψης) και προβολής – Ασκήσεις.
- Οι πιθανοί δέκτες: η διαφορά μεταξύ ομάδας στόχευσης και ομάδας δεκτών.
- Τεχνικές ακρόασης και θεωρίες ακροατηρίου – Παραδείγματα και άσκηση.
- Εφαρμογές επικοινωνίας από τη γνωστική ψυχολογία:
 - Το ανθρώπινο γνωστικό σύστημα (μακρόχρονη και βραχύχρονη μνήμη).
 - Γνωστικές ευρετικές μέθοδοι.
 - Η σπουδαιότητα της αντίληψης: Κοινωνική οπτική, κριτήρια σχέσεων, γνώση περίπτωσης και ενσυναίσθηση - Παραδείγματα και άσκηση.
- Εφαρμογές επικοινωνίας από την πολιτική ψυχολογία.
 - Αξίες, πεποιθήσεις, στάσεις, γνώμες.
 - Συστήματα πεποιθήσεων και πολιτική συμπεριφορά. - Παραδείγματα και άσκηση.
- Η τεχνική του συνδυασμού δύο διαφορετικών κωδίκων.
 - Ανάλυση Λόγου και τα αναλυτικά σημεία του λόγου (κατεύθυνση, ένταση, σταθερότητα, βάρος, εσωτερική συνοχή, εξωτερική συνοχή και αποδοχή).
- Εισαγωγή στο διαμορφωμένο στυλ:
 - Κίνητρα για την προσφυγή στο διαμορφωμένο στυλ.
 - Ο αυτοσχεδιασμός στο στυλ – Παραδείγματα / Άσκηση.

Μάθημα: Οργάνωση – Έκδοση Εφημερίδας (Β' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του μαθήματος είναι να εξοικειώσει τους καταρτιζόμενους με τις βασικές διαστάσεις λειτουργίας μιας εκδοτικής επιχείρησης: διάρθρωση, οργάνωση, συντονισμός τμημάτων και παραγωγική διαδικασία στην έκδοση εντύπων. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να καταστούν ικανοί να αναγνωρίζουν τις σύγχρονες μεθόδους και τεχνικές έκδοσης ενός εντύπου, καθώς αυτές επηρεάζουν την εργασία του δημοσιογράφου και σε κάποιες περιπτώσεις απαιτούν επιπλέον δεξιότητες και καθήκοντα από μέρους του. Στη μαθησιακή διαδικασία σημαντικό ρόλο μπορούν να διαδραματίσουν οι εκπαιδευτικές επισκέψεις σε εκδοτικές επιχειρήσεις καθώς και οι ασκήσεις προσομοίωσης ως προς τις διαδικασίες και τα βήματα που περιλαμβάνει

κάθε εγχείρημα έκδοσης εντύπου. Στο πλαίσιο της κατάρτισης οι καταρτιζόμενοι είναι ενδεδειγμένο να προβούν στην έκδοση ενός εντύπου σε οποιαδήποτε μορφή (έντυπη ή ηλεκτρονική) με στόχο την εμπέδωση των γνώσεων και την καλλιέργεια δεξιοτήτων σε σχέση με τις δημοσιογραφικές εργασίες που διέπει κάθε εκδοτικό εγχείρημα. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Τύπος: Ιστορική αναδρομή, οι σημαντικότεροι σταθμοί στην πορεία του Τύπου από την εμφάνισή του μέχρι σήμερα.
- Είδη και κατηγορίες εφημερίδων.
- Η ιεραρχία στην εφημερίδα - το οργανόγραμμα. Ανάλυση των ρόλων που περιλαμβάνει η πυραμίδα ιεραρχίας στην εφημερίδα.
- Τα τμήματα ενός εντύπου: Τα δημοσιογραφικά τμήματα μιας εφημερίδας. Τα υπόλοιπα τμήματα μιας εφημερίδας πέραν των δημοσιογραφικών. Το διαφημιστικό τμήμα - το εμπορικό τμήμα, οι οικονομικές υπηρεσίες της εφημερίδας.
- Τα στάδια έκδοσης και κυκλοφορίας μιας εφημερίδας: Σύνταξη, διόρθωση, φωτοσύνθεση (νέες τεχνικές και συστήματα έκδοσης εντύπων), πιεστήριο, τρόποι διανομής.
- Τρόποι έκδοσης μιας εφημερίδας: Το στήσιμο ενός νέου φύλλου, πλάνο μιας νέας εφημερίδας, δοκιμαστικά φύλλα.
- Κυριακάτικα φύλλα: Οργανόγραμμα, σύνταξη και έκδοση.
- Ένθετα σε κυριακάτικα και καθημερινά φύλλα εφημερίδας.
- Εβδομαδιαία έντυπα και τα ένθετά τους. Παρακολούθηση κειμένου σε ένα εβδομαδιαίο έντυπο.
- Αθλητικός Τύπος: Οι ιδιαιτερότητες και το οργανόγραμμα του αθλητικού εντύπου.
- Διαφορές εφημερίδων και περιοδικών.
- Τα στάδια έκδοσης και κυκλοφορίας του περιοδικού: Σύνταξη, διόρθωση, φωτοσύνθεση (νέες τεχνικές και συστήματα έκδοσης εντύπων), πιεστήριο, διανομή.
- Το διαφημιστικό τμήμα, οι διοικητικές και οικονομικές υπηρεσίες του περιοδικού.
- Τοπικός Τύπος: Οι ιδιαιτερότητες ως προς τη σύνταξη, την έκδοση και την κυκλοφορία των εντύπων.

Μάθημα: Πηγές Ρεπορτάζ (Β' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 3, 0, 3

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι να αντιληφθούν οι καταρτιζόμενοι τη σημασία και το ρόλο των πηγών ανά είδος ρεπορτάζ για το τελικό έργο του δημοσιογράφου, που είναι η συγγραφή ενός ολοκληρωμένου κειμένου, πληρώντας τα βασικά κριτήρια του δημοσιογραφικού λειτουργήματος. Έχοντας ήδη καλλιεργήσει γνώσεις και δεξιότητες πάνω στις βασικές αρχές του ρεπορτάζ και στον τρόπο παρουσιάσής του (στο πλαίσιο του μαθήματος «Reporting» του Α' εξαμήνου) στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι αφενός να κατανοήσουν τη σημασία της δημιουργίας ενός δικτύου πηγών με τη βοήθεια της δημοσιογραφικής

«ατζέντας», που αποτελεί απαραίτητο «εργαλείο» κάθε δημοσιογράφου, και αφετέρου να εξοικειωθούν με τις τεχνικές ορθής αναζήτησης, εύρεσης και διαχείρισης των κατάλληλων πηγών για τη συγγραφή ενός ρεπορτάζ.

Στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας είναι ενδεδειγμένο να καταγράφονται και να συζητούνται κριτικά οι πηγές ανά κατηγορία ρεπορτάζ (ελεύθερο, πολιτικό, κοινοβουλευτικό, οικονομικό, διεθνές, διπλωματικό, αστυνομικό κλπ.) και ανά κατηγορία Μέσου όπου παρουσιάζεται το ρεπορτάζ (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο) έτσι ώστε να εμπεδωθούν όλες οι κατηγορίες πηγών και οι τρόποι παράθεσής τους στο δημοσιογραφικό κείμενο ή οι τρόποι εκφοράς τους στο πλαίσιο του προφορικού δημοσιογραφικού λόγου. Παράλληλα, το μάθημα στοχεύει στο να καταστούν ικανοί οι καταρτιζόμενοι να συγγράψουν πλήρως ορισμένα ρεπορτάζ πρωτογενούς περιεχομένου, δίνοντας έμφαση στην αποτελεσματική διαχείριση των πηγών και στη διασταύρωση των διαθέσιμων πληροφοριών. Για την εμπέδωση των γνώσεων κρίνεται απαραίτητη η χρήση παραδειγμάτων ρεπορτάζ από όλα τα Μέσα ενημέρωσης (Τύπο, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο). Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Ιστορία και εξέλιξη του ρεπορτάζ

- Σύντομη ιστορία του ρεπορτάζ. Τι αποτελεί θέμα ενός ρεπορτάζ και πώς το αναζητούμε.

Διαχωρισμός και κατηγοριοποίηση πηγών

- Ορισμός της πηγής του ρεπορτάζ. Η ανάγκη ύπαρξης πηγών για τη συγγραφή ενός πλήρους ρεπορτάζ.
- Η αμφισβήτηση ως το «κλειδί» για την εύρεση των πηγών. Δημιουργία και ανάπτυξη δικτύου πηγών. Ο ρόλος της δημοσιογραφικής «ατζέντας».
- Διασταύρωση πληροφοριών και διασφάλιση αξιοπιστίας και εγκυρότητας.
- Κώδικας δεοντολογίας: Υποχρέωση του δημοσιογράφου να σέβεται την ιδιωτική σφαίρα των πηγών του και να τεκμηριώνει τις πληροφορίες του με δημοσιογραφικά θεμιτές μεθόδους ανεύρεσης στοιχείων.
- Αξιοποίηση και χρήση των πηγών ανάλογα το ρεπορτάζ και το Μέσο ενημέρωσης. Πιέσεις και κατευθυντήριες γραμμές. Αναζητώντας το "λαυράκι".
- Κατηγορίες πηγών I: Πρωτογενείς και δευτερογενείς. Πηγές «κοινής λήψης» / Εμφανείς πηγές – Φορείς Εξουσίας.
- Κατηγορίες πηγών II: Αφανείς πηγές / προσωπικές πηγές του δημοσιογράφου (μόνιμες ή ευκαιριακές).
- Ανώνυμες και προσωπικές-εμπιστευτικές πηγές. Η έννοια του «off the record» και οι μορφές του. Ηθική δέσμευση του δημοσιογράφου και προστασία των προσωπικών πηγών.

Κίνδυνοι παραπλάνησης και παραπληροφόρησης

- Πληροφορίες και πηγές που στόχο έχουν να «παγιδεύσουν» το δημοσιογράφο. Οι παγίδες της παραπληροφόρησης από επίσημες πηγές. Φορείς εξουσίας και τρόποι διαχείρισης των πληροφοριών που αντλούνται από αυτές. Αποκάλυψη πληροφοριών για εξυπηρέτηση ιδίων συμφερόντων.

Οι πηγές του δημοσιογράφου ανά κατηγορία ρεπορτάζ

- Περιληπτική καταγραφή όλων των ειδών του ρεπορτάζ με βάση τη θεματολογία τους.
Η διαδικασία της διαπίστευσης και ο διαπιστευμένος ρεπόρτερ / συντάκτης: Ποιος είναι και πώς εργάζεται.
- Το ελεύθερο ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.
- Το πολιτικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το κοινοβουλευτικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ρεπορτάζ Υπουργείων (συνοπτικά): Οι πηγές και οι εμπλεκόμενοι φορείς. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.
- Το οικονομικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση

εξειδικευμένων όρων.

- Το αστυνομικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το διεθνές ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το διπλωματικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το εκπαιδευτικό - εκκλησιαστικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το δικαστικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το εργατικό - ασφαλιστικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ναυτιλιακό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το στρατιωτικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ιατρικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το αγροτικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ρεπορτάζ επιστήμης και νέων τεχνολογιών και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το περιβαλλοντικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το πολιτιστικό / καλλιτεχνικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ρεπορτάζ σχετικά με τα ΜΜΕ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το Πειραϊκό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.
- Το αθλητικό ρεπορτάζ και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το τοπικό ρεπορτάζ (ρεπορτάζ περιφέρειας) και οι πηγές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.

Μεθοδολογία γραφής

- Βασική μεθοδολογία και ύφος γραφής ανά είδος ρεπορτάζ ανάλογα με το Μέσο όπου δημοσιεύεται το δημοσιογραφικό περιεχόμενο (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο). Προτεινόμενη άσκηση: Αναζήτηση, εύρεση και χρήση πηγών των παραπάνω ρεπορτάζ σε όλα τα Μέσα ενημέρωσης (Τύπο, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο) μέσα από συγκεκριμένα παραδείγματα.
- Ιδιομορφίες και «φραστικά κλισέ» στη συγγραφή των (παραπάνω) ρεπορτάζ αναφορικά με τους τρόπους απόδοσης των διαφορετικών κατηγοριών πηγών.

Μάθημα: Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα (Β΄ εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 0, 3, 3

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να εφαρμόσουν δημιουργικά στην πράξη - στο πλαίσιο συγκεκριμένων προφορικών παρουσιάσεων, γραπτών εργασιών ή πρακτικών εγχειρημάτων (projects) - τις γνώσεις που αποκόμισαν από όλα τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου (Β΄ εξάμηνο). Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να εμπλακούν σε δράσεις που προσομοιώνουν - στο μέτρο του δυνατού - τις πραγματικές συνθήκες εργασίας του δημοσιογράφου έτσι ώστε αφενός να ελέγξουν τις ατομικές τους κλίσεις / τις δυνατές πτυχές των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους και αφετέρου να διερευνήσουν τους τομείς εκείνους όπου το γνωστικό τους υπόβαθρο και οι δεξιότητές τους χρήζουν βελτίωσης.

Παράλληλα, κατά τη διάρκεια του εξαμήνου είναι ενδεδειγμένο οι σπουδαστές - υπό την καθοδήγηση του εκπαιδευτή - να πραγματοποιούν εκπαιδευτικές επισκέψεις σε Μέσα ενημέρωσης και να παρακολουθούν σεμινάρια και ημερίδες αναφορικά με το αντικείμενό κατάρτισης του τρέχοντος εξαμήνου, δράσεις οι οποίες θα λειτουργούν ως βάση για την υλοποίηση συγκεκριμένων εγχειρημάτων (π.χ. διενέργεια συνεντεύξεων, πραγματοποίηση ρεπορτάζ). Κάποιες εργασίες μπορεί να εκπονούνται σε εβδομαδιαία βάση και κάποιες άλλες να είναι μεγαλύτερης διάρκειας. Στο τέλος του εξαμήνου οι καταρτιζόμενοι είναι καλό να κληθούν να παραδώσουν ένα ολοκληρωμένο εγχείρημα (σε ατομικό ή ομαδικό επίπεδο) μέσα από το οποίο θα αναδεικνύονται οι αποκτηθείσες γνώσεις από τη συνολική κατάρτιση του τρέχοντος εξαμήνου. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Ενδεικτικές εργασίες / εγχειρήματα (project) για το Β΄ εξάμηνο με βάση τα διδασκόμενα μαθήματα

- Πραγματοποίηση διαφορετικών τύπων συνεντεύξεων με στόχο την εμπέδωση των αντίστοιχων τεχνικών, τον εντοπισμό και τη βελτίωση αδυναμιών από μέρους των εκπαιδευομένων.
- Συγγραφή πρωτότυπων δημοσιογραφικών κειμένων με στόχο την κριτική εφαρμογή των τεχνικών διάρθρωσης του δημοσιογραφικού περιεχομένου, τους διαφορετικούς τρόπους απόδοσης των πηγών, την οργάνωση της επιχειρηματολογίας.
- Πραγματοποίηση πρωτότυπων ρεπορτάζ με αξιοποίηση πρωτογενών πηγών με γνώμονα τα διδασκόμενα είδη ρεπορτάζ στο πλαίσιο του μαθήματος «*Είδη Ρεπορτάζ*».
- Ανάλυση ρεπορτάζ (με γνώμονα τα διδασκόμενα είδη στο πλαίσιο του μαθήματος «*Είδη Ρεπορτάζ*») και κριτική συζήτηση αναφορικά με τον τρόπο κάλυψης των ειδήσεων από τον δημοσιογράφο καθώς και τις καλές ή κακές πρακτικές διαχείρισης/αξιοποίησης των πηγών.
- Μελέτη περιπτώσεων δημοσιογραφικής κάλυψης γεγονότων που άφησαν ιστορία, αναδεικνύοντας βασικές πτυχές (καλές ή κακές) της δημοσιογραφικής ηθικής - δεοντολογίας.
- Καταγραφή των εντύπων της σύγχρονης ελληνικής αγοράς και συγγραφή σχετικού δημοσιογραφικού αφιερώματος. Συγκριτική έρευνα για την εικόνα της έντυπης δημοσιογραφίας στην Ελλάδα πριν και μετά την εμφάνιση της ραδιοτηλεόρασης, πριν και μετά την άνοδο των νέων τεχνολογιών.
- Δημιουργία (ηλεκτρονικού) εντύπου σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή του μαθήματος « *Οργάνωση-Έκδοση Εφημερίδας*».
- Επικαιροποίηση και εμπλουτισμός του περιεχομένου της ενημερωτικής ιστοσελίδας που έχει δημιουργηθεί από το Α΄ εξάμηνο σπουδών.

- Ανάλυση πολιτικού λόγου στο πλαίσιο πολιτικής εκστρατείας με στόχο τον εντοπισμό συγκεκριμένων επικοινωνιακών τεχνικών. Συγγραφή λόγου από μέρους των σπουδαστών (speech writing), που αποσκοπεί στην εξοικείωσή τους με ποικιλία επικοινωνιακών τεχνικών.
- Ανάλυση διαφημίσεων με στόχο τον εντοπισμό διαφόρων θεωριών και τεχνικών της επικοινωνίας.

Γ' Εξάμηνο – Ώρες- Μαθησιακά Αποτελέσματα – Περιεχόμενο

Μάθημα: Είδη Ρεπορτάζ (Γ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 4, 0, 4

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Το συγκεκριμένο μάθημα αποτελεί προέκταση του μαθήματος «Πηγές Ρεπορτάζ» του Β' εξαμήνου και επομένως σκοπός του είναι να ενισχύσει τα μαθησιακά αποτελέσματα του προηγούμενου μαθήματος, που σχετίζονται με το ρόλο και τη σημασία των πηγών ανά είδος ρεπορτάζ για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου του δημοσιογράφου. Στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας του συγκεκριμένου μαθήματος καταγράφονται και συζητούνται κριτικά όλες οι κατηγορίες ρεπορτάζ έτσι ώστε να εμπεδωθούν πλήρως τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της κάθε κατηγορίας. Στόχος είναι να καταστούν ικανοί οι καταρτιζόμενοι να συγγράψουν επιτυχώς διαφορετικές κατηγορίες ρεπορτάζ πρωτογενούς περιεχομένου, δίνοντας έμφαση στην αποτελεσματική διαχείριση των πηγών και στη διασταύρωση των διαθέσιμων πληροφοριών. Για την εμπέδωση των γνώσεων κρίνεται απαραίτητη η χρήση παραδειγμάτων ρεπορτάζ από όλα τα Μέσα ενημέρωσης (Τύπο, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο). Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Οι διαπιστευμένοι ρεπόρτερ και οι διαφορετικές κατηγορίες ρεπορτάζ

- Απλές και πολύπλοκες κατηγορίες ρεπορτάζ (καθημερινό/ρουτίνας, εποχιακό, αποκαλυπτικό, καταγγελίας, συγκριτικό).
- Ορισμός και σημασία του ελεύθερου ρεπορτάζ. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.
- Το πολιτικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Οι διαφορές μεταξύ πολιτικού ρεπορτάζ και παραπολιτικών στηλών: Ποιες είναι οι ιδιαιτερότητές τους και ποιοι είναι οι συντάκτες τους. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το κοινοβουλευτικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Ρεπορτάζ Υπουργείων: Οι δυσκολίες και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.
- Το οικονομικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το αστυνομικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το διεθνές ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.

Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.

- Το διπλωματικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το εκπαιδευτικό - εκκλησιαστικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το δικαστικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το εργατικό - ασφαλιστικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ναυτιλιακό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το στρατιωτικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ιατρικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το αγροτικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ρεπορτάζ επιστήμης και νέων τεχνολογιών και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το περιβαλλοντικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το πολιτιστικό / καλλιτεχνικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το ρεπορτάζ σχετικά με τα ΜΜΕ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το Πειραϊκό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.
- Το αθλητικό ρεπορτάζ και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις. Επεξήγηση εξειδικευμένων όρων.
- Το τοπικό ρεπορτάζ (ρεπορτάζ περιφέρειας) και οι ιδιαιτερότητές του. Παραδείγματα, μελέτες περίπτωσης και ασκήσεις.
- Η σημασία του δημοσιογραφικού αρχείου (του Μέσου ενημέρωσης στο οποίο εργάζεται ο δημοσιογράφος καθώς και του προσωπικού του αρχείου).
- Εξειδίκευση στο Ρεπορτάζ: Ανάγκη ή απαραίτητη προϋπόθεση;

Δημοσιογραφικές συνεργασίες

- Συνεργασίες μεταξύ ρεπόρτερ διαφορετικών ειδών ρεπορτάζ. Συσχετισμοί μεταξύ τους.
- Μέτρα αυτοπροστασίας του δημοσιογράφου: Τα δημοσιογραφικά «τραστ» - Συνεργασίες ρεπόρτερ διαφορετικών Μέσων, αλλά ίδιας κατηγορίας ρεπορτάζ. Ο ανταγωνισμός στο πλαίσιο του δημοσιογραφικού «τραστ».

Μεθοδολογία γραφής

- Εξειδικευμένη μεθοδολογία και ύφος γραφής ανά είδος ρεπορτάζ ανάλογα με το Μέσο όπου δημοσιεύεται το δημοσιογραφικό περιεχόμενο (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο). Προτεινόμενη άσκηση: Αναζήτηση, εύρεση και χρήση πηγών των παραπάνω ρεπορτάζ σε όλα τα Μέσα (Τύπο, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο) μέσα από συγκεκριμένα παραδείγματα. Συγγραφή διαφορετικών κατηγοριών ρεπορτάζ μέσα από την υιοθέτηση των κατάλληλων τεχνικών γραφής καθώς και του κατάλληλου ύφους.
- Ιδιομορφίες και «φραστικά κλισέ» στη συγγραφή του δημοσιογραφικού περιεχομένου ανά είδος ρεπορτάζ.

Μάθημα: Διεθνής Δημοσιογραφία (Γ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 4, 0, 4

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι να κατανοήσουν οι καταρτιζόμενοι την αυξανόμενη σημασία των διεθνών ειδήσεων στο πλαίσιο της παγκοσμιοποιημένης κοινωνίας καθώς και να διερωτηθούν για τη σύνδεσή τους με την εγχώρια επικαιρότητα. Στόχος του μαθήματος είναι να καταστούν ικανοί οι καταρτιζόμενοι να εντοπίζουν και να αξιολογούν τις σημαντικότερες διεθνείς ειδήσεις, να βρίσκουν τις πιο έγκυρες πηγές και να γνωρίζουν πώς να τις αξιοποιούν έτσι ώστε να μεταφέρουν την είδηση στην εγχώρια πραγματικότητα με βάση τις ιδιαιτερότητες του κάθε Μέσου ενημέρωσης. Στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας είναι ενδεδειγμένο να πραγματοποιούνται εκπαιδευτικές επισκέψεις σε πρακτορεία ειδήσεων, πρεσβείες, ραδιοτηλεοπτικές εκπομπές, που πραγματεύονται συχνά θέματα από το διεθνή χώρο, καθώς και να διενεργούνται συζητήσεις με ανταποκριτές ή δημοσιογράφους που έχουν πραγματοποιήσει διεθνείς αποστολές. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Η σημασία των διεθνών ειδήσεων και η ένταξή τους στην ελληνική ημερήσια θεματολογία. Κριτήρια αξιολόγησης των διεθνών ειδήσεων. Ο «σχεδιασμός» των διεθνών ειδήσεων. Τα ειδικά προσόντα του συντάκτη των διεθνών ειδήσεων.
- Οι πηγές των διεθνών ειδήσεων και η ανάγκη της διασταύρωσης και εξακρίβωσής τους.
- Τα Πρακτορεία Ειδήσεων και η εξέλιξή τους: Ποια είναι και πώς λειτουργούν; Πώς ο δημοσιογράφος αξιοποιεί τις ειδήσεις από τα πρακτορεία (η επιλογή πληροφοριών, το script και το τηλεγράφημα);
- Το ΑΠΕ - ΜΠΕ και ο ρόλος του.
- Ξένος Τύπος και διεθνή ειδησεογραφικά / Τηλεοπτικά Δίκτυα: Παρουσίαση των κυριότερων ξένων εντύπων (αγγλικών, γαλλικών, ιταλικών, ισπανικών, γερμανικών, αμερικανικών, τούρκικων, ρωσικών κλπ.). Παρουσίαση των μεγάλων ειδησεογραφικών δικτύων (αγγλικών, γαλλικών, ιταλικών, ισπανικών, γερμανικών, αμερικανικών, τούρκικων, ρωσικών κλπ.).
- Οι διαθέσιμες πηγές στο διαδίκτυο. Η ανάγκη έγκυρων διαδικτυακών πηγών. Η χρήση των Μέσων κοινωνικής δικτύωσης. Η αναφορά στις πηγές. Οι «παγίδες» της διαδικτυακής ενημέρωσης.
- Άλλες πηγές ενημέρωσης για τα διεθνή γεγονότα (χάρτες, πρεσβείες, εγχειρίδια). Οι σημαντικές «τεχνικές» λεπτομέρειες στις διεθνείς ειδήσεις (ώρα, τοποθεσίες, μονάδες μέτρησης κλπ.)
- Η μόνιμη ανταπόκριση, η «ανάγκη» ενός μέσου για μόνιμους ανταποκριτές, ο ανταποκριτής ως πηγή, η μεθοδολογία και οι τεχνικές του ανταποκριτή, το καθημερινό δημοσιογραφικό έργο του ανταποκριτή.
- Η έκτακτη ανταπόκριση / η αποστολή, η ανάγκη και το νόημα μιας αποστολής, η οργάνωση μιας αποστολής, οι δυσκολίες και οι τεχνικές του δημοσιογράφου κατά τη διάρκεια μιας αποστολής
- Η πολεμική ανταπόκριση / η αποστολή σε εμπόλεμη ζώνη. Οι διεθνείς ειδήσεις σε καιρό πολέμου. Η κάλυψη των «εθνικών θεμάτων» στις ΗΠΑ.
- Οι διεθνείς ειδήσεις σε διαρκή ροή με τη μορφή έκτακτου γεγονότος. Οι διεθνείς ειδήσεις σε έκτακτες καταστάσεις: οικονομικές, πολιτικές και κοινωνικές κρίσεις, τρομοκρατικά χτυπήματα, συγκρούσεις εμφύλιες ή διεθνείς επεμβάσεις.

- Οι απαραίτητες γνώσεις σύγχρονων και διαχρονικών θεμάτων και εννοιών για να μπορέσει ο συντάκτης να αξιολογήσει και να μεταφέρει σωστά την είδηση. Παρουσίαση και κριτική ανάλυση διεθνών θεμάτων (π.χ. BREXIT, 11^η Σεπτεμβρίου & τα τρομοκρατικά χτυπήματα στην καρδιά της Ευρώπης, η προσφυγική-μεταναστευτική κρίση, η άνοδος του εθνικισμού στην Ευρώπη και στις ΗΠΑ, Συμβούλιο Ασφαλείας Ηνωμένων Εθνών, Ισλάμ, τζιχάντ, ιντιφάντα, Ισλαμικό Κράτος, σαρία, φονταμενταλισμός, ο αιματηρός συριακός πόλεμος, η πολιτική κατάσταση και διάρθρωση στις χώρες της Δύσης, η πολιτική κατάσταση & οι πρόσφατες συγκρούσεις στα Βαλκάνια, η πολιτική κατάσταση στην Τουρκία και στις κυριότερες αραβικές χώρες, το άλυτο Ισραηλινό – Παλαιστινιακό ζήτημα).
- Το εύρος των διεθνών ειδήσεων. Διεθνείς ειδήσεις μη πολιτικές. Περαιτέρω εξειδίκευση.
- Προσαρμογή της είδησης για τον Έλληνα αναγνώστη.
- Τα διεθνή νέα στα διάφορα Μέσα ενημέρωσης (Τύπος, ραδιόφωνο, τηλεόραση, διαδίκτυο).

Μάθημα: Φωτοειδησιογραφία (Γ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Βασικός σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι να αναλυθεί κριτικά και να κατανοηθεί η φωτογραφία και το φωτορεπορτάζ ως αυτόνομη λειτουργία αποτύπωσης ειδήσεων και ως μέσο υποστήριξης του δημοσιογραφικού κειμένου. Το μάθημα στοχεύει στο να καλλιεργήσει στους καταρτιζόμενους την ικανότητα αποτίμησης μιας καλής φωτογραφίας σε τεχνικό επίπεδο, όπως και την ικανότητα υιοθέτησης της καλύτερης δυνατής οπτικής στη φωτογραφική αποτύπωση ενός θέματος, στοιχείο που καθιστά τη φωτογραφία πηγή ειδήσεων. Με δεδομένη την ανάπτυξη των νέων Μέσων, η οποία έχει καταστήσει το ρεπόρτερ «πολυεργαλείο» που βασίζεται στα πολυμέσα, στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να μπορέσουν να αναγνωρίζουν και να αξιολογούν τα βασικά στοιχεία της φωτογραφικής τεχνολογίας καθώς και τις τεχνικές εστίασης του «κάδρου» και των φωτογραφικών λήψεων. Παράλληλα, το μάθημα στοχεύει στο να μπορέσουν οι καταρτιζόμενοι να αξιολογούν ως δημοσιογράφοι φωτογραφίες ανά θέμα, να συντάσσουν εύστοχες λεζάντες και κειμενολεζάντες και να χειρίζονται επαρκώς μια σύγχρονη φωτογραφική μηχανή. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Ιστορική αναδρομή και εξέλιξη της φωτογραφίας στον Τύπο

- Ιστορική αναδρομή στην τέχνη της φωτογραφίας στον Τύπο: Από την παλιά δυσκίνητη μηχανή των επαγγελματιών της φωτογραφίας, στη σημερινή ψηφιακή φωτογραφική λήψη. Τα νέα εργαλεία της «αυτόματης» ή «χειροκίνητης» (manual) αποτύπωσης. Από τους «σκοτεινούς θαλάμους» των εφημερίδων για «εμφάνιση» των φιλμ ή από την επαναφωτογράφιση των τυπωμένων εικόνων σε «διχρωμίες» ή «τετραχρωμίες» στην «κάρτα μνήμης», στην επεξεργασία – σελιδοποίηση στον υπολογιστή.

- Η τέχνη της φωτογραφίας ως καταγραφή της ιστορικής και κοινωνικής πραγματικότητας. Η στιγμή, το στιγμιότυπο και η απεικόνιση.
- Η σημασιολογία της φωτογραφικής εικόνας.

Φωτογραφία και Τύπος

- Ιστορική αναδρομή του φωτορεπορτάζ. Διαφορές μεταξύ slides και φωτογραφιών. Η «υπέρβαση» μέσω της ψηφιακής τεχνολογίας.
- Ο ρόλος της φωτογραφίας στα διάφορα είδη ρεπορτάζ.
- Ο ρόλος της φωτογραφίας και του φωτορεπορτάζ στη σελιδοποίηση.
- Αντιστοιχία κειμένου – φωτογραφίας. Φωτογραφία «χωρίς λόγια». Η φωτογραφία που συνοδεύει το κείμενο. Το κείμενο που συνοδεύει τη φωτογραφία (τίτλος φωτογραφίας, λεζάντες, κειμενολεζάντες).

Κριτήρια και μέθοδοι επιλογής φωτογραφιών

- Αισθητικές διαφορές μεταξύ καλλιτεχνικής φωτογραφίας και φωτορεπορτάζ.
- Τρόποι (ή μέθοδοι) αναζήτησης φωτογραφιών. Φωτορεπόρτερ, φωτοειδησεογραφικά πρακτορεία, φωτογραφικό αρχείο του Μέσου ενημέρωσης. Κριτήρια επιλογής φωτογραφιών για το φωτορεπορτάζ.
- Κριτήρια επιλογής της σωστής φωτογραφίας στα διάφορα είδη ρεπορτάζ.
- Η πληροφορία – ειδησεογραφία ή η παραπληροφόρηση της φωτογραφίας. Το στιγμιότυπο και η γωνία λήψης. Παρέμβαση στη φωτογραφία. Παραμορφώσεις και φωτομοντάζ.

Βασικά στοιχεία τεχνικής της φωτογραφίας

- Είδη φωτογραφικών μηχανών και είδη φωτογραφικών φακών.
- Εξοπλισμός - νέες τεχνικές. Το μέγεθος και η ποιότητα της φωτογραφίας, η σημασία τους για τη δημοσιογραφική χρήση - δημοσίευσής της. Τα pixels, τα megarixels ως μονάδες μεγέθους και επιλογής στις ρυθμίσεις της μηχανής. Οι κάρτες μνήμης.
- Λήψη στο «αυτόματο» ή «χειροκίνητη» (ιδιαιτερότητες).
- Εστίαση – εύρος πλάνου.
- Συμβουλές σωστής λήψης φωτογραφιών. Ενδεικτικά παραδείγματα: «Κόντρα» ήλιος ή έντονη πηγή φωτισμού. Προσαρμογή της μηχανής στο φωτισμό, ημίφως ή σκοτάδι. Επιλογή ταχύτητας λήψης. Γραμμή εδάφους – Ορίζοντα. Σωστή – λάθος χρήση του φλας. Λήψη «σε ριπές». Φωτογράφιση προσώπου, σκηνής, πλήθους.

Δεοντολογία και φωτορεπορτάζ

- Η δεοντολογία στο φωτορεπορτάζ. Σχέσεις δημοσιογράφων και συναδέλφων φωτορεπόρτερ.
- Φωτογραφία και πνευματικά δικαιώματα.

Μάθημα: Σχόλιο – Editorial – Άρθρο Γνώμης (Γ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 1, 3

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι η εξοικείωση των καταρτιζομένων με τρία βασικά είδη κειμένου της ερμηνευτικής δημοσιογραφίας (κύριο άρθρο / editorial, άρθρο γνώμης, σχόλιο) καθώς και με την αξιοποίηση του σχολίου στον προφορικό λόγο, στο πλαίσιο των ραδιοτηλεοπτικών Μέσων. Στόχος είναι να μπορούν οι καταρτιζόμενοι να προσδιορίζουν τα χαρακτηριστικά του κύριου άρθρου ενός εντύπου (editorial),

του άρθρου γνώμης και του σχολίου καθώς και να αναγνωρίζουν τις μεταξύ τους διαφορές. Παράλληλα, το μάθημα αποσκοπεί στο να καταστούν ικανοί οι καταρτιζόμενοι να εφαρμόσουν τεχνικές επιτυχημένης επιχειρηματολογίας, συνδυάζοντας την ορθή χρήση της γλώσσας με το προσωπικό στιλ γραφής ή το προσωπικό στιλ εκφοράς προφορικού λόγου. Ευρύτερος στόχος του μαθήματος είναι η αποδοχή της σημασίας που έχει για το δημοσιογράφο η ανάπτυξη κριτικής σκέψης και εμπειριστατωμένης επιχειρηματολογίας σε σχέση με τα θέματα της επικαιρότητας μέσα από την πληρέστερη δυνατή διερεύνηση ενός γεγονότος. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Οι διαφορές μεταξύ ειδησεογραφίας και ερμηνευτικής δημοσιογραφίας. Ο διαχωρισμός του γεγονότος / της είδησης από το σχόλιο.
- Τα χαρακτηριστικά των δημοσιογραφικών κειμένων που σχετίζονται με την ερμηνευτική δημοσιογραφία: κύριο άρθρο (editorial), άρθρο γνώμης, σχόλιο, χρονογράφημα, επιφυλλίδα, ειδική στήλη-κριτική, γελοιογραφία. Οι διαφορές και οι ομοιότητες μεταξύ των παραπάνω κειμένων.
- Η δημοσιογραφική κριτική και η επισφάλεια του ισχυρισμού της «αντικειμενικότητας». Ο ρόλος των διαμορφωτών της κοινής γνώμης (opinion leaders) και η εκφορά γνώμης από το δημοσιογράφο.
- Τεχνικές γραφής επιχειρηματολογίας και διαμόρφωσης προσωπικού στιλ γραφής.
- Κύριο άρθρο (editorial): Ορισμός, η δομή ενός τυπικού editorial και οι στόχοι του. Οι διαφορετικές μορφές του editorial ανάλογα με το είδος του εντύπου στο οποίο φιλοξενείται (εφημερίδα ποικίλης ύλης, θεματικό περιοδικό κλπ.). Μελέτη διαφορετικών παραδειγμάτων και εκπόνηση ασκήσεων.
- Άρθρο Γνώμης: Ορισμός – παραδείγματα, εκπόνηση ασκήσεων με βάση διαφορετικές κατηγορίες θεμάτων.
- Σχολιογραφία: Ορισμός – παραδείγματα, εκπόνηση ασκήσεων με βάση διαφορετικές κατηγορίες θεμάτων.
- Η σχολιογραφία μέσα από την αξιοποίηση της γλώσσας (επιρρήματα, προσδιοριστικά επίθετα, λέξεις συναισθηματικά και ιδεολογικά φορτισμένες, σχήματα λόγου, χρήση υποτακτικής, σημεία στίξης). Η αξία των σχολίων στο πλαίσιο της ενημέρωσης του κοινού. Μελέτες περίπτωσης (case-studies): Χαρακτηριστικά παραδείγματα ασχολίαστου και σχολιασμένου γεγονότος μέσα από την ανάλυση πραγματικών δημοσιογραφικών κειμένων και τη συγγραφή νέων κειμένων.
- Η σχολιογραφία ως συμβολή στο δημόσιο διάλογο και την πολυφωνία ή, αντιθέτως, ως μέθοδος άσκησης προπαγάνδας. Παρεμβολή σχολίου στην είδηση και ο κίνδυνος της παραπληροφόρησης. Μελέτες περίπτωσης (case-studies) με βάση δημοσιευμένα κείμενα.
- Τρόποι διάθρωσης του σχολιογραφικού λόγου. Η γραφή της «ανάποδης πυραμίδας» και η κριτική που ασκείται σε σχέση με την εφαρμογή της στον σχολιογραφικό λόγο.
- Τακτικές/μόνιμες στήλες ενός εντύπου και στήλες (εξωτερικών) συνεργατών (columnists): Ορισμός – παραδείγματα, εκπόνηση ασκήσεων με βάση διαφορετικές κατηγορίες θεμάτων.
- Εκπόνηση ασκήσεων με στόχο να ανακαλύψουν οι καταρτιζόμενοι το προσωπικό τους ύφος γραφής και να δημιουργήσουν την προσωπική τους στήλη για ένα έντυπο.
- Το σχόλιο του δημοσιογράφου στο ραδιόφωνο: Εκπομπές στις οποίες εκφέρεται, ιδιαιτερότητες και τρόποι εκφοράς (μελέτες περίπτωσης).
- Το σχόλιο του δημοσιογράφου στην τηλεόραση: Εκπομπές στις οποίες εκφέρεται, ιδιαιτερότητες και τρόποι εκφοράς (μελέτες περίπτωσης).
- Το σχόλιο του δημοσιογράφου στα έντυπα και ηλεκτρονικά Μέσα ενημέρωσης: Ομοιότητες και διαφορές.

Μάθημα: Διεθνείς & Ευρωπαϊκοί θεσμοί (Γ' εξάμηνο)

(Μάθημα βασικής κατάρτισης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να μπορέσουν να διαμορφώσουν σφαιρική εικόνα και άποψη για τη λειτουργία και το ρόλο ενός συνόλου Διεθνών και Ευρωπαϊκών θεσμών. Στόχος του μαθήματος είναι να καταστούν ικανοί οι καταρτιζόμενοι να προσδιορίζουν τους βασικούς διεθνείς θεσμούς που εμπíπτουν στην καθημερινή ρουτίνα ενός δημοσιογράφου (δηλαδή το ρόλο τους, το αντικείμενό τους, τα ιστορικά τους στοιχεία) καθώς και να περιγράφουν τα βασικά θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τις μεταξύ τους σχέσεις και το ρόλο τους, έτσι ώστε να κατανοήσουν τις πολύπλοκες πολιτικές και οικονομικές διαδικασίες που απορρέουν από την οργάνωση της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως και τις διαδικασίες και τις προβληματικές που συνεπάγεται η οικοδόμηση της ευρωπαϊκής ταυτότητας. Οι καταρτιζόμενοι καλούνται να κατανοήσουν κριτικά τι σημαίνει ο όρος θεσμός για την πολιτική επιστήμη και τις διεθνείς σχέσεις ευρύτερα έτσι ώστε να μπορέσουν να εμπεδώσουν τα διαφορετικά επίπεδα άσκησης της εξουσίας, όπως προκύπτουν μέσα από τη διαδικασία της παγκοσμιοποίησης, δηλαδή την ταυτόχρονη άσκηση πολιτικής εξουσίας σε τοπικό, εθνικό, διαμερισματικό, υπερεθνικό και παγκόσμιο επίπεδο. Σε αυτό το πλαίσιο, απώτερος στόχος είναι να αποκτήσουν την ικανότητα να συνδυάζουν στοιχεία που διαθέτει ή/και δημοσιεύει κάθε οργανισμός ή θεσμός ώστε να διατυπώνουν τεκμηριωμένες αναλύσεις και να εκφράζουν αξιόπιστες απόψεις με στόχο την ολοκληρωμένη τροφοδότηση της κοινής γνώμης. Αποτελεί μάθημα βασικής κατάρτισης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν βασικές γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Ο θεσμός ως έννοια των πολιτικών επιστημών (πολίτευμα, Σύνταγμα, πολιτικό Σύστημα, εκλογές). Η διαφορά μεταξύ θεσμών και οργανισμών.
- Καπιταλισμός και παγκοσμιοποίηση: Η νεοφιλελεύθερη στροφή στα μέσα της δεκαετίας του 1970 και τα επίπεδα διακυβέρνησης σήμερα.
- Διεθνείς Σχέσεις (Βασικές Σχολές των Διεθνών Σχέσεων: Ρεαλισμός, Φιλελευθερισμός, Συνδυαστικές Σχολές).
- Οι Διεθνείς Θεσμοί Ασφαλείας: ΟΗΕ και ΝΑΤΟ.
- Οι ομάδες των πιο ισχυρών κρατών (G20 και G8) και οι διεθνείς οικονομικοί θεσμοί: ΔΝΤ, Παγκόσμια Τράπεζα, ΟΟΣΑ, ΟΡΕΚ, ΠΟΕ.
- Κοινωνικοί θεσμοί, δημόσια αγαθά και διεθνείς θεσμοί κοινωνικού και πολιτισμικού χαρακτήρα (Ερυθρός Σταυρός, Ερυθρά Ημισέληνος, UNICEF, ΠΟΥ, UNESCO).
- Οι μη-κυβερνητικές οργανώσεις, οι τρόποι χρηματοδότησής τους και οι διεθνείς θεσμοί για το περιβάλλον (Greenpeace, WWF, Γιατροί Χωρίς Σύνορα).
- Το διεθνές δίκαιο και οι θεσμοί απονομής του (Διεθνές Δικαστήριο Δικαιοσύνης και Διεθνές Ποινικό δικαστήριο).
- Κινηματογραφικά φεστιβάλ και βραβεία: Oscar, Χρυσές Σφαίρες, BAFTA, Κάννες.
- Διεθνείς Αθλητικοί Οργανισμοί: ΔΟΕ, FIFA, FIBA και οι σημαντικότερες αθλητικές διοργανώσεις.
- Γέννηση Ευρωπαϊκής Ένωσης: Ιστορική αναδρομή, ιδρυτικές Συνθήκες, Μάαστριχτ, Άμστερνταμ, Νίκαια, Λισσαβόνα.

- Η εξελικτική πορεία της Ευρωπαϊκής Ολοκλήρωσης: Τελωνειακή Ένωση, Κοινή Αγορά, Οικονομική και Νομισματική Ένωση, Πολιτική Ένωση.
- Το κοινό νόμισμα και τα κριτήρια ένταξης στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Σύστημα λήψης αποφάσεων Ευρωπαϊκής Ένωσης: Συνήθης Νομοθετική Διαδικασία.
- Οι βασικοί ευρωπαϊκοί θεσμοί: Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, Ευρωπαϊκό Συμβούλιο, Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Το νομικό σύστημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Ευρωπαϊκό Δικαστήριο, Συνθήκες και νομικά μέσα (κανονισμοί, αποφάσεις, οδηγίες, ψηφίσματα, συστάσεις, γνώμες).
- Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και ΕΣΔΑ (Συμβούλιο της Ευρώπης).
- Δευτερεύοντα θεσμικά όργανα: Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο, Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή, Επιτροπή Περιφερειών, Frontex.
- Άσκηση ευρωπαϊκής οικονομικής πολιτικής: Ο ρόλος της ΕΚΤ, ESM, ECOFIN και Eurogroup.
- Κοινή Εξωτερική Πολιτική και Πολιτική Ασφαλείας.

Μάθημα: Ρεπορτάζ – Ειδικά Θέματα (Γ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Η συγκεκριμένη εκπαιδευτική δράση έχει διττό σκοπό: Αφενός να εισαγάγει τους καταρτιζόμενους στη διεξαγωγή του ρεπορτάζ, το οποίο καλύπτει θέματα ειδικού χαρακτήρα και δεοντολογικού χειρισμού σε όλο το φάσμα των ΜΜΕ, και αφετέρου να καλύψει σημαντικά γνωστικά κενά πάνω στα εν λόγω θέματα παρά την «υπερπληροφόρηση» που υπάρχει από τα ΜΜΕ και τους αναρίθμητους «πόρους» πληροφορίας που είναι διαθέσιμοι στη διαδικτυακή εποχή. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να επικαιροποιήσουν ή να εμπλουτίσουν τις αναπαραστάσεις και τις γνώσεις τους αναφορικά με έννοιες απασχολούν την επικαιρότητα και ζητήματα ευρύτερης και ειδικότερης εγκυκλοπαίδειας, αντιλαμβανόμενοι το ιστορικό και εξελικτικό υπόβαθρο διεθνών και εγχώριων ζητημάτων και συγκρούσεων. Το μάθημα στοχεύει επίσης στο να εξερευνήσουν οι καταρτιζόμενοι το «βάθος πεδίου» σημαντικών γεγονότων, τα οποία θα βρίσκονται υπό εξέλιξη κατά τη διάρκεια της κατάρτισής τους. Στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας κρίνεται αναγκαίος ο συνδυασμός θεωρίας και εγχειρημάτων (project) προκειμένου να κατανοηθούν πλήρως οι ιδιαιτερότητες του εν λόγω πεδίου. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος (βασισμένο σε ενδεικτικές θεματικές):

- Η υπερπληροφόρηση, το πλήθος των επικοινωνιακών – πληροφοριακών πόρων και η ημίμαθεια. Αναζήτηση των αιτιών του φαινομένου. Η κατάσταση στα Μ.Μ.Ε., στα πεδία ρεπορτάζ, οι άγνοιες μεγάλων τμημάτων της Δημοσιογραφίας και του κοινού.
- Μετακινήσεις Πληθυσμών, Μετανάστες, Οικονομικοί Μετανάστες, Πρόσφυγες, Πολιτικοί Πρόσφυγες. Γεωπολιτικά και λοιπά αίτια. Κάλυψη θεμάτων που αφορούν στους Μετανάστες και Πρόσφυγες.

Η αναφορά στη διαφορετικότητα

- Κοινωνικός αποκλεισμός – κοινωνική περιθωριοποίηση. Ο «άλλος» στα κοινωνικά και δημοσιογραφικά στερεότυπα. Κάλυψη θεμάτων που αφορούν σε κοινωνικά αποκλεισμένες και περιθωριοποιημένες ομάδες.
- Κάλυψη θεμάτων που αφορούν σε θρησκευτικές διαφορές. Η Θρησκεία- οι Θρησκείες. Θρησκεία – Κοινωνία – Πολιτική και Ιστορία. Ανασυγκρότηση γνώσεων για τις Μονοθεϊστικές και άλλες Θρησκείες. «Κοσμικά» και «Θεοκρατικά» καθεστώτα.
- Κάλυψη θεμάτων που αφορούν σε πολιτισμικές διαφορές, «διαφορές ταυτότητας», «προσανατολισμούς». Τι πρέπει να αναρωτιέται ένας δημοσιογράφος όταν καλύπτει ένα γεγονός. Η κοινωνική ευαισθησία, η ηθική δεοντολογία του δημοσιογράφου όταν πραγματοποιεί ρεπορτάζ θεμάτων ειδικής ευαισθησίας.

Θεματικές σχετικές με το κράτος

- Κράτος – κυριαρχία – σύνορα (χερσαία και θαλάσσια) - επέκταση κυριαρχίας στην «αιγιαλίτιδα ζώνη» και «εθνικό εναέριο χώρο». Διεθνή ύδατα, διεθνής εναέριος χώρος – «F.I.R.». Προβολή των εννοιών αναφορικά με τα Ελληνοτουρκικά.
- Το «Έθνος Κράτος». Η Αρχή της συνέχειας του Κράτους. Ανάλυση της αρχής της συνέχειας του κράτους στα ζητήματα των Γερμανικών πολεμικών αποζημιώσεων και του Κατοχικού δανείου.

Ενδεικτικές θεματολογίες με βάση την ειδησεογραφία

- Ανάλυση σημαντικών ειδησεογραφικών γεγονότων (πολιτικών, κοινωνικών, διακρατικών, διεθνών) που καλύπτονται από ρεπορτάζ. Εργασίες από τους καταρτιζόμενους και κριτικές συζητήσεις.
- Ένοπλος εισβάλει σε εκπαιδευτικό ίδρυμα στις Η.Π.Α. δολοφονώντας μαζικά. Η οπλοφορία, στοιχεία παράδοσης και αντιθέσεων, η κοινωνιολογία και το «Δικαιϊκό» Σύστημα της Χώρας.
- Σκληροπυρηνικές συγκρούσεις οπαδών ομάδων με θύματα. Ανάλυση θεμάτων του αθλητισμού , της «βιτρίνας» και του «περιθωρίου» του ως «εποικοδομήματος», πιο πραγματικών οικονομικών και κοινωνικών βάσεων.
- «Ψυχοπαθής» εγκληματεί. Τα στερεότυπα και οι αρνητικές κοινωνικές αναπαραστάσεις – στάσεις για ό,τι αποκαλείται «ψυχοπάθεια». Είναι ο «ψυχοπαθής» πιο «επικίνδυνος» από όσο ο «φυσιολογικός» άνθρωπος; Αναζήτηση εγκληματολογικών στατιστικών. Ανάλυση της ανθρώπινης ψυχολογίας, των ζητημάτων της, οι ψυχικές παθήσεις και η «επιδημιολογία» τους στο «γενικό πληθυσμό».
- Εξέγερση σε φυλακές (ελληνικές ή μη). Ανάλυση ζητημάτων ποινών, «Σωφρονισμού», συνθηκών κράτησης κλπ.
- Συμβαίνει κάποιο στυγνότατο έγκλημα. Πολλοί ζητούν την ποινή του θανάτου για το δράστη. Η ευρωπαϊκή νομοθεσία και κεκτημένο. Συγκρίσεις με χώρες στις οποίες ισχύει η θανατική ποινή, αλλά η εγκληματικότητα παραμένει. Ανάλυση του θεωρούμενου «Κοινού (;) περί Δικαίου Αισθήματος» στο οποίο διαμεσολαβητής είναι ο δημοσιογράφος.
- Στοιχεία υπευθυνότητας και δεοντολογίας στο ρεπορτάζ που αφορά εγκληματικότητα και θύματα.
- Ο Πρόεδρος των Η.Π.Α. προβαίνει σε δραστική αναίρεση συμφωνιών για την επιβράδυνση – αναίρεση της «Κλιματικής Αλλαγής». Ανάλυση των στοιχείων της ειδησεογραφίας. Εργασίες των καταρτιζόμενων σε μορφή δημοσιογραφικής έρευνας για το «Κλιματικό» και τα γεωπολιτικά - οικονομικά συμφέροντα.
- «Συμβαίνει» κάποια ένταση μείζονος σημασίας στο Αιγαίο. Ανάλυση του ευρύτερου πεδίου της.
- Κάποιος ισχυρός σεισμός, έντονη ασθένεια δημοσίου προσώπου, τρομερή εξέλιξη στη διαδικασία CERN στην Ελβετία, τεχνολογική ανακάλυψη - εξέλιξη. Πώς διαχειριζόμαστε το θέμα, ποιος είναι ο «οδηγός» ερωτήσεων στους ειδικούς.

Μάθημα: Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα (Γ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 0, 3, 3

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να εφαρμόσουν δημιουργικά στην πράξη - στο πλαίσιο συγκεκριμένων προφορικών παρουσιάσεων, γραπτών εργασιών ή πρακτικών εγχειρημάτων (projects) - τις γνώσεις που αποκόμισαν από όλα τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου (Γ' εξάμηνο). Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να εμπλακούν σε δράσεις που προσομοιώνουν - στο μέτρο του δυνατού - τις πραγματικές συνθήκες εργασίας του δημοσιογράφου έτσι ώστε αφενός να ελέγξουν τις ατομικές τους κλίσεις / τις δυνατές πτυχές των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους και αφετέρου να διερευνήσουν τους τομείς εκείνους όπου το γνωστικό τους υπόβαθρο και οι δεξιότητές τους χρήζουν βελτίωσης.

Παράλληλα, κατά τη διάρκεια του εξαμήνου είναι ενδεδειγμένο οι σπουδαστές - υπό την καθοδήγηση του εκπαιδευτή - να πραγματοποιούν εκπαιδευτικές επισκέψεις σε Μέσα ενημέρωσης και να παρακολουθούν σεμινάρια και ημερίδες αναφορικά με το αντικείμενο κατάρτισης του τρέχοντος εξαμήνου, δράσεις οι οποίες θα λειτουργούν ως βάση για την υλοποίηση συγκεκριμένων εγχειρημάτων (π.χ. διενέργεια συνεντεύξεων, πραγματοποίηση ρεπορτάζ). Κάποιες εργασίες μπορεί να εκπονούνται σε εβδομαδιαία βάση και κάποιες άλλες να είναι μεγαλύτερης διάρκειας. Στο τέλος του εξαμήνου οι καταρτιζόμενοι είναι καλό να κληθούν να παραδώσουν ένα ολοκληρωμένο εγχείρημα (σε ατομικό ή ομαδικό επίπεδο) μέσα από το οποίο θα αναδεικνύονται οι αποκτηθείσες γνώσεις από τη συνολική κατάρτιση του τρέχοντος εξαμήνου. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Ενδεικτικές εργασίες / εγχειρήματα (project) για το Γ' εξάμηνο με βάση τα διδασκόμενα μαθήματα

- Πραγματοποίηση πρωτότυπων ρεπορτάζ με αξιοποίηση πρωτογενών πηγών και με γνώμονα τα διδασκόμενα είδη ρεπορτάζ στο πλαίσιο του μαθήματος «*Είδη Ρεπορτάζ*».
- Ανάλυση ρεπορτάζ (με γνώμονα τα διδασκόμενα είδη στο πλαίσιο του μαθήματος «*Είδη Ρεπορτάζ*») και κριτική συζήτηση αναφορικά τον τρόπο κάλυψης των ειδήσεων από τον δημοσιογράφο καθώς και τις καλές ή κακές πρακτικές διαχείρισης/αξιοποίησης των πηγών.
- Συγγραφή διεθνών ρεπορτάζ με βάση την αξιοποίηση του περιεχομένου των ιστοσελίδων μεγάλων πρακτορείων ειδήσεων και αντίστοιχη προσαρμογή τους στο εσωτερικό περιβάλλον.
- Πραγματοποίηση πρωτογενούς φωτορεπορτάζ σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή του μαθήματος "Φωτοειδησιογραφία - Φωτορεπορτάζ".
- Μελέτη περιπτώσεων ειδικών ρεπορτάζ με στόχο την εμπέδωση των ιδιαιτεροτήτων τους από πλευράς δημοσιογραφικής κάλυψης.
- Συγγραφή δημοσιογραφικών αφιερωμάτων αναφορικά με διεθνείς και ευρωπαϊκούς θεσμούς.
- Συγγραφή όλων των ειδών δημοσιογραφικών κειμένων (ρεπορτάζ, κύριο άρθρο/ editorial, άρθρο γνώμης, χρονογράφημα, επιφυλλίδα) με στόχο την εμπέδωση των διαφορετικών χαρακτηριστικών του κάθε κειμένου καθώς και των διαφορετικών τεχνικών γραφής.
- Επικαιροποίηση και εμπλουτισμός του περιεχομένου της ενημερωτικής ιστοσελίδας που έχει δημιουργηθεί από το Α' εξάμηνο σπουδών.

Δ' Εξάμηνο – Ώρες- Μαθησιακά Αποτελέσματα – Περιεχόμενο

Μάθημα: Ρεπορτάζ – Ειδικά Θέματα (Δ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 3, 0, 3

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Το συγκεκριμένο μάθημα αποτελεί συνέχεια του αντίστοιχου μαθήματος του Γ' εξαμήνου με τίτλο «Ρεπορτάζ – Ειδικά Θέματα » και επικεντρώνεται στους ίδιους στόχους και στα ίδια μαθησιακά αποτελέσματα με γνώμονα τη μελέτη επιπρόσθετης θεματολογίας. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος (βασισμένο σε ενδεικτικές θεματικές):

- Το Κυπριακό ζήτημα: Ιστορικό – τρέχουσα κατάσταση.
- Το Μεσανατολικό ζήτημα. Ιστορικό – τρέχουσα κατάσταση.
- Βασικές οικονομικές γνώσεις. Νόμισμα, Αγορές, Προσφορά και Ζήτηση, «τραστ», Δανεισμός, Χρηματοαγορές, Χρηματιστήριο, Πληθωρισμός, Α.Ε.Π., «κατά κεφαλήν εισόδημα», Προϋπολογισμός.
- Από το Διαφωτισμό έως τις βασικές ιδεολογίες και αντιλήψεις.
- Φιλελευθερισμός (πολιτικός και οικονομικός).
- Το καπιταλιστικό σύστημα και οι εκδοχές του.
- Δικτατορίες – Απολυταρχίες.
- Ο Πατριωτισμός. Επανάληψη της έννοιας του Έθνους και της ιστορικής προέλευσης του Έθνους - Κράτους.
- Φασισμός – Ναζισμός.
- Φυλετικός και κοινωνικός ρατσισμός.
- Σοσιαλισμός - σημερινή Σοσιαλδημοκρατία.
- Κομμουνισμός και οι εκδοχές του.
- Αναρχία – Αντιεξουσία – Ελευθεριακός σοσιαλισμός – Αναρχοοικολογία και οι εκδοχές τους.

Θεματολογίες με βάση την ειδησεογραφία

- Ανάλυση σημαντικών ειδησεογραφικών γεγονότων (πολιτικών, κοινωνικών, διακρατικών, διεθνών) που καλύπτονται από ρεπορτάζ. Εργασίες από τους καταρτιζόμενους και κριτικές συζητήσεις.
- Μεγάλα σκάνδαλα και η δημοσιογραφική τους κάλυψη.
- Η δημοσιογραφική πλαισίωση κρίσιμων ζητημάτων της επικαιρότητας.

Μάθημα: Οργάνωση – Παραγωγή – Παρουσίαση Ραδιοφωνικών Εκπομπών (Δ΄ εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 3, 5

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του μαθήματος είναι να διακρίνουν οι καταρτιζόμενοι τις δυνατότητες και τις ιδιαιτερότητες του ραδιοφώνου ως μέσου ενημέρωσης και ψυχαγωγίας έτσι ώστε στο τέλος της σχετικής κατάρτισης να μπορέσουν να παρουσιάσουν και να παράξουν μια ολοκληρωμένη ραδιοφωνική εκπομπή. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να εξοικειωθούν - σε θεωρητικό και πρακτικό επίπεδο - με τον τρόπο λειτουργίας και οργάνωσης ενός ραδιοφωνικού σταθμού και κυρίως με τον ρόλο του δημοσιογράφου σε αυτό το άμεσο και αμφίδρομο μέσο. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί μέσω της κατανόησης της ανάγκης και υποχρέωσης για αρμονική συνεργασία με τους υπόλοιπους εργαζόμενους, βάσει της επαγγελματικής τους ιδιότητας και κατάρτισης και βάσει του ορθού καταμερισμού αρμοδιοτήτων. Συγχρόνως, στόχος είναι να έρθουν σε επαφή με τους χώρους εργασίας, την τεχνολογία/τεχνογνωσία που χρησιμοποιείται και τα στοιχεία που απαιτούνται για τη δημιουργία ενός ρεπορτάζ, ενός δελτίου ειδήσεων και μιας εκπομπής, ανάλογα με το ραδιοφωνικό πρόγραμμα (ενημερωτικό, ψυχαγωγικό, αθλητικό) του σταθμού. Τέλος, στόχος είναι να διερευνήσουν τις ιδιαιτερότητες του ραδιοφωνικού λόγου, να διαισθανθούν τη σημασία της εκφοράς, του τονισμού καθώς και των αναπνοών (σε συνέχεια του μαθήματος «Αγωγή του Λόγου», του Α΄ Εξαμήνου) και να εφαρμόσουν ένα σύνολο ορθών τεχνικών διαχείρισης του ραδιοφωνικού λόγου. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Το Ραδιόφωνο ως μέσο: Οι ιδιαιτερότητές του. Τα πλεονεκτήματα και τα τρωτά του σημεία / μειονεκτήματα. Η μεγάλη επιρροή του στο ακροατήριο και το παράδειγμα του Orson Welles.
- Η ιστορία του ραδιοφώνου και η εξέλιξή του από τον Μαρκόνι έως το ψηφιακό ραδιόφωνο. Παραδείγματα από την Ελλάδα και τις άλλες χώρες του κόσμου (αναφορές σε Ευρώπη και ΗΠΑ).
- Τύποι / Είδη Ραδιοφώνου (Αναλογικό / Συμβατικό, Ψηφιακό / DAB -Digital Audio Broadcasting-, Δορυφορικό, Διαδικτυακό / Web Radio).
- Αρχές Λειτουργίας του Ραδιοφώνου. Σύστημα ραδιομετάδοσης / Τα «ραδιοκύματα», οι Συχνότητες (οι «μπάντες» FM, «Μεσαία», «Βραχέα»)
- Η δομή και οι χώροι εργασίας στο ραδιόφωνο. Η ιδανική διάταξη ενός ραδιοφωνικού σταθμού. Τα τεχνικά μέσα του ραδιοφώνου και του δημοσιογράφου (studio On Air, Production, Edit), τεχνικός εξοπλισμός (κονσόλα, μικρόφωνα, ψηφιακός καταγραφέας ήχου).
- Το προσωπικό: Διοίκηση και στελέχη ενός ραδιοφωνικού σταθμού, οργανόγραμμα και αρμοδιότητες ανάλογα με την ειδικότητα (δημοσιογράφοι, ρεπόρτερ, εκφωνητές, παραγωγοί, ηχολήπτες, τεχνικοί, μουσικοί επιμελητές, τηλεφωνικό κέντρο). Συνεννόηση παραγωγού, εκφωνητή/παρουσιαστή με τον ηχολήπτη: Σιωπηλός κώδικας επικοινωνίας.
- Ραδιοφωνικός λόγος: Αρμονική μείξη των διάφορων ηχητικών ακουσμάτων και της φωνής του δημοσιογράφου. Η "γλώσσα" του ραδιοφώνου και τα χαρακτηριστικά μιας καλής ραδιοφωνικής φωνής (ρυθμός, αναπνοές, προφορά/εκφορά λόγου). Η φωνή, μοναδικό «όπλο» του δημοσιογράφου στο ραδιόφωνο, μεταδίδει συναισθήματα και δημιουργεί εικόνες / Απαγορεύονται οι σιωπές.
- Ο ρόλος της μουσικής. Μουσικά σήματα ραδιοσταθμών/σήματα εκπομπών, μουσικό «χαλί», μουσικές «γέφυρες», μουσικές επιλογές ως «διάλειμμα» στις ειδησεογραφικές ζώνες.
- Τύποι ραδιοφωνικών προγραμμάτων (ζωντανές και ηχογραφημένες εκπομπές). Περιεχόμενο προγράμματος ροής και ζώνες εκπομπών.
- Είδη εκπομπών: Εκπομπές Λόγου - Ενημερωτικές εκπομπές - «Ραδιοεφημερίδα». Θεματολογία των

εκπομπών. Ζωντανές και ηχογραφημένες εκπομπές. Μοντάζ / Editing και επίδειξη αντίστοιχου προγράμματος (πχ. Cool Edit Pro, WaveLab).

- Ειδήσεις - Διάρκεια ζωής, μέγεθος και ιεραρχία των ειδήσεων. Αξιολόγηση ειδήσεων. Μεθοδολογία και τεχνικές γραφής ραδιοφωνικού δελτίου ειδήσεων, σύνταξη δελτίων και τίτλων ειδήσεων. Έκτακτα Δελτία – Συνδέσεις.
- Πώς κάνουμε μια παρουσίαση στο ραδιόφωνο (κανόνες παρουσίασης και εκφώνησης μιας εκπομπής). Προετοιμάζοντας ένα φύλλο ροής / cue sheet για την εκπομπή. Σύνταξη και οργάνωση της «σκαλέτας» για την ορθή διαχείριση του ραδιοφωνικού χρόνου.
- Συνέντευξη για το ραδιόφωνο (τεχνικές, on και off the record, κριτήρια επιλογής καλεσμένων). Κύρια πηγή πληροφοριών για την προετοιμασία των δελτίων ειδήσεων και για την παρουσίαση ενός συγκεκριμένου θέματος. Τα βήματα εργασίας: Επιλογή θέματος, επιλογή συνεντευξιαζόμενου, επικοινωνία με καλεσμένο, σχεδιασμός συνέντευξης, επιλογή χώρου στο ραδιόφωνο ή σε άλλη τοποθεσία, έλεγχος εξοπλισμού (επίπεδο ήχου κτλ.), συνέντευξη, απομαγνητοφώνηση. Συνέντευξη στο πεδίο / στο δρόμο / τηλεφωνική συνέντευξη.
- Ακροατές - τηλεφωνικά προγράμματα και οι ιδιαιτερότητές τους. Παρέμβαση ακροατών. Παρέμβαση επώνυμων ακροατών.
- Κοινό - Στόχος (target group): Σε ποιους απευθύνεται το εκάστοτε πρόγραμμα. «Στήνοντας» μια εκπομπή με βάση το κοινό. Προφίλ των ακροατών (έρευνα αγοράς για το προφίλ του ακροατηρίου).
- Η διαφήμιση στο ραδιόφωνο / Χορηγίες. Οι μετρήσεις ακροαματικότητας και ο ρόλος τους στη διαμόρφωση της ραδιοφωνικής αισθητικής.
- Εξωτερικές μεταδόσεις, το συνεργείο, η τεχνολογία και το περιεχόμενο του προγράμματος. Προσαρμογή προγράμματος βάσει έκτακτης επικαιρότητας. Κλειστοί και ανοιχτοί χώροι.
- Το ψηφιακό ραδιόφωνο και η ελευθερία πρόσβασης σε αυτό. Η δημιουργία και οι τελευταίες εξελίξεις, το κόστος και τα έσοδά του, οι εργασιακές ιδιαιτερότητες και το πρόβλημα των πνευματικών δικαιωμάτων. Οι ραδιοφωνικές εκπομπές «on demand» και η υπηρεσία «Pod casting».

Μάθημα: Οργάνωση – Παραγωγή – Παρουσίαση Τηλεοπτικών Εκπομπών (Δ΄ εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 3, 5

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του μαθήματος είναι να εξοικειωθούν οι καταρτιζόμενοι με τις ορολογίες της τηλεόρασης και παράλληλα να αναπτύξουν τις τεχνικές δεξιότητες που απαιτούνται για τη δημιουργία μιας ολοκληρωμένης τηλεοπτικής παραγωγής. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να καταστούν ικανοί να περιγράψουν, αλλά και να εφαρμόζουν στην πράξη, όλα τα στάδια μιας τηλεοπτικής παραγωγής, να αναγνωρίζουν και να αξιοποιούν δημιουργικά τον απαιτούμενο τηλεοπτικό εξοπλισμό, να προσδιορίζουν το ρόλο και τις αρμοδιότητες των επαγγελματιών που εμπλέκονται σε μια τηλεοπτική παραγωγή καθώς και να εμπεδώσουν την ομαδοσυνεργατική διαδικασία ενός τηλεοπτικού εγχειρήματος εντός ενός αυστηρού χρονοδιαγράμματος. Στο τέλος της κατάρτισης απώτερος στόχος είναι οι σπουδαστές να έχουν ολοκληρώσει ένα τηλεοπτικό εγχείρημα ενημερωτικού χαρακτήρα που να πληροί τα επαγγελματικά πρότυπα της τηλεόρασης. Αποτελεί μάθημα

εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Η τηλεόραση ως Μέσο και ως οργάνωση

- Οι βασικές φάσεις εξέλιξης του τηλεοπτικού Μέσου στο πλαίσιο της αναλογικής και της ψηφιακής εποχής. Τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της τηλεόρασης ως Μέσου ενημέρωσης, επιμόρφωσης, ψυχαγωγίας. Ομοιότητες και διαφορές μεταξύ τηλεόρασης και κινηματογράφου.
- Οι ιδιαιτερότητες του τηλεοπτικού πεδίου της Ελλάδας: βασική χαρτογράφηση.
- Τα παραδοσιακά και τα νέα τηλεοπτικά συστήματα: επίγεια, καλωδιακή, δορυφορική και διαδικτυακή τηλεόραση (WEB TV, Internet Protocol Television).
- Ο ρόλος της δημόσιας και της ιδιωτικής τηλεόρασης στο τηλεοπτικό πεδίο.
- Το πλήρες οργανόγραμμα ενός τηλεοπτικού σταθμού. Επιμέρους παρουσίαση του τομέα ειδήσεων και ενημέρωσης (κατανομή τμημάτων, εργασιών και αρμοδιοτήτων).
- Η μέτρηση της τηλεθέασης: τα βήματα της διαδικασίας, τα βασικά μεγέθη τηλεθέασης και η σημασία τους στη λειτουργία της τηλεοπτικής αγοράς.
- Οι μορφές της τηλεοπτικής διαφήμισης: διαφημιστικά σποτ, χορηγίες, τοποθέτηση προϊόντος.

Είδη τηλεοπτικών παραγωγών - Τηλεοπτικός Προγραμματισμός

- Τα είδη των τηλεοπτικών παραγωγών (genres) στον τομέα της ενημέρωσης και οι ιδιαιτερότητές τους (δελτία ειδήσεων, μαγκαζίνο, εκπομπές συζήτησης, εκπομπές δημοσιογραφικής έρευνας, εκπομπές ενημερω-διασκέδασης).
- Τα είδη των τηλεοπτικών παραγωγών (genres) στον τομέα της επιμόρφωσης (ντοκιμαντέρ κ.ά.) και της ψυχαγωγίας (σόου, τηλεπαιχνίδια, σειρές, σίριαλ, ταινίες κ.ά.): βασικά χαρακτηριστικά.
- Απευθείας μετάδοσης και μαγνητοσκοπημένες εκπομπές: πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα.
- Οι ζώνες προγράμματος και οι βασικές τεχνικές στον τηλεοπτικό προγραμματισμό (programming & scheduling).

Οι διαδικασίες, τα τεχνικά μέσα και το ανθρώπινο δυναμικό στην τηλεοπτική παραγωγή

- Ο βασικός εξοπλισμός για μια σύγχρονη τηλεοπτική παραγωγή και η λειτουργία του.
- Το επαγγελματικό τηλεοπτικό συνεργείο και η δομή του: οι ειδικότητες που περιλαμβάνει και οι επιμέρους αρμοδιότητες ανά ειδικότητα. Το ανεξάρτητο τηλεοπτικό συνεργείο (freelance television crew) και οι ιδιαιτερότητές του.
- Το τηλεοπτικό στούντιο, το τηλεοπτικό πλατό, το control-room, η αίθουσα σύνταξης (newsroom): ιδιαιτερότητες χώρων και λειτουργίες. Η παραγωγή στο πλατό.
- Εξωτερικές παραγωγές (παραγωγές εκτός πλατό) - Εξωτερικές μεταδόσεις: το απαιτούμενο προσωπικό και ο αναγκαίος εξοπλισμός.
- Οι τύποι της κάμερας, τα βασικά στοιχεία και οι κυριότερες λειτουργίες τους.
- Τα στάδια της τηλεοπτικής παραγωγής και οι εμπλεκόμενες ειδικότητες: α) Σχεδιασμός και προετοιμασία (pre-production), β) Παραγωγή (production), γ) Μεταπαραγωγή (post-production).
- Η οργάνωση της παραγωγής (pre-production): η ιδέα, η υποβολή πρότασης, οι στόχοι, ο προϋπολογισμός, το κοινό-στόχος, η έρευνα, το εικονογραφημένο σενάριο (script & storyboard), η συνοπτική περιγραφή του προγράμματος (outline).
- Το τηλεοπτικό γύρισμα (shooting): α) οι διαδικασίες υλοποίησης, β) τεχνικές παραγωγής: μονοκάμερη και πολυκάμερη λήψη, γ) τα είδη των πλάνων και τα κριτήρια της σωστής επιλογής σε μια παραγωγή.
- Οι ιδιαιτερότητες του τηλεοπτικού γυρίσματος μιας συνέντευξης.
- Ο ήχος σε μια τηλεοπτική παραγωγή και τα είδη μικροφώνων.
- Οι επιλογές φωτισμού σε μια τηλεοπτική παραγωγή: βασικοί κανόνες και τεχνικές.

- Τα γραφικά, ο απαραίτητος εξοπλισμός για τον σχεδιασμό τους, η σημασία τους καθώς και οι στόχοι που εξυπηρετούν σε μια τηλεοπτική παραγωγή.
- Το μοντάζ: προετοιμασία, στόχοι και καλές πρακτικές.
- Οι προωθητικές ενέργειες στο πλαίσιο μιας τηλεοπτικής παραγωγής.

Τηλεοπτική Δημοσιογραφία & Ενημέρωση

- Οι ιδιαιτερότητες της τηλεοπτικής δημοσιογραφίας. Τα χαρακτηριστικά της τηλεοπτικής ενημέρωσης (Ομοιότητες και διαφορές μεταξύ έντυπης, ραδιοφωνικής, διαδικτυακής και τηλεοπτικής δημοσιογραφίας).
- Η ορολογία του τηλεοπτικού ρεπορτάζ, βασισμένη στην προβολή οπτικοακουστικού υλικού.
- Η σκαλέτα μιας ενημερωτικής τηλεοπτικής εκπομπής (δελτίου ειδήσεων, ενημερωτικού μαγκαζίνο, εκπομπής ενημερω-διασκέδασης).
- Δελτία ειδήσεων: προετοιμασία, καθορισμός ημερήσιας θεματολογίας (agenda-setting).
- Η διαδικασία του τηλεοπτικού ρεπορτάζ (η ανάθεση ή η ανεύρεση θέματος, η δημοσιογραφική έρευνα, οι πηγές, η επεξεργασία του υλικού, η σύνταξη της οπτικοακουστικής είδησης, η μετάδοση).
- Το τηλεοπτικό γύρισμα στο δρόμο με στόχο την ενημέρωση / Το τηλεοπτικό συνεργείο μαζί με το δημοσιογράφο στο δρόμο. Έκτακτα γεγονότα, βίαια γεγονότα. Απευθείας εξωτερικές μεταδόσεις.
- Τεχνικές και κανόνες γραφής στο πλαίσιο του τηλεοπτικού ρεπορτάζ.
- Η τηλεοπτική συνέντευξη στα διάφορα είδη τηλεοπτικών εκπομπών (genres): τα βήματα για την προετοιμασία και τη διεξαγωγή μιας επιτυχημένης τηλεοπτικής συνέντευξης.
- Η παρουσίαση μιας τηλεοπτικής εκπομπής: η προετοιμασία και οι αρχές μιας επιτυχημένης παρουσίασης.
- Τα στοιχεία που συγκροτούν μια ολοκληρωμένη σκαλέτα ενημερωτικής τηλεοπτικής εκπομπής (δελτίου ειδήσεων, ενημερωτικού μαγκαζίνο, εκπομπής ενημερω-διασκέδασης).

Μάθημα: Ηλεκτρονική Δημοσιογραφία (Δ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 0, 2, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Το συγκεκριμένο μάθημα αποσκοπεί στο να εξοικειώσει τους καταρτιζόμενους με τις βασικές έννοιες και τις πρακτικές της δημοσιογραφίας στο συνεχώς εξελισσόμενο διαδικτυακό πεδίο. Στόχος είναι να καταστούν ικανοί οι καταρτιζόμενοι να αναγνωρίζουν και να περιγράφουν τα χαρακτηριστικά της δημοσιογραφίας στο διαδικτυακό περιβάλλον, να σχεδιάζουν ολοκληρωμένα δημοσιογραφικά εγχειρήματα για το διαδίκτυο με τη χρήση πολυμέσων, να εκπονούν δημοσιογραφική έρευνα και να παράγουν περιεχόμενο για διαφορετικές κατηγορίες ειδησεογραφικών ιστοσελίδων καθώς και να αναπτύξουν επικοινωνιακή στάση απέναντι στις συνεχώς εξελισσόμενες δημοσιογραφικές πρακτικές στο πεδίο του διαδικτύου. Παράλληλα, στόχος του μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να διερωτηθούν και να αναπτύξουν κριτική στάση απέναντι στις τελευταίες εξελίξεις στο πεδίο των Μέσων, όπως είναι η άνοδος των κοινωνικών δικτύων, η δημοσιογραφία μέσω κινητών τηλεφώνων (mobile journalism), η παραγωγή δημοσιογραφικού περιεχομένου χωρίς την ανθρώπινη διαμεσολάβηση (robot journalism), η διάδοση των ψευδών και παραπλανητικών ειδήσεων (fake news). Στο πλαίσιο της κατάρτισης οι καταρτιζόμενοι καλούνται να δημιουργήσουν μια πολυθεματική

ειδησεογραφική ιστοσελίδα, η οποία να περιλαμβάνει όλα τα είδη δημοσιογραφικών κειμένων, κατανεμημένα στις ανάλογες θεματολογίες και να βασίζεται σε πρωτογενές ειδησεογραφικό περιεχόμενο. Αποτελεί μάθημα εξειδίκευσης με το οποίο οι καταρτιζόμενοι αποκτούν εξειδικευμένες γνώσεις - ικανότητες - δεξιότητες για την ειδικότητά τους.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Προσδιορισμός των παραδοσιακών και των νέων Μέσων επικοινωνίας.
- Η τεχνολογική ιστορία του διαδικτύου, η εμφάνιση και η άνοδος της διαδικτυακής/πολυμεσικής δημοσιογραφίας.
- Οι ορολογίες στο πλαίσιο των νέων Μέσων επικοινωνίας και ειδικότερα στο πλαίσιο της διαδικτυακής δημοσιογραφίας.
- Η εξέλιξη του διαδικτύου (WEB 1, WEB 2, WEB 3) και οι μεταβολές που υφίσταται η επιτέλεση της δημοσιογραφικής εργασίας.
- Οι προκλήσεις της δημοσιογραφίας στο πλαίσιο του διαδικτύου (οικονομικές, ηθικές, επαγγελματικές).
- Σύγκλιση τεχνολογιών, σύγκλιση επικοινωνιών και τα νέα μορφώματα της δημοσιογραφίας: Διαδραστική δημοσιογραφία, συμμετοχική δημοσιογραφία, δημοσιογραφία του κοινού, δημοσιογραφία των πολιτών, εναλλακτική δημοσιογραφία.
- Οι αλλαγές στη σχέση ανάμεσα στο δημοσιογράφο και το κοινό των Μέσων ενημέρωσης ως απόρροια των τεχνολογικών εξελίξεων. Η δημοσιογραφία των πολιτών (citizen journalism).
- Η γλώσσα και η "γραμματική" του διαδικτύου. Από το micro-blogging και τους αριθμητικά λίγους χαρακτήρες ενός «τουϊτ» έως την επανάσταση του «υπερκειμένου» (hypertext). Τεχνικές δημιουργίας «υπερκειμένου». Ασκήσεις.
- Η προσαρμογή της σύγχρονης πολιτικής επικοινωνίας στην «ψηφιακή γλώσσα» του διαδικτύου και ο ρόλος της δημοσιογραφίας.
- Η εμφάνιση και η άνοδος των ιστολογίων (blogs) καθώς και η επίδραση του φαινομένου στην επαγγελματική δημοσιογραφία. Τα χαρακτηριστικά μιας ολοκληρωμένης ειδησεογραφικής ιστοσελίδας / ενός ειδησεογραφικού ιστολογίου (blog). Τα εργαλεία του wordpress και η αξιοποίησή τους στη δημιουργία ενός ειδησεογραφικού εγχειρήματος. Δημιουργία ειδησεογραφικού ιστολογίου από μέρους των σπουδαστών.
- Τεχνικές δημοσιογραφικής γραφής και δημιουργίας ειδησεογραφικού περιεχομένου στο διαδίκτυο.
- Οι ιδιαιτερότητες της επαγγελματικής δημοσιογραφικής πρακτικής στο πεδίο του διαδικτύου (π.χ. ο δημοσιογράφος ως "πολυεργαλείο").
- Η δημοσιογραφία των δεδομένων (data journalism) και ο νέος κοινωνικός ρόλος της δημοσιογραφίας: χαρακτηριστικά της νέας δημοσιογραφικής πρακτικής, τάσεις και προοπτικές.
- Δημοσιογραφία και Μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Social Media): τάσεις και αλλαγές στη δημοσιογραφική έρευνα, στην παραγωγή και κατανάλωση του ειδησεογραφικού περιεχομένου.
- Δημοσιογραφία και κινητές συσκευές (mobile journalism), ο ρόλος των ειδησεογραφικών εφαρμογών (news applications).
- Η παραγωγή ειδησεογραφικού περιεχομένου χωρίς την ανθρώπινη διαμεσολάβηση (robot journalism) και ο νέος ρόλος του δημοσιογράφου.
- Οι ψευδείς και παραπλανητικές ειδήσεις (fake news) ως απόρροια ανάπτυξης των μέσων κοινωνικής δικτύωσης.
- Νομικό πλαίσιο και δεοντολογία στο διαδίκτυο.

Μάθημα: Περιοδικός Τύπος (Δ΄ εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 2, 0, 2

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Βασικός σκοπός του μαθήματος είναι να καταδειχθεί η συμβολή του περιοδικού Τύπου στην ενημέρωση και την ψυχαγωγία του αναγνωστικού κοινού μέσα από την καταγραφή και μελέτη των ιδιομορφιών του από μέρους των καταρτιζομένων. Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να καταγράψουν τις διάφορες κατηγορίες περιοδικών, να κατανοήσουν την πυραμίδα ιεραρχίας ενός περιοδικού, να αντιληφθούν τις διαδικασίες διαμόρφωσης της ύλης του και να συνειδητοποιήσουν το ρόλο και το έργο του δημοσιογράφου μέσα από την αρμονική συνεργασία με άλλες ειδικότητες του χώρου. Παράλληλα, το μάθημα στοχεύει στο να διερευνήσουν οι καταρτιζόμενοι τις βασικές διαφορές διαμόρφωσης και σύνταξης του περιεχομένου μεταξύ εφημερίδων και περιοδικών, έτσι ώστε να δημιουργήσουν το δικό τους περιοδικό.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

- Η φιλοσοφία του περιοδικού Τύπου έναντι των άλλων εντύπων.
- Ιστορική αναδρομή στον περιοδικό Τύπο.
- Είδη Περιοδικών I: Κατηγορίες και ομάδες μέσα από παραδείγματα.
- Είδη περιοδικών II: Εξειδικευμένα έντυπα μέσα από παραδείγματα.
- Τα περιοδικά ποικίλης ύλης και τα βασικά χαρακτηριστικά τους.
- Το οργανόγραμμα του περιοδικού. Οργάνωση – λειτουργία – ιεραρχία στο πλαίσιο ενός περιοδικού. Αρμοδιότητες των ατόμων που το στελεχώνουν.
- Ο ρόλος του δημοσιογράφου στο περιοδικό.
- Οι ιδιομορφίες του αναγνωστικού κοινού στον περιοδικό Τύπο.
- Περιοδικά: Πολυμορφία και εξειδίκευση από ανάγκη.
- Ενημέρωση, επιμόρφωση και ψυχαγωγία στο πλαίσιο του περιοδικού Τύπου.
- Ειδικά Έντυπα: «Κλαδικά» και «House Organ».
- Ο παράγοντας χρόνος ως σύμμαχος και εχθρός για τα περιοδικά.
- Διαδικασίες και κριτήρια επιλογής των θεμάτων στον περιοδικό Τύπο με γνώμονα την επικαιρότητα ή αξιοποιώντας θέματα «ψυγείου».
- Τα κριτήρια και οι διαδικασίες επιλογής των φωτογραφιών στο πλαίσιο του περιοδικού.
- Συνεργασία ρεπόρτερ και φωτορεπόρτερ στον περιοδικό Τύπο.
- Τεχνικές συνέντευξης στον περιοδικό Τύπο.
- Ιδιομορφίες του τοπικού περιοδικού Τύπου. Ο ρόλος του συντάκτη στον τοπικό περιοδικό Τύπο.

Μάθημα: Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα (Δ' εξάμηνο)

(Μάθημα εξειδίκευσης)

Ώρες μαθήματος/εβδομάδα (Θ, Ε, Σ): 0, 3, 3

Σκοπός – Μαθησιακά αποτελέσματα:

Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι οι καταρτιζόμενοι να εφαρμόσουν δημιουργικά στην πράξη - στο πλαίσιο συγκεκριμένων προφορικών παρουσιάσεων, γραπτών εργασιών ή πρακτικών εγχειρημάτων (projects) - τις γνώσεις που αποκόμισαν από όλα τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου (Δ' εξάμηνο). Στόχος είναι οι καταρτιζόμενοι να εμπλακούν σε δράσεις που προσομοιώνουν - στο μέτρο του δυνατού - τις πραγματικές συνθήκες εργασίας του δημοσιογράφου έτσι ώστε αφενός να ελέγξουν τις ατομικές τους κλίσεις / τις δυνατές πτυχές των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους και αφετέρου να διερευνήσουν τους τομείς εκείνους όπου το γνωστικό τους υπόβαθρο και οι δεξιότητές τους χρήζουν βελτίωσης.

Παράλληλα, κατά τη διάρκεια του εξαμήνου είναι ενδεδειγμένο οι σπουδαστές - υπό την καθοδήγηση του εκπαιδευτή - να πραγματοποιούν εκπαιδευτικές επισκέψεις σε Μέσα ενημέρωσης και να παρακολουθούν σεμινάρια και ημερίδες αναφορικά με το αντικείμενο κατάρτισης του τρέχοντος εξαμήνου, δράσεις οι οποίες θα λειτουργούν ως βάση για την υλοποίηση συγκεκριμένων εγχειρημάτων (π.χ. διενέργεια συνεντεύξεων, πραγματοποίηση ρεπορτάζ). Κάποιες εργασίες μπορεί να εκπονούνται σε εβδομαδιαία βάση και κάποιες άλλες να είναι μεγαλύτερης διάρκειας. Στο τέλος του εξαμήνου οι καταρτιζόμενοι είναι καλό να κληθούν να παραδώσουν ένα ολοκληρωμένο εγχείρημα (σε ατομικό ή ομαδικό επίπεδο) μέσα από το οποίο θα αναδεικνύονται οι αποκτηθείσες γνώσεις από τη συνολική κατάρτιση του τρέχοντος εξαμήνου.

Περιεχόμενο Μαθήματος:

Ενδεικτικές εργασίες / εγχειρήματα (project) για το Δ' εξάμηνο με βάση τα διδασκόμενα μαθήματα

- Ακρόαση ραδιοφωνικών εκπομπών ενημερωτικού χαρακτήρα και ανάλυση των χαρακτηριστικών τους με στόχο την εμπέδωση της δομής των διαφόρων τύπων εκπομπών.
- Παρακολούθηση τηλεοπτικών εκπομπών ενημερωτικού χαρακτήρα και ανάλυση των χαρακτηριστικών τους με στόχο την εμπέδωση της δομής των διαφόρων τύπων εκπομπών.
- Άσκηση συγγραφής ειδήσεων για ραδιοφωνικό δελτίο ειδήσεων.
- Άσκηση συγγραφής σπικάζ και on για την τηλεόραση.
- Δημιουργία σκαλέτας για ενημερωτική εκπομπή στο ραδιόφωνο.
- Δημιουργία σκαλέτας για ενημερωτική εκπομπή στην τηλεόραση.
- Δημιουργία σκαλέτας τηλεοπτικού δελτίου ειδήσεων.
- Δημιουργία σκαλέτας βίντεο-ρεπορτάζ για την τηλεόραση.
- Εκπόνηση ραδιοφωνικού ρεπορτάζ ή / και ραδιοφωνικής εκπομπής σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή του μαθήματος «*Οργάνωση- Παραγωγή-Παρουσίαση Ραδιοφωνικών Εκπομπών*».
- Εκπόνηση τηλεοπτικού ρεπορτάζ ή / και τηλεοπτικής εκπομπής σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή του μαθήματος «*Οργάνωση- Παραγωγή- Παρουσίαση Τηλεοπτικών Εκπομπών*».
- Μελέτη περιπτώσεων ειδικών ρεπορτάζ με στόχο την εμπέδωση των ιδιαιτεροτήτων τους από πλευράς δημοσιογραφικής κάλυψης.
- Καταγραφή των περιοδικών της σύγχρονης ελληνικής αγοράς και συγγραφή δημοσιογραφικού αφιερώματος για την πορεία του περιοδικού Τύπου στην Ελλάδα τις τελευταίες δεκαετίες.
- επικαιροποίηση και εμπλουτισμός του περιεχομένου της ενημερωτικής ιστοσελίδας που έχει δημιουργηθεί από το Α' εξάμηνο σπουδών.

Πρακτική Άσκηση ή Μαθητεία

1. Η εξάμηνη Πρακτική Άσκηση ή η Μαθητεία σε χώρους εργασίας, διάρκειας 960 ωρών, είναι υποχρεωτική για τους σπουδαστές των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και θεωρείται απαραίτητη προϋπόθεση για την απόκτηση Βεβαίωσης Επαγγελματικής Κατάρτισης. Μέσω της Πρακτικής Άσκησης ή της Μαθητείας, οι καταρτιζόμενοι των Ι.Ε.Κ. ενισχύουν τις γνώσεις και τις δεξιότητες τους και αποκτούν επαγγελματική εμπειρία σε συναφείς με την κατάρτιση τους κλάδους, σε θέσεις που προσφέρονται από φορείς και επιχειρήσεις του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα. Η Πρακτική Άσκηση ή η Μαθητεία σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς είναι δυνατόν να χρηματοδοτείται από εθνικούς ή/και κοινοτικούς πόρους, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

2. Οι σπουδαστές των Ι.Ε.Κ. που έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον 120 ημερομίσθια στην ειδικότητα που εγγράφονται, απαλλάσσονται, εφόσον το επιθυμούν, με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 από την υποχρέωση φοίτησης του εξαμήνου Πρακτικής Άσκησης και τους απονέμεται η Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης με την ολοκλήρωση των τεσσάρων εξαμήνων της θεωρητικής και της εργαστηριακής κατάρτισης. Οι σπουδαστές των Ι.Ε.Κ. που έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον 40 ημερομίσθια στην ειδικότητα που εγγράφονται, προσμετρούνται αυτά στον χρόνο της Πρακτικής Άσκησης, εφόσον το επιθυμούν, με υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986.

Η Πρακτική Άσκηση, είναι συνολικής διάρκειας 960 ωρών. Η Πρακτική Άσκηση μπορεί να πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση των δύο πρώτων εξαμήνων.

Οι σπουδαστές Ι.Ε.Κ. δύνανται να πραγματοποιούν την Πρακτική Άσκηση σε φυσικά πρόσωπα, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. και δημόσιες υπηρεσίες σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 23 του ν. 4186/2013 (Α' 193), όπως ισχύει, με ευθύνη του Ι.Ε.Κ. στο οποίο φοιτούν. Η περίοδος της πρακτικής άσκησης μπορεί να είναι συνεχιζόμενη ή τμηματική.

Η εποπτεία, ο συντονισμός, η διασφάλιση της ποιότητας και η αξιολόγηση της πρακτικής άσκησης πραγματοποιούνται με ευθύνη του Διευθυντή του Ι.Ε.Κ. ή άλλου οριζόμενου από αυτόν προσώπου ως Συντονιστή Πρακτικής Άσκησης. Ο Συντονιστής Π.Α. είναι αρμόδιος για την παρακολούθηση της παρουσίας του καταρτιζομένου, τη διασφάλιση της ποιότητας του περιβάλλοντος εργασίας του, τον επιτόπιο έλεγχο της επιχείρησης και την τήρηση ατομικού φακέλου πρακτικής άσκησης με τις σχετικές μηνιαίες εκθέσεις προόδου.

Η Πρακτική Άσκηση, τόσο στους ιδιωτικούς, όσο και στους φορείς του Δημοσίου, είναι δυνατόν να χρηματοδοτείται από εθνικούς ή/και κοινοτικούς πόρους, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις (Υ.Α. Κ1/54877/31-3-2017/ΦΕΚ 1245 Α').

3. Η Μαθητεία στα Ι.Ε.Κ., η οποία ορίζεται ως «Πρόγραμμα Μαθητείας Ι.Ε.Κ.» αποτελείται από δύο τμήματα: «Πρόγραμμα Μαθητείας στο Ι.Ε.Κ.» και «Πρόγραμμα Μαθητείας στον χώρο εργασίας». Στο Πρόγραμμα Μαθητείας Ι.Ε.Κ. εγγράφονται οι απόφοιτοι του 4ου εξαμήνου φοίτησης, εφόσον δεν έχουν πραγματοποιήσει πρακτική άσκηση.

Η συνολική διάρκεια του Προγράμματος Μαθητείας Ι.Ε.Κ. είναι 960 ώρες και επιμερίζεται σε 192 ώρες κατάρτισης στο Ι.Ε.Κ., και 768 ώρες μαθητείας στον χώρο εργασίας.

Το «Πρόγραμμα Μαθητείας Ι.Ε.Κ.» υλοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού Λειτουργίας των Ι.Ε.Κ., όπως κάθε φορά ισχύει.

4. Η παρακολούθηση της υλοποίησης του Προγράμματος Μαθητείας στον χώρο εργασίας και η ευθύνη συντονισμού για την εφαρμογή του Προγράμματος Μαθητείας, ανήκει στο οικείο Ι.Ε.Κ. Η αξιολόγηση του Προγράμματος Μαθητείας Ι.Ε.Κ. αφορά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων μάθησης των μαθητευομένων και πραγματοποιείται στο Ι.Ε.Κ. και στον χώρο εργασίας.

5. Στην ειδικότητα **«Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ»** το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης ή της μαθητείας στοχεύει στην εκμάθηση και εφαρμογή σύγχρονων τεχνικών, μεθόδων και αρχών σε σχέση με την εκτέλεση του δημοσιογραφικού έργου μέσα στους πραγματικούς επαγγελματικούς χώρους εργασίας των δημοσιογράφων. Ουσιαστικά οι καταρτιζόμενοι στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης μπορούν να δοκιμάσουν και να εφαρμόσουν μέσα σε πραγματικές συνθήκες άσκησης της δημοσιογραφίας τις θεωρητικές γνώσεις, τις εργαστηριακές εμπειρίες και δεξιότητες/ικανότητες που απέκτησαν στα τέσσερα εξάμηνα της κατάρτισης γύρω από τα σχετικά με την ειδικότητα πεδία. Απώτερος στόχος είναι η πρακτική άσκηση να αποτελέσει για τους

εκπαιδευομένους έναν σημαντικό πυλώνα βελτιστοποίησης και τελειοποίησης των δυνατοτήτων και ικανοτήτων τους σε επαγγελματικό επίπεδο ώστε μετά την ολοκλήρωσή της να καταστούν ένα ιδιαίτερα καταρτισμένο ανθρώπινο δυναμικό, έτοιμο προς αξιοποίηση στο πλαίσιο της αγοράς των ΜΜΕ καθώς και του ευρύτερου πεδίου της Επικοινωνίας.

Γενικότερα, τους δίνεται η δυνατότητα να εξοικειωθούν επί του πρακτέου με τις δομές και τις λειτουργίες των φορέων του επικοινωνιακού πεδίου (ΜΜΕ, Γραφεία Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων) καθώς και να μάθουν εις βάθος τις επαγγελματικές τους υποχρεώσεις και τα εργασιακά τους δικαιώματα. Παράλληλα, μέσω της πρακτικής άσκησης μπορούν να διαισθανθούν την πραγματική επίδραση του δημοσιογραφικού έργου στην κοινωνία της πληροφορίας.

Η ενσωμάτωση στην παραγωγική διαδικασία της ενημέρωσης αποτελεί μια πρώτης τάξης ευκαιρία για να αποδειχθεί η ικανότητα συλλογής, διασταύρωσης, σύνταξης και δημοσιοποίησης της είδησης. Η ικανότητα χρήσης υψηλού επιπέδου λόγου, έρευνας γύρω από τα θέματα της επικαιρότητας, επεξήγησης και υλοποίησης των φαινομένων της επικοινωνίας (θεωρίες επικοινωνίας) εισέρχονται σε πρακτικό στάδιο και σε συνθήκες επαγγελματικών προδιαγραφών. Ο καταρτιζόμενος καλείται να αποδείξει ότι είναι σε θέση να πραγματοποιήσει ρεπορτάζ σε κάθε κατηγορία μέσου (Τύπος, τηλεόραση, ραδιόφωνο, διαδίκτυο) και να προσαρμοστεί σε υψηλά πρότυπα εργασίας ανάλογα με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της φύσης αυτών. Από την άλλη, καταρτιζόμενοι οι οποίοι έχουν κάποια κατ' όνομα «δυσκολία» (π.χ. ορθοφωνίας κλπ) έχοντας ήδη λάβει σημαντικές γνώσεις στη διάρκεια των σπουδών τους, επιδιώκεται να αντιληφθούν ότι η «δυσκολία» τους δεν αποτελεί εμπόδιο. Είτε οι προφορικές πλευρές της δημοσιογραφίας στη ραδιοτηλεόραση είτε οι γραπτές, αλλά και οι οργανωτικές όπως στην «ύλη» και ο πλουραλισμός των τομέων εργασίας στα ΜΜΕ κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης δύνανται να ενσωματώσουν, ανά περίπτωση, τους ασκούμενους να «δουλέψουν» τις ικανότητές τους ενισχύοντας περαιτέρω την αυτοεκτίμησή τους.

Η υλοποίηση στοιχείων δημοσίων σχέσεων, οι βέλτιστες τεχνικές συνεντεύξεων – πληρώντας τις απαιτήσεις της δημοσιογραφικής δεοντολογίας και των νομικών διατάξεων – είναι πεδία προς περαιτέρω αφομοίωση και ενσωμάτωση στο προσωπικό προφίλ του καταρτιζόμενου στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης. Σε παράλληλο επίπεδο υφίσταται πρώτη επαφή με τη διαχείριση και αξιοποίηση των δημοσιογραφικών πηγών σε πραγματικές συνθήκες εργασίας, ενώ η διασαφήνιση και προσαρμογή στο εσωτερικό περιβάλλον της πολυεπίπεδης διεθνούς ειδησεογραφίας και πολυπλοκότητας των διεθνών θεσμών παρουσιάζονται ως προκλήσεις καθημερινής βάσης. Επιπλέον, η συνεχής εξέλιξη των νέων ηλεκτρονικών μέσων και οι αλλαγές που προκύπτουν στη δημοσιογραφική λειτουργία, καθώς και οι κίνδυνοι που παρουσιάζονται (fake news, hoaxes κ.α.), φέρουν τους καταρτιζόμενους αντιμέτωπους με την κατά το δυνατόν υψηλότερη αντικειμενική ενημέρωση, εκμεταλλευόμενοι τα νέα στοιχεία (υλικό πολυμέσων, διαδραστικότητα, δημοσιογραφία δεδομένων), τόσο πεδίο της ειδησεογραφίας όσο και σε εκείνο της ερμηνευτικής δημοσιογραφίας.

Συγχρόνως, η συνεργασία με έμπειρους δημοσιογράφους και η τριβή σε αυστηρά επαγγελματικά πρότυπα ενισχύουν την ανάπτυξη προσωπικών δεξιοτήτων, όπως η συνέπεια, η έγκαιρη προσαρμογή στις επιταγές της καθημερινότητας και η ταχύτατη ανταπόκριση στις απρόβλεπτες εξελίξεις της επικαιρότητας (έκτακτα γεγονότα και αλλαγή καθορισμένου προγραμματισμού). Στοιχεία όπως η υπευθυνότητα, η τυπικότητα, και η αρμονική συνεργασία με συναδέλφους οφείλουν να αφομοιωθούν στο χαρακτήρα των εκπαιδευόμενων και να καταστούν εργαλεία προς μελλοντική αξιοποίηση. Με το πέρας της διαδικασίας της πρακτικής άσκησης, οι καταρτιζόμενοι πρέπει να είναι σε θέση να αναλαμβάνουν και να διεκπεραιώνουν τα προβλεπόμενα καθήκοντα και να αποτελούν πολύτιμα μέλη της δημοσιογραφικής ομάδας σε θέσεις στον ημερήσιο, περιοδικό και ηλεκτρονικό Τύπο, στη ραδιοφωνία, την τηλεόραση, σε υπηρεσίες δημοσίων σχέσεων και γραφεία Τύπου δημοσίων και ιδιωτικών οργανισμών.

Στο πλαίσιο εκπλήρωσης των παραπάνω στόχων η πρακτική άσκηση επιδιώκεται να αποτελέσει για τον καταρτιζόμενο ισχυρό πεδίο ανάδειξης των γνώσεων, των αρετών και των δεξιοτήτων του σε τέτοιο βαθμό που να καταστεί κινητήρια δύναμη διάνοησης επαγγελματικών διεξόδων, είτε στο πλαίσιο του ίδιου φορέα όπου ασκήθηκε

πρακτικά είτε σε άλλους φορείς, κατόπιν σύστασης των συναδέλφων του που διέκριναν και εκτίμησαν τις αρετές και τα προσόντα του.

7. Μέθοδοι Διδασκαλίας, Μέσα Διδασκαλίας, Εξοπλισμός, Εκπαιδευτικό Υλικό

Εκπαιδευτικές μέθοδοι και τεχνικές

Στο πλαίσιο της κατάρτισης είναι αναγκαίο να εφαρμοστούν όλες οι σύγχρονες τεχνικές διδασκαλίας που στοχεύουν στην ομαδοσυνεργατική μαθησιακή διαδικασία με επίκεντρο τον εκπαιδευόμενο. Ιδιαίτερη βαρύτητα, δηλαδή, πρέπει να δίνεται στη δημιουργική αξιοποίηση των συμμετοχικών εκπαιδευτικών μεθόδων και των ενεργητικών εκπαιδευτικών τεχνικών, σύμφωνα με τις αρχές της εκπαίδευσης ενηλίκων. Στην ειδικότητα «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» είναι ενδεδειγμένο να εφαρμοστούν όλες οι παρακάτω κατηγορίες εκπαιδευτικών τεχνικών:

- Τεχνικές διερεύνησης (π.χ. ομάδες εργασίας, συνεντεύξεις από ειδικούς ή συζητήσεις), που στοχεύουν στην ανακάλυψη της γνώσης από τους ίδιους τους καταρτιζόμενους.
- Τεχνικές εφαρμογής (π.χ. ασκήσεις), που επιτρέπουν στους καταρτιζόμενους να αξιοποιήσουν δημιουργικά τις γνώσεις που απέκτησαν.
- Τεχνικές παρουσίασης (π.χ. συζήτηση και επίδειξη), εφαρμοζόμενες από τους ίδιους τους καταρτιζόμενους, μέσα από τις οποίες μπορούν να διερευνήσουν θεματικές περιοχές των ΜΜΕ και της επικοινωνίας και να αξιολογήσουν τις αποκτηθείσες γνώσεις και δεξιότητες.
- Τεχνικές καθοδήγησης (π.χ. παιχνίδι ρόλων, καταιγισμός ιδεών, συζήτηση), που βασίζονται στην από κοινού επεξεργασία του διδακτικού υλικού από τον εκπαιδευτή και τους καταρτιζόμενους .
- Τεχνικές ανακάλυψης της γνώσης, που βασίζονται στην υιοθέτηση μιας διαδικασίας νοητικής εξερεύνησης της γνώσης από τους ίδιους τους καταρτιζόμενους κυρίως μέσα από διάφορες μορφές προσομοίωσης.

Επίσης στο πλαίσιο της κατάρτισης είναι χρήσιμο να αξιοποιηθούν διαλέξεις από ειδικευμένους επαγγελματίες του κλάδου της δημοσιογραφίας και του ευρύτερου τομέα των ΜΜΕ και της Επικοινωνίας και να πραγματοποιηθούν εκπαιδευτικές επισκέψεις σε επιχειρήσεις ΜΜΕ και σε εκθέσεις, ημερίδες, συνέδρια που πραγματεύονται θέματα σχετικά με τα Μέσα ενημέρωσης και το επικοινωνιακό πεδίο.

Εξοπλισμός – Μέσα διδασκαλίας

Τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας για τα θεωρητικά μαθήματα συνίστανται στα ακόλουθα:

- Πίνακας κιμωλίας ή μαρκαδόρου, χαρτοπίνακας, ιδανικά διαδραστικός πίνακας.
- Βιντεοπροβολέας (Projector) (Τεχνολογία Προβολής: LCD / LED, Αντίθεση: 2000:1, Φωτεινότητα: 2500 Ansi Lumens).
- Υπολογιστής με βασικά προγράμματα προβολής και επεξεργασίας οπτικοακουστικού υλικού.

Εκπαιδευτικό υλικό

Το εκπαιδευτικό υλικό αποτελείται από σημειώσεις, συγγράμματα εκπαιδευτών και προτεινόμενη βιβλιογραφία ανά μάθημα κατάρτισης.

8. Προδιαγραφές Εργαστηρίων & Εργαστηριακός Εξοπλισμός

1. Για όλα τα θεωρητικά μαθήματα τα αναγκαία εποπτικά μέσα διδασκαλίας μπορούν να συνοψιστούν στα εξής:

- 1 Laptop με οθόνη 15.6', σκληρό δίσκο τύπου SSD, επεξεργαστή Intel i7, μνήμη 4GB με θύρα εξόδου HDMI και κάρτα γραφικών NVIDIA GeForce 2GB.
- 1 video projector τεχνολογίας LCD / LED με θύρα HDMI.
- 1 καλώδιο HDMI με δυνατότητα μεταφοράς ήχου.
- Ηχεία Multimedia 5.1 τύπου Desktop Home Cinema.
- 1 Οθόνη προβολής 160x130.

2. Για το μάθημα "Ηλεκτρονική Δημοσιογραφία" (Δ' εξάμηνο) καθώς και για το μάθημα "Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα" (όπου θα διενεργούνται, μεταξύ άλλων, ασκήσεις που σχετίζονται με τα μαθήματα "Reporting" - Α' εξάμηνο, "Πηγές Ρεπορτάζ" - Β' εξάμηνο, "Είδη Ρεπορτάζ" - Γ' εξάμηνο) είναι αναγκαία τα εξής:

- Αίθουσα Ηλεκτρονικών υπολογιστών με αντιστοιχία ένα PC Workstation ανά σπουδαστή.
- Σύνδεση στο internet.
- Εγκατάσταση σε κάθε PC προγραμμάτων λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης τύπου Office Word.
- Δυνατότητα έγχρωμης εκτύπωσης και δημιουργίας φωτοαντιγράφων μέσω συνδεδεμένου σε δίκτυο εκτυπωτή.

3. Για το μάθημα "Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα" (όπου θα διενεργούνται, μεταξύ άλλων, ασκήσεις που σχετίζονται με τα μαθήματα "Οργάνωση - Έκδοση Εφημερίδας" - Β' εξάμηνο και "Περιοδικός Τύπος" - Δ' εξάμηνο) είναι αναγκαία τα εξής:

- Αίθουσα Ηλεκτρονικών υπολογιστών με αντιστοιχία ένα PC Workstation ανά σπουδαστή.
- Σύνδεση στο internet.
- Εγκατάσταση σε κάθε PC προγράμματος λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης για σελιδοποίησης τύπου Indesign.
- Εγκατάσταση σε κάθε PC προγράμματος λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης για επεξεργασία εικόνας τύπου Photoshop.
- Δυνατότητα έγχρωμης εκτύπωσης και δημιουργίας φωτοαντιγράφων μέσω συνδεδεμένου σε δίκτυο εκτυπωτή.

4. Για το μάθημα "Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα" (όπου θα διενεργούνται, μεταξύ άλλων, ασκήσεις που σχετίζονται με το μάθημα "Φωτοειδησιογραφία" - Γ' εξάμηνο) είναι αναγκαία τα εξής:

- 1 Ψηφιακή φωτογραφική μηχανή τεχνολογίας DSLR body με ανάλυση 24.2 MP, Αισθητήρα CMOS, Οθόνη: 3", ανάλυση Photo: 6000 x 4000 pixels (με τύπο αισθητήρα φακού 35 mm "Full - Frame" ή APS - C/ DX).
- 1 φωτογραφικός φακός σταθερής εστιακής απόστασης 35 mm / 1.8 συμβατός με τον αντίστοιχο αισθητήρα φακού της DSLR.
- 1 ευρυγώνιος φωτογραφικός φακός (μεταβλητού διαφράγματος), εστιακής απόστασης 18 mm - 105 mm συμβατός με τον αντίστοιχο αισθητήρα φακού της DSLR.
- 1 φωτογραφικός τηλεφακός (μεταβλητού διαφράγματος), εστιακής απόστασης 55 mm - 300 mm συμβατός με τον αντίστοιχο αισθητήρα φακού της DSLR.
- 1 φωτογραφικό τρίποδο.

- 1 επαγγελματικό εξωτερικό Flash με δυνατότητα zoom και high speed sync μέχρι 1/8000s, συμβατό με τη DSRL.
- 1 μαύρο ύφασμα κάλυψης background φωτογραφικού studio.
- 1 σετ σταθεροποιητικά κλιπ για το ύφασμα κάλυψης του background.
- 1 φορητός διαθλαστήρας.
- 1 softbox για Flash.
- 1 ομπρέλα για softbox.
- 1 επαγγελματικό σετ φωτισμού για στούντιο φωτογράφισης.
- 1 σετ με 2 τρίποδα φωτισμού.

Εξοπλισμός studio Web TV / Web Radio:

Για τα μαθήματα της Τηλεοπτικής και Ραδιοφωνικής Παραγωγής επικεντρωνόμαστε στον ψηφιακό εξοπλισμό (web radio, web tv) με την εναλλακτική πρόταση συνεργασίας με τοπικό ή ιδιωτικό ραδιοφωνικό σταθμό ή κανάλι (π.χ. δημοτικά ραδιοφωνικοί ή τηλεοπτικοί σταθμοί, ΜΚΟ κλπ.). Επίσης, συνεργασία μπορεί να συμφωνηθεί και με άλλους εκπαιδευτικούς φορείς που έχουν ήδη και λειτουργούν ραδιοτηλεοπτικούς σταθμούς (ΔΙΕΚ, ΤΕΙ, ΑΕΙ π.χ. web-radio του Πανεπιστημίου Αθηνών). Σε αυτή την περίπτωση οι σπουδαστές στα αντίστοιχα εργαστήρια πρέπει να χωρίζονται σε ομάδες προκειμένου να έχουν τον χρόνο και τη δυνατότητα να κάνουν όλοι εργαστηριακή πρακτική εκτός ΔΙΕΚ.

Στην περίπτωση που τα εργαστήρια αυτά θα γίνουν σε χώρους του ΔΙΕΚ της ειδικότητας ο ελάχιστος απαιτούμενος εξοπλισμός είναι:

5. Για το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος "Οργάνωση- Παραγωγή- Παρουσίαση Ραδιοφωνικών Εκπομπών" είναι αναγκαία τα εξής:

- Πλήρως ηχομονωμένος χώρος - studio διαστάσεων 2-3 τ.μ.
- 1 Laptop για να λειτουργήσει ως broadcast server (Π.χ. Intel core i7 με 4GB RAM).
- Λογισμικό ελεύθερης πρόσβασης για την επεξεργασία ήχου εγκατεστημένο στον server.
- 1 κάρτα ήχου με phantom power και:
- 1 midi controller με δυνατότητα τροφοδοσίας ήχου απευθείας στο broadcasting λογισμικό (π.χ. HERCULES DJ CONSOLE MK4 κ.ά.).
- 1 κονσόλα broadcasting με usb για δυνατότητα streaming ή ένα πρόγραμμα λογισμικού broadcasting τύπου Virtual dj pro full.
- 1 πυκνωτικό μικρόφωνο για ραδιοφωνικό στούντιο.
- 1 σετ ακουστικών.
- Σύνδεση internet.

6. Για το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος "Οργάνωση- Παραγωγή- Παρουσίαση Τηλεοπτικών Εκπομπών" είναι αναγκαία τα εξής:

- Πλήρως ηχομονωμένος χώρος - Studio 15 τ.μ.
- Green Screen 3 x 3.
- 1 Laptop i7 4GB με κάρτα γραφικών NVIDIA GeForce 2GB.
- 1 Camera HD/4K.
- 1 Camera HD.
- 1 σετ αξεσουάρ για την κάμερα (τριπόδι, ζώνες χειρός, σταθεροποιητές).
- Καλώδιο Firewire.

- 1 σουίτα λογισμικού ελεύθερης πρόσβασης για επεξεργασία - μοντάζ κινούμενης εικόνας (με επιπλέον δυνατότητες για Color Correction: Chroma Key: Visual Rendering: Audio Edit: Digital Scene & Slide Edit: Rendering / Web Optimization).
- 2 προβολείς StudioPRO Premium Spot Daylight LED.
- 1 monitor LED 19,5''.
- 1 play back DVD player.
- Λογισμικό ελεύθερης πρόσβασης για μείξη video / audio τύπου Blackmagic ATEM Television Studio, Datavideo SM 700, Datavideo SM 1200 MU, tvONE range of video switchers, Roland VR range of vision mixers, Vid Blaster vision mixer software.
- 2 ηχεία.
- 1 μικρόφωνο gun.
- 1 σύστημα ασύρματων μικρόφωνων με δυνατότητα ενισχυτή phantom power.
- 1 σύστημα μικρόφωνων πέτου ασύρματο με ακουστικά.
- 2 ζευγάρια ακουστικά.
- 1 boom με αντκραδασμικές βάσεις μικροφώνου.
- 2 τρίποδα προβολέων.
- 6 τσιμπίδες στήριξης προβολέων.
- 1 φωτόμετρο.
- 1 κλακέτα.
- Για το streaming προαιρετικά μπορεί να χρειαστεί πακέτο από akamai

9. Οδηγίες για τις εξετάσεις Προόδου και Τελικές

Αναφορικά με τις εξετάσεις προόδου και τις τελικές εξετάσεις των καταρτιζομένων ισχύουν τα όσα ορίζονται στα άρθρα 18-21 του Κανονισμού Λειτουργίας των ΙΕΚ (ΦΕΚ 1807/2.7.2014). Συνοπτικά ισχύουν τα εξής: Η αξιολόγηση των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων των καταρτιζομένων ανά μάθημα περιλαμβάνει σε κάθε περίπτωση:

- Α. Εξέταση προόδου
- Β. Τελική εξέταση ή / και
- Γ. Αξιολόγηση συμμετοχής σε εργασίες ομαδικές και ατομικές, οι οποίες δύνανται να αντικαθιστούν εξέταση έως και το 40% του πλήθους των συνολικών μαθημάτων εκάστου εξαμήνου.

Αναφορικά με τις εξετάσεις προόδου σε όλα τα μαθήματα κάθε εξαμήνου κατάρτισης πραγματοποιείται τουλάχιστον μια εξέταση προόδου, ανά μάθημα, προ της συμπλήρωσης του 70% των ωρών κατάρτισης του εξαμήνου, με εξεταζόμενα θέματα που ορίζονται από τον εκπαιδευτή και βαθμολογούνται από αυτόν.

Αναφορικά με τις τελικές εξετάσεις κάθε εξαμήνου στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιούνται οι τελικές εξετάσεις κάθε μαθήματος. Τα θέματα των τελικών εξετάσεων ορίζονται από τον εκπαιδευτή και βαθμολογούνται από αυτόν και η διάρκεια κάθε εξέτασης είναι δύο (2) ώρες εκτός από τα εργαστήρια.

Η τελική βαθμολογία (Τ.Β.) του μαθήματος διαμορφώνεται κατά 60% από το βαθμό της γραπτής τελικής εξαμηνιαίας εξέτασης και κατά 40% από το μέσο όρο του βαθμού προόδου (Β.Π.), στρογγυλοποιούμενος στον πλησιέστερο ακέραιο αριθμό.

10. Οδηγίες για τις Εξετάσεις Πιστοποίησης

Ο απόφοιτος της ειδικότητας **«Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ»** μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της κατάρτισής του στο Ι.Ε.Κ. συμμετέχει στις εξετάσεις πιστοποίησης αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης που διενεργεί ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθμ. 2944/2014 Κ.Υ.Α. «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)» (Φ.Ε.Κ. Β'1098/2014), όπως τροποποιήθηκε και εκάστοτε ισχύει, η οποία εκδόθηκε δυνάμει της διάταξης του άρθρου 25 του Ν. 4186/2013.

Η Πιστοποίηση της Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων Ι.Ε.Κ. βασίζεται σε εξετάσεις Θεωρητικού και Πρακτικού Μέρους. Δίπλωμα Επαγγελματικής Ειδικότητας Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 στην ειδικότητα **«Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ»** δικαιούται όποιος ολοκληρώσει επιτυχώς και τα δύο μέρη των εξετάσεων.

Νομοθεσία:

1. Ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 193/17-9-2013), όπως εκάστοτε ισχύει.
2. Αριθμ. 2944/2014 Κ.Υ.Α. «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)» (Φ.Ε.Κ. Β'1098/2014), όπως εκάστοτε ισχύει.
3. Οδηγία 2005/36/ΕΚ.

11. Υγιεινή και Ασφάλεια κατά τη διάρκεια της Κατάρτισης

Για την υγιεινή και ασφάλεια των καταρτιζομένων τηρούνται όλες οι προβλεπόμενες διατάξεις. Για την κατάρτιση σε εργαστηριακούς χώρους και σε επιχειρήσεις, τηρούνται οι προϋποθέσεις και οι προδιαγραφές για την ασφάλεια και την υγιεινή στην ειδικότητα και το επάγγελμα. Σε κάθε περίπτωση τόσο για την κατάρτιση στο ΙΕΚ, σε επιχειρήσεις και εργαστηριακούς χώρους όσο και για την πρακτική άσκηση ή τη μαθητεία πέραν της τήρησης των κανόνων ασφαλείας στην ειδικότητα και το επάγγελμα, τηρούνται οι κανόνες ασφαλείας και υγιεινής όπως προβλέπονται ιδίως από :

- τον κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (βλ.Ν.3850/2010, όπως ισχύει),
- τις διατάξεις του κτιριοδομικού κανονισμού (βλ. 3046/304/89-ΦΕΚ 59/Δ/3-02-89) όπως ισχύει.
- τον κανονισμό λειτουργίας των εργαστηριακών κέντρων (ΦΕΚ 1318 Β'/2015)
- το αρ.2 της υπ. αριθμ. 139931/Κ1 ΚΥΑ «Πρακτική Άσκηση ή Μαθητεία καταρτιζομένων ΙΕΚ» (ΦΕΚ 1953 Β'/2015),
- το υπ. αριθμ. /Κ1/146931/18/09/2015 έγγραφο του ΓΓΔΒΜΝΓ με θέμα «Πρακτική άσκηση καταρτιζομένων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.)»
- την παρ.8 του αρ.17 του Ν.4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις.» (ΦΕΚ 193 Α') όπως ισχύει.

12. Προσόντα Εκπαιδευτών

Ως εκπαιδευτής ενηλίκων ορίζεται ο επαγγελματίας, ο οποίος διαθέτει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα για την άσκηση του επαγγέλματός του και την απαιτούμενη πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια για τη γενική εκπαίδευση και την επαγγελματική κατάρτιση στο πλαίσιο της Διά Βίου Μάθησης, όπως προσδιορίζεται σχετικά στο εκάστοτε ισχύον πιστοποιημένο Επαγγελματικό Περιγράμμα Εκπαιδευτή.

Η επάρκεια, η διαρκής ανανέωση και η επικαιροποίηση των προσόντων των εκπαιδευτών, όπως και η χρήση των κατάλληλων εκπαιδευτικών μεθόδων και εργαλείων, συμπεριλαμβανομένων των τεχνικών εκπαίδευσης ενηλίκων, αποτελούν βασικές προϋποθέσεις για τη διασφάλιση της υψηλής ποιότητας της παρεχόμενης κατάρτισης. Για το λόγο αυτό, τα προγράμματα σπουδών περιλαμβάνουν σαφείς κατευθύνσεις αναφορικά με τα προσόντα των εκπαιδευτών ανά μάθημα και με τα απαιτούμενα εκπαιδευτικά μέσα, μεθοδολογίες και εργαλεία.

Τα απαιτούμενα προσόντα των εκπαιδευτών ανά μάθημα στην ειδικότητα «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» έχουν ως ακολούθως:

Εισαγωγή στη Δημοσιογραφία (Α' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Δημοσιογραφικός Λόγος Ι: Γλώσσα (Α' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Αγωγή του Λόγου (Α' εξάμηνο):

Στο θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος του μαθήματος πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος, ελλείψει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ, πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Θεατρικών Σπουδών.

Θεωρία Επικοινωνίας (Α' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Reporting (Α' εξάμηνο):

Στο θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος του μαθήματος πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος, ελλείψει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

- α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ) με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία και
- β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Ερευνητική Δημοσιογραφία (Α' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Στοιχεία Δημοσίων Σχέσεων (Α' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα (Α' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία και

β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Τεχνική Συνέντευξης (Β' εξάμηνο):

Στο θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος του μαθήματος πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος, ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία και

β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Δημοσιογραφικός Λόγος ΙΙ: Κείμενο (Β' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Δίκαιο & Δεοντολογία (Β' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή πτυχιούχος Νομικής Σχολής.

Τεχνικές Επικοινωνίας (Β' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Οργάνωση - Έκδοση Εφημερίδας (Β' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Πηγές Ρεπορτάζ (Β' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα (Β' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία και

β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Είδη Ρεπορτάζ (Γ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Διεθνής Δημοσιογραφία (Γ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Φωτοειδησιογραφία (Γ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ, πτυχιούχος ΑΤΕΙ Φωτογραφίας με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία στην άσκηση του επαγγέλματος της φωτογραφίας.

Σχόλιο - Editorial - Άρθρο Γνώμης (Γ' εξάμηνο):

Στο θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος του μαθήματος πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

- α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία και
- β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Διεθνείς & Ευρωπαϊκοί Θεσμοί (Γ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή πτυχιούχος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών.

Ρεπορτάζ - Ειδικά Θέματα (Γ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα (Γ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

- α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία και
- β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Ρεπορτάζ - Ειδικά Θέματα (Δ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Οργάνωση-Παραγωγή-Παρουσίαση Ραδιοφωνικών Εκπομπών (Δ' εξάμηνο):

Στο θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος του μαθήματος πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος, ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία και

β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Οργάνωση- Παραγωγή-Παρουσίαση Τηλεοπτικών Εκπομπών (Δ' εξάμηνο):

Στο θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος του μαθήματος πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος, ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία και

β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Ηλεκτρονική Δημοσιογραφία (Δ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Περιοδικός Τύπος (Δ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Πρακτική Εφαρμογή στην Ειδικότητα (Δ' εξάμηνο):

Πτυχιούχος ΑΕΙ τμήματος Δημοσιογραφίας & Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης / Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

Ελλείπει πτυχιούχου των παραπάνω τμημάτων ΑΕΙ:

α) απόφοιτος ΙΕΚ Δημοσιογραφίας - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον πενταετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία ή / και

β) δημοσιογράφος - μέλος μιας εκ των παρακάτω Δημοσιογραφικών Ενώσεων (ΕΣΗΕΑ, ΕΣΗΕΜΘ, ΕΣΗΕΘΣΕΤΕ, ΕΣΗΕΠΗΝ, ΕΣΠΗΤ), με τουλάχιστον δεκαετή αποδεδειγμένη προϋπηρεσία.

Στη σύνταξη του οδηγού σπουδών της ειδικότητας «**Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ**» συνέβαλαν οι παρακάτω εκπαιδευτές/εκπαιδεύτριες ενηλίκων (με αλφαβητική σειρά):

κος Κάππος, Γ. Θανάσης (Δημοσιογράφος - Σκιτσογράφος, μέλος της ΕΣΗΕΑ, Μ.Α. Πολιτικής Επικοινωνίας).
Δρ. Καραδημητρίου, Αχιλλέας (Επικοινωνιολόγος, Διδάκτωρ & Επιστημονικός Συνεργάτης Τμήματος Επικοινωνίας και ΜΜΕ Πανεπιστημίου Αθηνών).
κος Καρακώστας, Κώστας (Δημοσιογράφος - Επικοινωνιολόγος).
κα Κορακίδου, Βερονίκη (Επικοινωνιολόγος ΒΑ, MPhil, MBA, Υποψήφια Διδάκτωρ Τμήματος Επικοινωνίας και ΜΜΕ Πανεπιστημίου Αθηνών).
κος Κράτσης, Σταύρος (MSc, Μ.Α. Διεθνών Σπουδών και Επικοινωνίας).
κα Λάζαρη, Ειρήνη (Δημοσιογράφος, Πτυχίο Δημοσιογραφίας & ΜΜΕ).
κος Μπεχράκης, Νεκτάριος (Δημοσιογράφος - Εκδότης).
κα Μπλούνα, Μαριάντζελα (Δημοσιογράφος, Μ.Α. Πολιτικής Επικοινωνίας & ΜΜΕ).
κος Τασσόγλου, Μιχαήλ (Επικοινωνιολόγος, Υποψήφιος Διδάκτωρ Πολιτικής Ιδεολογίας Τμήματος Επικοινωνίας και ΜΜΕ Πανεπιστημίου Αθηνών).
κα Τζανετάκη, Ειρήνη (Επικοινωνιολόγος, Δημοσιογράφος ΒΑ, Μ.Α. Video).
κος Τριανταφύλλου, Σωτήρης (Δημοσιογράφος, Πρόεδρος Π.Σ.Α.Τ., Εργαστηριακός Συνεργάτης ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας, Υποψήφιος Διδάκτωρ Παντείου Πανεπιστημίου).
κα Τσίχλη, Χρυσούλα (Δημοσιογράφος ΒΑ, Μ.Α. Διεθνών Σπουδών, μέλος της ΕΣΗΕΑ).
κος Φιλιππόπουλος, Παναγιώτης (Επικοινωνιολόγος, Μ.Α. Ευρωπαϊκές Επικοινωνίες: Δομές και Πολιτικές).
Συντονιστής της ομάδας σύνταξης του Οδηγού Σπουδών της ειδικότητας « Δημοσιογραφίας, Συντακτών και Ρεπόρτερ » ήταν ο κος Διαμαντόπουλος Γεώργιος, Εκπαιδευτικός Med - Διευθυντής Δ.Ι.Ε.Κ. Πειραιά.

13. Παραπομπές

1. Ν. 3879/2010 «Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 163 /21-09-2010), όπως εκάστοτε ισχύει.
2. Ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 193/17-9-2013), όπως εκάστοτε ισχύει.
3. Υ.Α. 5954(Φ.Ε.Κ. Β'1807/2-7-2014) «Κανονισμός Λειτουργίας Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) που υπάγονται στη Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης (Γ.Γ.Δ.Β.Μ.)».
4. Οδηγός Σπουδών της ειδικότητας «Δημοσιογραφίας Συντάκτες και Ρεπόρτερ», *ΟΕΕΚ*
5. ΕΟΠΠΕΠ, *Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων*, ανακτήθηκε 21/2/2017 από: <http://www.nqf.gov.gr/index.php/ethniko-plaisio-prosonton>